



LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI

**SEMESTER GENAP
T.A 2024-2025**



**PRODI DIII KEPERAWATAN
FAKULTAS KEDOKTERAN & ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

LEMBAR PENGESAHAN

Laporan hasil MONEV semester Genap
Prodi Diploma III Keperawatan T.A. 2024-2025
telah diperiksa dan disetujui isi serta susunannya.

Makassar. September 2025

Disetujui oleh :

Ketua GKM FKIK

Diperiksa oleh :

Sek GKM FKIK

Dibuat oleh:

Tim Monev Prodi D III Keperawatan



dr. Bramantyas Kusuma Hapsari. M.Sc
NBM. 1180300

Rahmawati. S.Kp., M.Kes
NBM. 881406

A. Nur Anna. AS. S.Kep., Ns., M.Kep
NBM. 1365425



Mengetahui.

Ketua Prodi D III Keperawatan

Dr. Sitti Zakiyah Putri. S.ST., S.Kep., Ns., M.Kes
NBM. 88142

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum wr.wb.

Alhamdulillah. puji syukur ke hadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya atas diselesaikannya “**Laporan Monitoring dan Evaluasi Semester Genap 2024/2025**”.

Laporan ini berisi hasil **Monitoring dan Evaluasi Semester Genap 2024/2025 pada Tri Dharma Perguruan Tinggi (Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat) dan Sumber Daya Manusia (Dosen dan Staff)**. Laporan ini diharapkan sebagai bentuk evaluasi untuk perbaikan mutu Tri Dharma Perguruan Tinggi.

Kami mengucapkan banyak terima kasih kepada seluruh Pihak yang telah membantu kami dalam proses perampungan data dan menyusun laporan.

Wassalamu'alaikum wr.wb.

Makassar. September 2025



A.Nur Anna. AS. S.Kep.. Ns.. M.Kep

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL	v
DAFTAR GAMBAR.....	vii
BAB I PROFIL DOSEN	1
A. Kualifikasi Akademik Dosen	1
B. Jabatan Akademik Dosen	2
C. Rasio Dosen terhadap Jumlah Mahasiswa	4
D. Penugasan DTPS sebagai Pembimbing Utama	5
E. Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh	7
BAB II PROFIL TENAGA KEPENDIDIKAN	12
A. Kualifikasi Pendidikan Tenaga Kependidikan	12
B. Status Kepegawaian. Jabatan. Pangkat dan Golongan Tenaga Kependidikan.....	12
C. Kehadiran Pegawai	13
D. Kesesuaian Bidang Pendidikan dengan Pekerjaan/Jabatan	14
BAB III PROSES PEMBELAJARAN.....	15
A. Ketersediaan RPS	15
B. Kedalaman dan Keluasan	16
C. Pemantauan Kesesuaian RPS.....	18
D. Kehadiran Dosen	23
E. Integrasi Penelitian dalam Proses Pembelajaran	26
F. Integrasi PkM dalam Proses Pembelajaran	27
G. Pemenuhan Karakteristik Proses Pembelajaran	29
BAB IV PENILAIAN PEMBELAJARAN	34
A. Penilaian Proses dan Hasil Belajar Mahasiswa	34
B. Pelaksanaan Penilaian	38
C. Unsur Pelaksanaan Pembelajaran	46
BAB V LULUSAN PROGRAM STUDI DAN CAPAIAN KINERJA.....	50
A. Kelulusan Tepat Waktu Angkatan 2022	50
B. Keberhasilan Studi Angkatan 2020.....	50

C. Prestasi Mahasiswa	51
D. Rekognisi Dosen.....	52
E. HKI Dosen.....	53
F. Buku Dosen.....	56
BAB VI STANDAR PENELITIAN DAN PkM.....	57
A. Pelaksanaan Penelitian	57
B. Publikasi Penelitian DTPS	61
C. Pelaksanaan PKM DTPS	63
D. Publikasi PKM DTPS	69
E. Survei Hasil Penelitian DTPS	72
F. Survey Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)	73
BAB VII SURVEY KEPUASAN MAHASISWA DAN PEMANGKU KEPENTINGAN	75
A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Proses Pendidikan.....	75
B. Kepuasan Mahasiswa terhadap Pimpinan Prodi	77
C. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pimpinan Fakultas.....	79
D. Kepuasan Dosen terhadap Pimpinan	82
E. Kepuasan Tendik terhadap Pimpinan.....	87
LAMPIRAN.....	90

DAFTAR TABEL

Tabel 1a Kualifikasi Akademik Dosen DTPS	1
Tabel 1a Kualifikasi Akademik Dosen Homebase	1
Tabel 2a Jabatan Akademik Dosen DTPS	2
Tabel 2b Jabatan Akademik Dosen Homebase.....	2
Tabel 3 Rasio Dosen terhadap Jumlah Mahasiswa.....	4
Tabel 4 Penugasan Dosen Pembimbing DTPS.....	5
Tabel 5a Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh DTPS	7
Tabel 5b Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh Dosen homebase	7
Tabel 6 Kualifikasi Pendidikan Tenaga Kependidikan	12
Tabel 7 Status Kepegawaian Jabatan. Pangkat dan Golongan Tenaga Kependidikan	12
Tabel 8 Kehadiran Pegawai	13
Tabel 9 Kesesuaian Latar Belakang Pendidikan dengan Pekerjaan	14
Tabel 10 Ketersediaan RPS	15
Tabel 11 Kedalaman dan Keluasan.....	16
Tabel 12 Pemantauan Kesesuaian RPS.....	18
Tabel 13 Tingkat Kehadiran Dosen	23
Tabel 14 Integrasi Penelitian dalam Proses Pembelajaran	26
Tabel 15 Integrasi PkM dalam Proses Pembelajaran.....	27
Tabel 16 Karakteristik Proses Pembelajaran	29
Tabel 17 Prinsip Penilaian	34
Tabel 18 Teknik Penilaian	38
Tabel 19 Instrumen Penilaian	42
Tabel 20 Unsur Pelaksanaan Pembelajaran	46
Tabel 21 Kelulusan Tepat Waktu	50
Tabel 22 Keberhasilan Studi.....	50
Tabel 23 Prestasi Mahasiswa	51
Tabel 24 Rekognisi Dosen.....	52
Tabel 25 HKI Dosen	53
Tabel 26 Buku Dosen.....	56
Tabel 27 Penelitian	57
Tabel 28 Publikasi Penelitian DTPS.....	61
Tabel 29 Pelaksanaan PkM DTPS	64

Tabel 30 Publikasi PkM DTPS	69
Tabel 31 Survey Hasil Penelitian DTPS	72
Tabel 32 Survey hasil PkM DTPS	73
Tabel 33 Kepuasan Mahasiswa.....	75
Tabel 35 Kepuasan Tendik Terhadap Pimpinan Prodi	77
Tabel 36 Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pimpinan Fakultas.....	79
Tabel 37 Kepuasan Dosen Terhadap Pimpinan	82
Tabel 38 Kepuasan Tendik terhadap Pimpinan	87

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1a Kualifikasi Akademik Dosen DTPS	1
Gambar 1b Kualifikasi Akademik Dosen Homepage	2
Gambar 2a Jabatan Akademik Dosen DTPS	3
Gambar 2b Jabatan Akademik Dosen DTPS	3
Gambar 3 Rasio Dosen terhadap Jumlah Mahasiswa	5
Gambar 4a Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh DTPS	8
Gambar 4b Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh Homepage	9
Gambar 5 Kualifikasi Pendidikan Tenaga Kependidikan.....	12
Gambar 6 Status Kepegawaian Jabatan. Pangkat dan Golongan Tenaga Kependidikan	13
Gambar 7 Kehadiran Pegawai	14
Gambar 8 Kesesuaian Latar Belakang Pendidikan dengan Pekerjaan.....	14
Gambar 9 Ketersediaan RPS.....	16
Gambar 10 Kedalaman dan Keluasan.....	17
Gambar 11 Pemantauan Kesesuaian RPS.....	22
Gambar 12 Tingkat Kehadiran Dosen	25
Gambar 13 Integrasi Penelitian dalam Proses Pembelajaran.....	27
Gambar 14 Integrasi PkM dalam Proses Pembelajaran.....	29
Gambar 15 Karakteristik Proses Pembelajaran.....	33
Gambar 16 Prinsip Penilaian	37
Gambar 17 Teknik Penilaian	42
Gambar 18 Instrumen Penilaian.....	45
Gambar 19 Unsur Pelaksanaan Pembelajaran	49
Gambar 20 Kelulusan tepat Waktu.....	50
Gambar 21 Keberhasilan Studi	51
Gambar 22 Prestasi Mahasiswa	52
Gambar 23 Rekognisi Dosen	53
Gambar 24 HKI Dosen	55
Gambar 25 Buku Dosen.....	56
Gambar 26 Penelitian.....	60
Gambar 27 Publikasi Penelitian DTPS	63
Gambar 28 Pelaksanaan PkM DTPS	68
Gambar 29 Publikasi PkM DTPS	71

Gambar 30 Survey Hasil Penelitian DTPS	72
Gambar 31 Survey hasil PkM DTPS	74
Gambar 32 Kepuasan Mahasiswa.....	76
Gambar 33 Kepuasan Tendik Terhadap Pimpinan Prodi	79
Gambar 34 Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pimpinan Fakultas	81
Gambar 35 Kepuasan Dosen Terhadap Pimpinan	86
Gambar 36 Kepuasan Tendik terhadap Pimpinan	89

BAB I

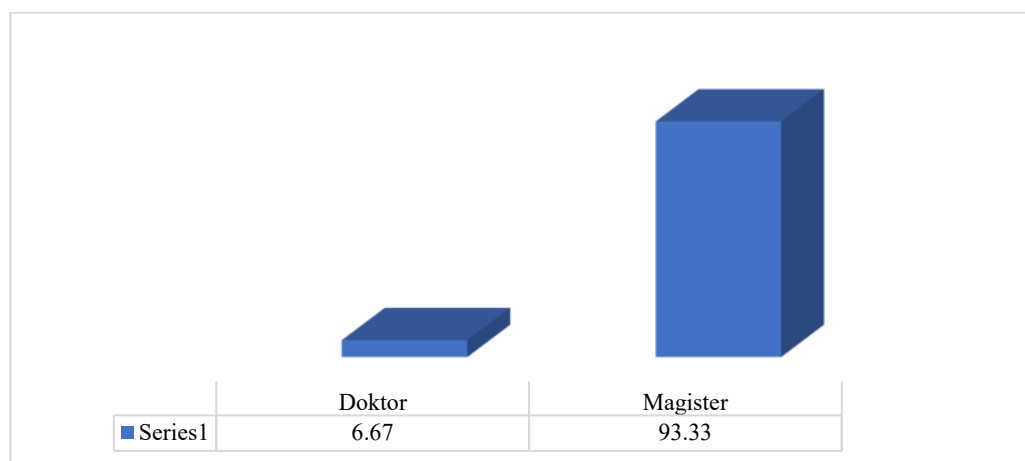
PROFIL DOSEN

A. Kualifikasi Akademik Dosen

Tabel 1a Kualifikasi Akademik Dosen DTPS

Tingkat Pendidikan		Jumlah	Jumlah DTPS	Nilai Capaian (%)	Nilai Standar (%)
1	Doktor	1	15	6.67	≥ 37.50
2	Magister	14			

Sumber Data: Simakad Unismuh Makassar



Gambar 1 Kualifikasi Akademik Dosen DTPS

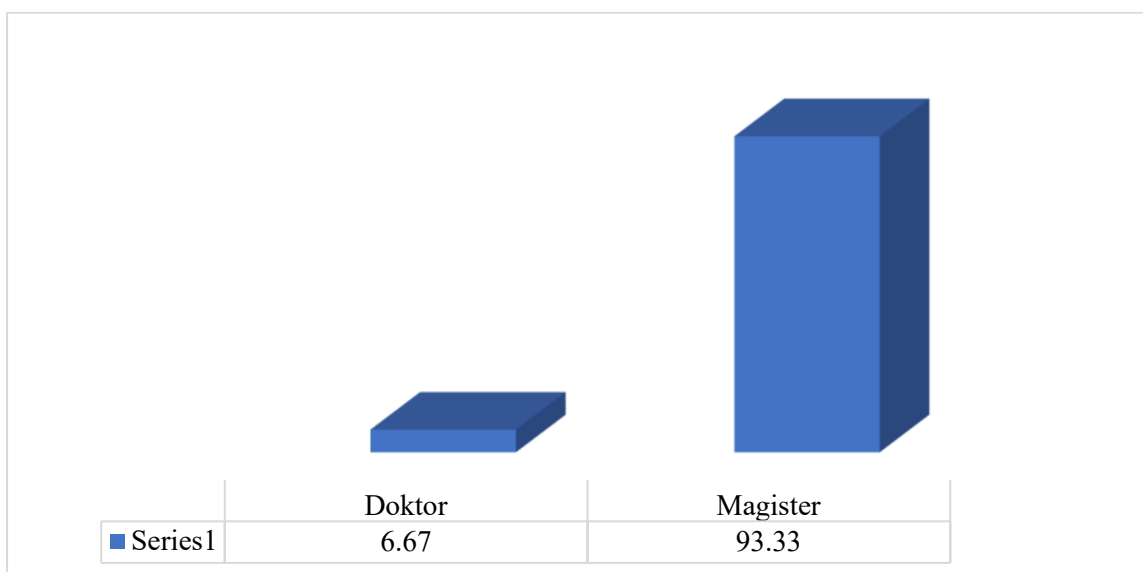
Berdasarkan Tabel dan Grafik diatas menunjukkan bahwa capaian Kualifikasi akademik Dosen Tetap Program Studi (DTPS) adalah Doktor 6.67% (1 orang) dan Magister 93.33% (14 orang). Asumsi dari diatas bahwa DTPS prodi keperawatan belum memenuhi kriteria kualifikasi Pendidikan doktor $\geq 37.50\%$.

Tabel 1b Kualifikasi Akademik Dosen Homebase

Tingkat Pendidikan		Jumlah	Jumlah Homebase	Nilai Capaian (%)	Nilai Standar (%)
1	Doktor	1	15	6.67	≥ 37.50
2	Magister	14			

- Dosen Tetap Program Studi (DTPS) adalah dosen tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti program studi. Untuk menentukan DTPS perlu konfirmasi dengan Kaprodi

- Jumlah doktor dan magister DTPS bisa *download* jadwal kuliah pada simakad



Gambar 1b Kualifikasi Akademik Dosen Homebase

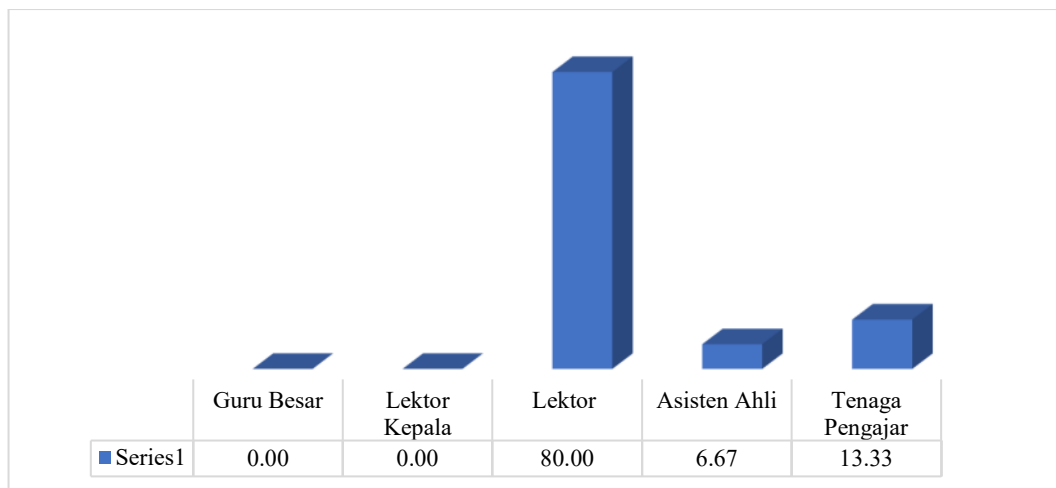
Berdasarkan Tabel dan grafik diatas menunjukkan bahwa jumlah kualifikasi dosen homebase di prodi keperawatan yang aktif yaitu Doktor 6.67% (1 orang) dan Magister 93.33% (14 orang). selain itu terdapat 3 dosen homebase yang sedang melanjutkan Pendidikan dengan status Tugas Belajar (Tubel). asumsi dari diatas bahwa Dosen Homebase prodi keperawatan belum memenuhi kriteria kualifikasi Pendidikan doktor $\geq 37.50\%$. Untuk memenuhi standar dosen yang berkualifikasi doktor maka di prodi keperawatan terdapat 7 dosen yang sedang melanjutkan Pendidikan S3.

B. Jabatan Akademik Dosen

Tabel 2a Jabatan Akademik Dosen DTPS

Tingkat Pendidikan		Jumlah	Jumlah DTPS	Nilai Capaian (%)	Nilai Standar (%)
1	Guru Besar	0	15	80.00	≥ 52.50
2	Lektor Kepala	0			
2	Lektor	12			
3	Asisten Ahli	1			
4	Tenaga Pengajar	2			
Jumlah		15			

- Jabatan akademik dosen bisa download melalui monitoring pengajaran dosen pada simakad



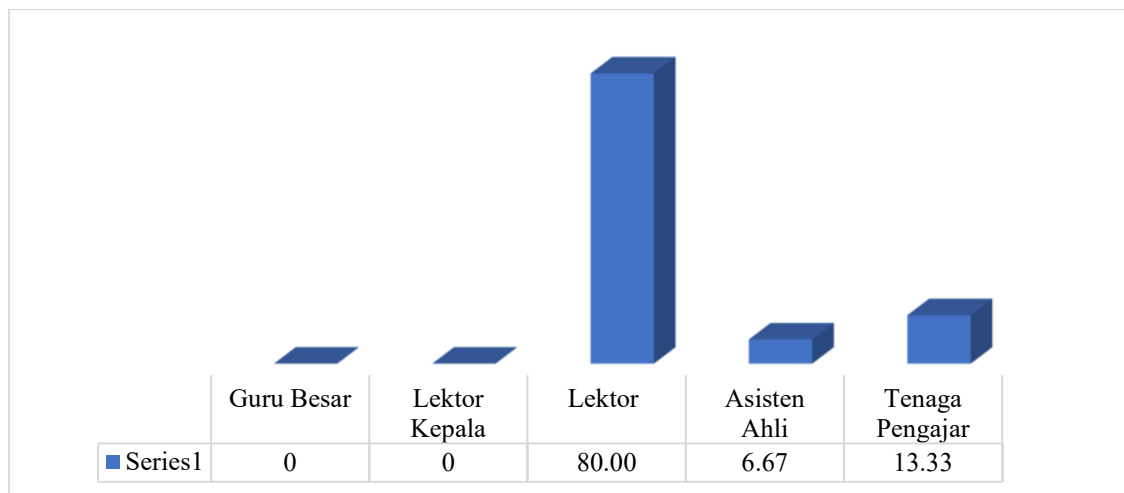
Gambar 2a Jabatan Akademik Dosen DTPS

Berdasarkan Tabel dan Gambar diatas menunjukkan bahwa Jabatan Akademik DTPS yaitu Guru besar 0%. Lektor kepala 0.0%. Lektor 80%. Asisten Ahli 6.67% dan Tenaga Pengajar 13.33%. Asumsi dari data tersebut menunjukkan bahwa DTPS yang capaian jabatan Akademik pada DTPS dengan kualifikasi Lektor. Lektor Kepala 80.00% telah memenuhi standar $\geq 52.50\%$.

Tabel 2b Jabatan Akademik Dosen Homebase

Tingkat Pendidikan		Jumlah	Jumlah Homebase	Nilai Capaian (%)	Nilai Standar (%)
1	Guru Besar	0	15	80.00	≥ 52.50
2	Lektor Kepala	0			
2	Lektor	12			
3	Asisten Ahli	1			
4	Tenaga Pengajar	2			
	Jumlah	15			

- Jabatan akademik dosen bisa download melalui monitoring pengajaran dosen pada simakad



Gambar 2b Jabatan Akademik Dosen Homebase

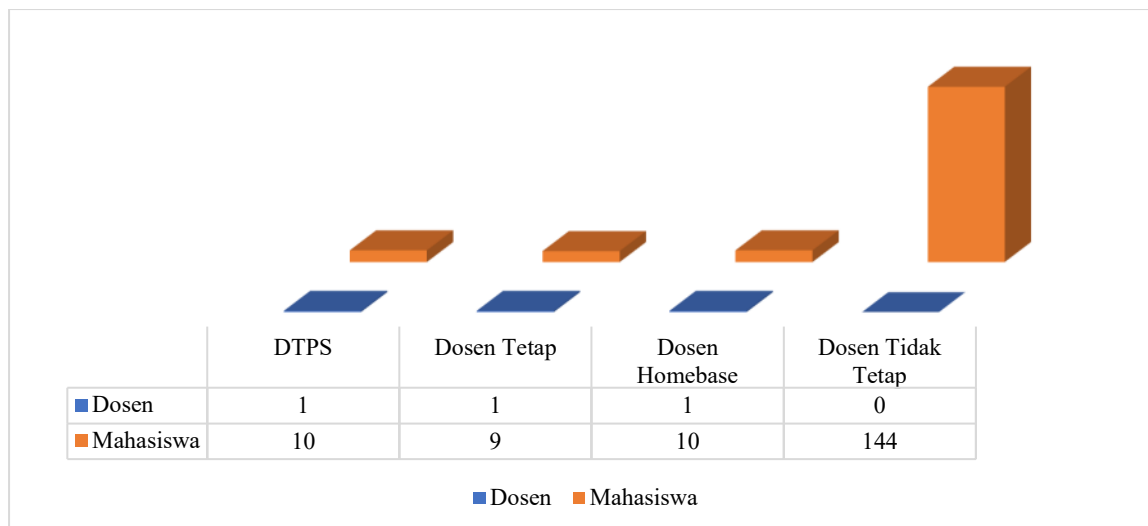
Berdasarkan Tabel dan Gambar diatas menunjukkan bahwa Jabatan Akademik Homebase yaitu Guru besar 0%. Lektor kepala 0%. Lektor 80.00%. Asisten Ahli 6.67% dan Tenaga Pengajar 13.33%. Asumsi dari data tersebut menunjukkan bahwa DTPS yang capaian jabatan Akademik pada DTPS dengan kualifikasi Lektor. Lektor Kepala 80.00% telah memenuhi standar $\geq 52.50\%$.

C. Rasio Dosen terhadap Jumlah Mahasiswa

Tabel 3 Rasio Dosen terhadap Jumlah Mahasiswa

		Jumlah	Jumlah Mhs	Nilai Capaian	Nilai Standar
1	DTPS	15	144	1:10	$\geq 1:25 - \leq 1:35$
2	Dosen Tetap	16		1:9	$\leq 1:60$
3	Dosen Homebase	15		1:10	≤ 5
4	Dosen Tidak Tetap	0		0:144	$\leq 40\%$

- Dosen *homebase* dan dosen tetap dapat dilihat melalui data PDDIKTI
- Dosen tidak tetap dan DTPS bisa download melalui jadwal kuliah pada simakad. setelah itu konfirmasi dengan kaprodi untuk menentukan dosen tidak tetap dan DTPS
- Rasio dosen bisa *download* jadwal kuliah pada simakad



Gambar 3 Rasio Dosen terhadap Jumlah Mahasiswa

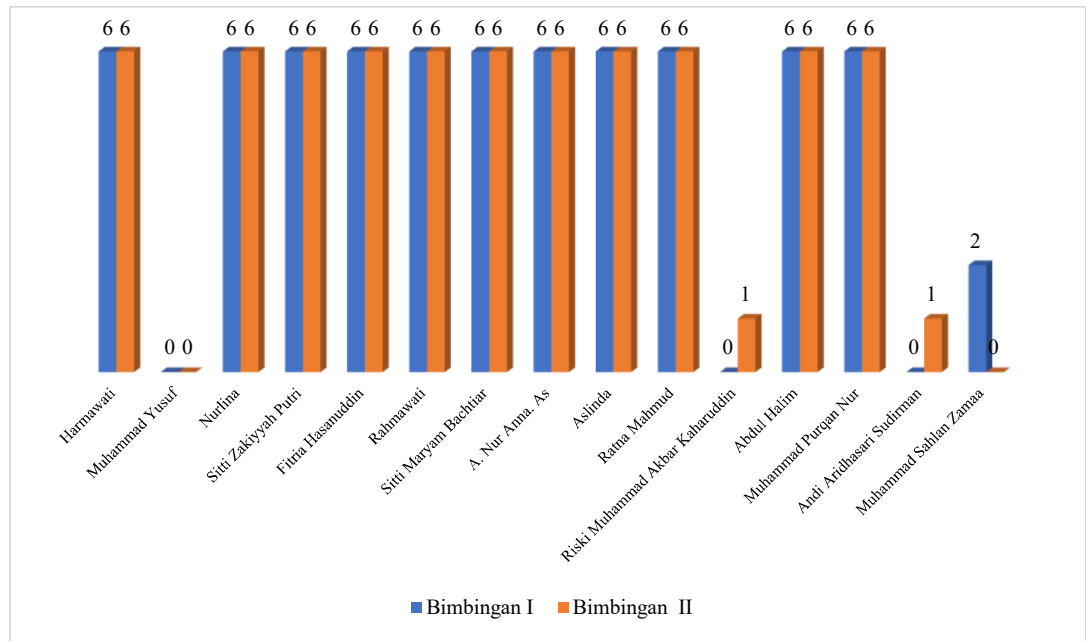
Berdasarkan Tabel dan Gambar rasio dosen terhadap mahasiswa yaitu DTPS 1: 10. Dosen tetap 1:10. Dosen Homebase 1:9. dan dosen tidak tetap 0:150. asumsi dari data menunjukkan bahwa rasio DTPS dan Mahasiswa belum memenuhi standar $\geq 1:25$ - $\leq 1:35$.

D. Penugasan DTPS sebagai Pembimbing Utama

Tabel 4 Penugasan Dosen Pembimbing DTPS

Nama Dosen		Bimbingan I	Bimbingan II	Nilai Capaian	Nilai Standar
1	Harmawati	6	6	12	≤ 6
2	Muhammad Yusuf	0	0	0	≤ 6
3	Nurlina	6	6	12	≤ 6
4	Sitti Zakiyyah Putri	6	6	12	≤ 6
5	Fitria Hasanuddin	6	6	12	≤ 6
6	Rahmawati	6	6	12	≤ 6
7	Sitti Maryam Bachtiar	6	6	12	≤ 6
8	A. Nur Anna. As	6	6	12	≤ 6
9	Aslinda	6	6	12	≤ 6
10	Ratna Mahmud	6	6	12	≤ 6
11	Riski Muhammad Akbar Kaharuddin	0	1	1	≤ 6
12	Abdul Halim	6	6	12	≤ 6
13	Muhammad Purqan Nur	6	6	12	≤ 6
14	Andi Aridhasari Sudirman	0	1	1	≤ 6
15	Muhammad Sahlan Zamaa	2	0	2	≤ 6
Total		68	68		
Rata-rata		5	5		

- Penugasan dosen pembimbing dapat download data ekspor lulusan pada simakad



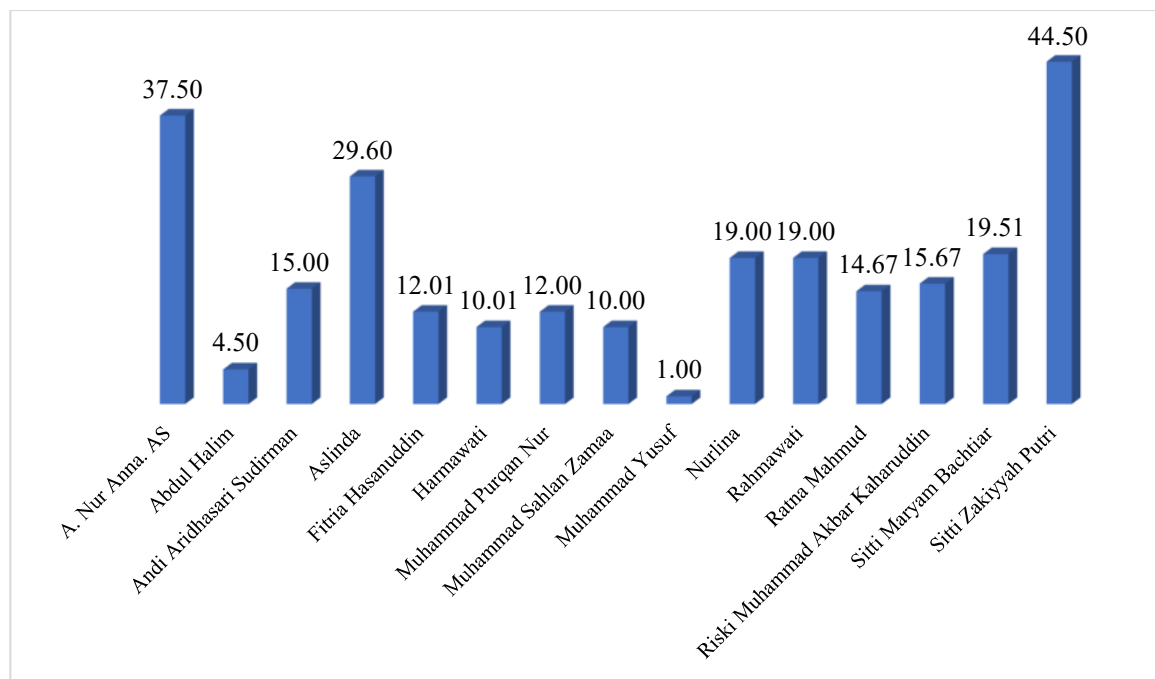
Penugasan pembimbingan pada tahun akademik 2024-2025 yaitu rata-rata 5 orang sebagai pembimbing utama. Sehingga masih memenuhi rasio.

E. Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh

Tabel 5 Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh DTPS

NO	NAMA DOSEN	NIDN	PEMBELAJARAN (A)				TOTAL	PENELITIAN (B)	PKM (C')	Tugas Tambahan	TOTAL	Nilai Standar
			PRODI	LUAR PRODI	LUAR FAK	Luar PT						≤12-≤16 sks
1	A. Nur Anna. AS	0902018803	10.50	0	0	0	10.50	13	11	3	27	37.50
2	Abdul Halim	0906097201	4.50	0	0	0	4.50	0	0	0	0	4.50
3	Andi Aridhasari Sudirman	2948770671230442	1.00	0	0	0	1.00	13	1	0	14	15.00
4	Aslinda	0905118504	2.60	0	0	0	2.60	24	3	0	27	29.60
5	Fitria Hasanuddin	0928088204	4.01	0	0	0	4.01	7	1	0	8	12.01
6	Harmawati	0903047801	5.01	0	0	0	5.01	3	2	0	5	10.01
7	Muhammad Purqan Nur	0916018502	5.00	0	0	0	5.00	6	1	0	7	12.00
8	Muhammad Sahlan Zamaa	0918048505	6.00	0	0	0	6.00	3	1	0	4	10.00
9	Muhammad Yusuf	0902056501	1	0	0	0	1.00				0	1.00
10	Nurlina	0913047301	3.00	0	0	0	3.00	15	1	0	16	19.00
11	Rahmawati	0904047501	4.00	0	0	0	4.00	10	2	3	15	19.00
12	Ratna Mahmud	0925077602	1.67	0	0	0	1.67	9	1	3	13	14.67
13	Riski Muhammad Akbar Kaharuddin	5555773674130290	1.67	0	0	0	1.67	13	1	0	14	15.67
14	Sitti Maryam Bachtiar	0915097603	7.51	0	0	0	7.51	11	1	0	12	19.51
15	Sitti Zakiyyah Putri	0918077401	4.50	0	0	0	4.50	23	14	3	40	44.50
Total												263,97
Rata-rata												8

- Ekuivalensi waktu mengajar penuh dapat download melalui monitoring pengajaran dosen pada simakad dengan merujuk pada NIDN dosen pengampu yang ada pada jadwal kuliah
- Penelitian dan PKM: konfirmasi ke dosen melalui google form



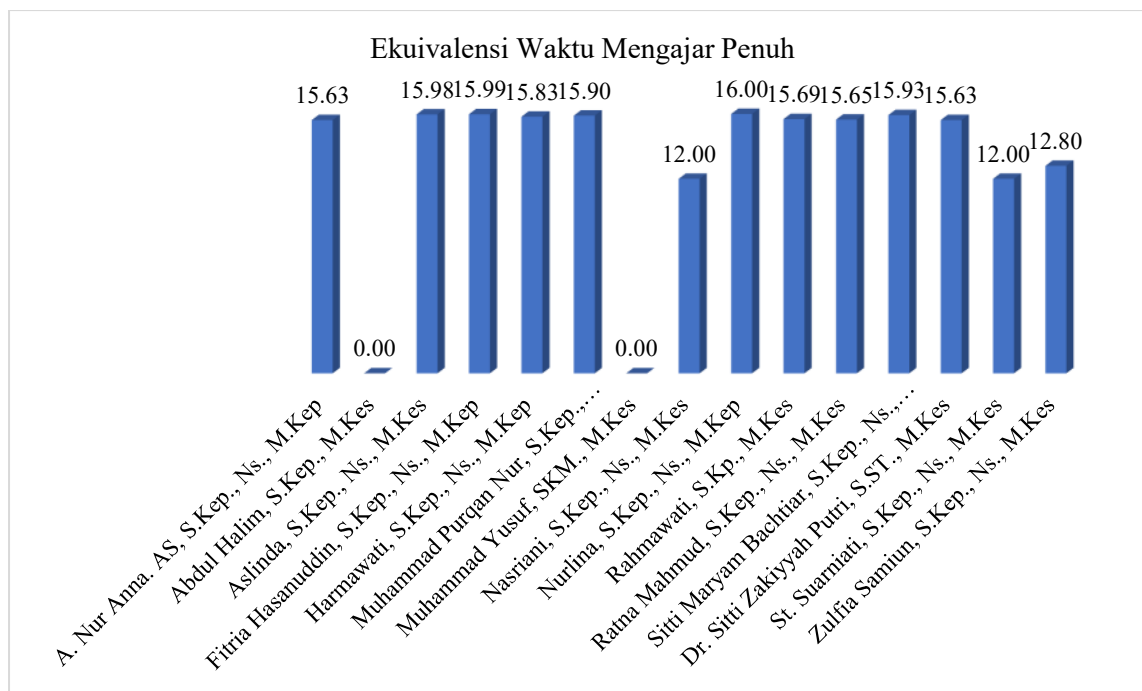
Gambar 4a Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh DTPS

Berdasarkan tabel dan gambar menunjukkan bahwa capaian Ekuivalensi waktu mengajar penuh (EWMP) dari 15 Dosen Tetap Program Studi (DTPS) yaitu melebihi >16 sks sebanyak 40% (6 orang), >12-16 SKS sebanyak 33,33% (5 orang) dan kurang dari <12 sks sebanyak 26,67% (4 orang). Hasil monev menunjukkan bahwa terdapat 4 dosen yang belum memenuhi >12 Sks.

Tabel 5 Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh Homebase

NO	NAMA DOSEN	NIDN	PEMBELAJARAN (A)				JML	PENELITIAN (B)	PkM '(C)	Tugas Tambahan	Penunjang	Total SKS
			PRODI	LUAR PRODI	LUAR FAK	LUAR PT	SKS					
1	A. Nur Anna. AS. S.Kep.. Ns.. M.Kep	0902018803	10.75	0	0	0	10.75	4.125	0.375	0.625	0	15.875
2	Abdul Halim. S.Kep.. M.Kes	0906097201	11.50	0	0	0	11.5	0	0	0.625	3	15.125
3	Andi Aridhasari Sudirman. S.Kep.. Ns.. M.Kep	2948770671230442	3.00	0	0	0	3	12.5	0.25	0.25	0	16.000
4	Dr. Aslinda. S.Kep.. Ns.. M.Kes	0905118504	8.00	0	0	0	8	6	0.375	0.5	0	14.875
5	Fitria Hasanuddin. S.Kep.. Ns.. M.Kep	0928088204	13.37	0	0	0	13.37	0.6	1.125	0.75	0	15.85
6	Harmawati. S.Kep.. Ns.. M.Kep	0903047801	7.86	0	0	0	7.8625	3	2.375	1	0	14.238
7	Muhammad Purqan Nur. S.Kep.. M.Kes	0916018502	6.00	0	0	0	6	6	1.125	2.625	0	15.750
8	Muhammad Sahlan Zamaa. S.Kep.. Ns.. M.Kep.. Sp.Kep.MB	0918048505	7.88	0	0	0	7.875	2.5	0.75	1	0	12.125
9	Muhammad Yusuf. SKM.. M.Kes	0902056501	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1.000
10	Nasriani. S.Kep.. Ns.. M.Kes	0911108604	12	0	0	0	12	3.5	0	0	0	15.500
11	Nurlina. S.Kep.. Ns.. M.Kep	0913047301	5.25	0	0	0	5.25	8.5	0.75	1.5	0	16.000
12	Rahmawati. S.Kep.. M.Kes	0904047501	9.00	0	0	0	9	0	2	2	3	16.000
13	Ratna Mahmud. S.Kep.. Ns.. M.Kes	0925077602	4.00	0	0	0	4	7.25	0.375	1.25	3	15.875
14	Riski Muhammad Akbar Kaharuddin. S.Kep.. Ns.. M.Kep.. Sp.Kep.Kom	5555773674130290	5.00	0	0	0	5	10	0.75	0.25	0	16.000

NO	NAMA DOSEN	NIDN	PEMBELAJARAN (A)				JML	PENELITIAN (B)	PkM '(C)	Tugas Tambahan	Penunjang	Total SKS
			PRODI	LUAR PRODI	LUAR FAK	LUA R PT	SKS					
15	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep.. Ns.. M.Kep	0915097603	4.81	0	0	0	4.81	10	0.625	0.25	0	15.685
16	Dr. Sitti Zakiyyah Putri. S.SiT.. M.Kes.. S.Kep.. Ns.	0918077401	5.75	0	0	0	5.75	5.08	3.5	0.75	0	15.080
17	St. Suarniati. S.Kep.. Ns.. M.Kes	0915018602	12	0	0	0	12	0	0	0	0	12.000
18	Zulfia Samiun. S.Kep.. Ns.. M.Kes	0928088702	12	0	0	0	12	3.75	0	0	0	15.75
Total			139.1675	0	0		139.1675					258.72 3
Jumlah DTPS												18
Rata-Rata SKS												14.37



Gambar 4b Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh Homebase

Berdasarkan tabel dan gambar menunjukkan bahwa capaian Ekuivalensi waktu mengajar penuh (EWMP) dari 18 Dosen Tetap Program Studi (DTPS) yaitu >12-16 sks sebanyak 94,44% (17 orang) dan kurang dari <12 sks sebanyak 5,55% (1 orang). capai rata-rata EWMP 14,37 SKS.

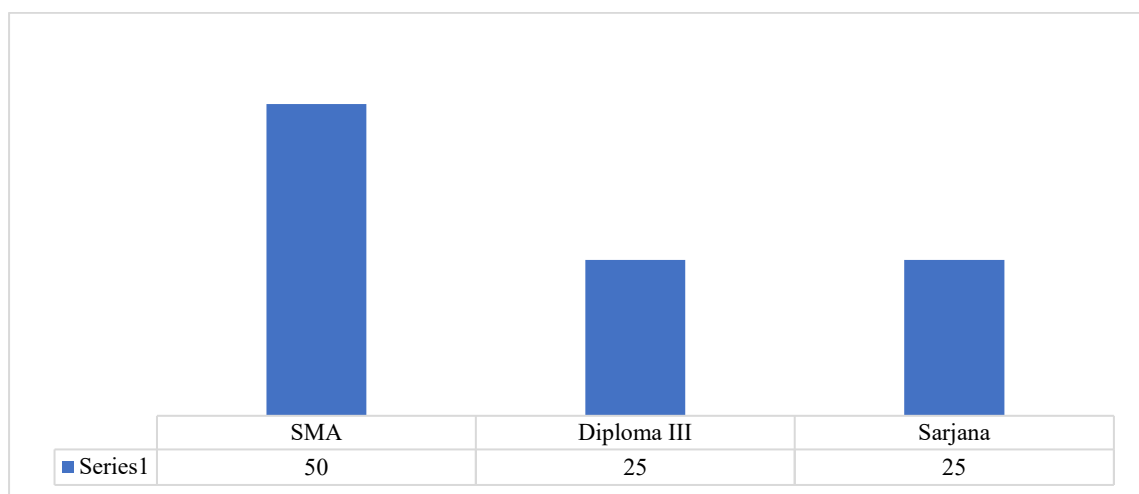
BAB II

PROFIL TENAGA KEPENDIDIKAN

A. Kualifikasi Pendidikan Tenaga Kependidikan

Tabel 6 Kualifikasi Pendidikan Tenaga Kependidikan

No	Nama Pegawai	NIK	Jenjang Pendidikan	Bidang Keahlian	TMT Unismuh
1	Dahlan Iqbal Hilmie	63190944	SMA	Arsiparis	23-06-2003
2	Ermita Yori Sukarno	63190946	S1	Arsiparis	27-08-2013
3	M. Syafii	63190948	SMA	Arsiparis	25-08-2004
4	Syamsiah	63190945	D3	Arsiparis	02-08-2003



Gambar 5 Kualifikasi Pendidikan Tenaga Kependidikan

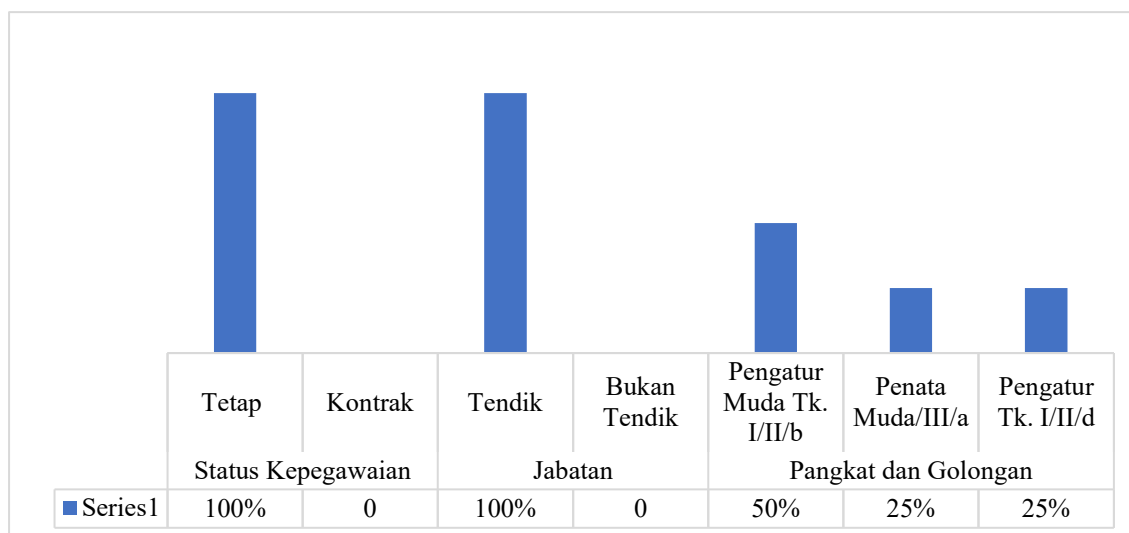
Berdasarkan Tabel dan Gambar menunjukkan bahwa kualifikasi Pendidikan Tenaga Kependidikan Program Studi Diploma III Keperawatan yaitu Pendidikan SMA sebanyak 50% (2 orang). Diploma III sebanyak 25% (1 orang) dan Sarjana sebanyak 25% (1 orang).

B. Status Kepegawaian. Jabatan. Pangkat dan Golongan Tenaga Kependidikan

Tabel 7 Status Kepegawaian Jabatan. Pangkat dan Golongan Tenaga Kependidikan

No	Nama Karyawan	Pangkat/ Golongan	Jabatan Karyawan	Status Kepegawaian				Masa Kerja/ Jabatan di Unit Kerja
				Tetap Yayasan	Kontrak Yayasan	Kontrak Fakultas	Kontrak Outsourcing	
1	Dahlan Iqbal Hilmie	Pengatur Muda Tk. I/II/b	Staff Prodi	√				22 Tahun 3 bulan
2	Ermita Yori Sukarno	Penata Muda/III/a	Staff Prodi	√				12 Tahun 1 bulan

No	Nama Karyawan	Pangkat/ Golongan	Jabatan Karyawan	Status Kepegawaian				Masa Kerja/ Jabatan di Unit Kerja
				Tetap Yayasan	Kontrak Yayasan	Kontrak Fakultas	Kontrak Autso rcing	
3	M.Syafii	Pengatur Muda Tk. I/II/b	Staff Prodi	√				21 Tahun 1 bulan
4	Syamsiah	Pengatur Tk. I/II/d	Staff Prodi	√				22 Tahun 1 bulan



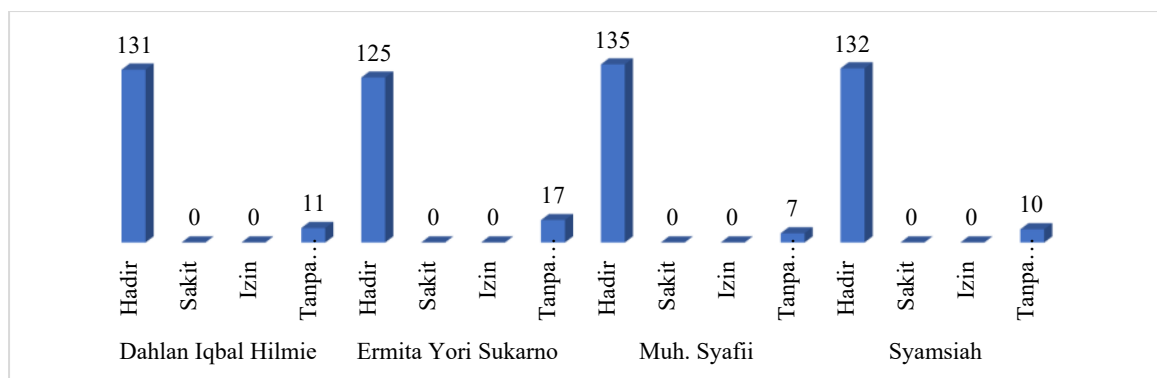
Gambar 6 Status Kepegawaian Jabatan. Pangkat dan Golongan Tenaga Kependidikan

Berdasarkan Tabel dan Gambar diatas menunjukkan bahwa tenaga kependidikan di prodi keperawatan yaitu: Status Kepegawaian 100% pegawai tetap. jabatan 100% tendik. pangkat dan golongan pengatur Muda Tk.I/II/b sebanyak 50%. Penata Muda/ III/a sebanyak 25%. dan pengatur Tk.I/II/d sebanyak 25%.

C. Kehadiran Pegawai

Tabel 8 Kehadiran Pegawai

No	Nama Pegawai	NIK	Tingkat Kehadiran			
			Kehadiran	Sakit	Izin	Tanpa Keterangan
1	Dahlan Iqbal Hilmie	63190944	131	0	0	10
2	Ermita Yori Sukarno	63190946	125	0	0	17
3	M.Syafii	63190948	135	0	0	7
4	Syamsiah	63190945	132	0	0	10



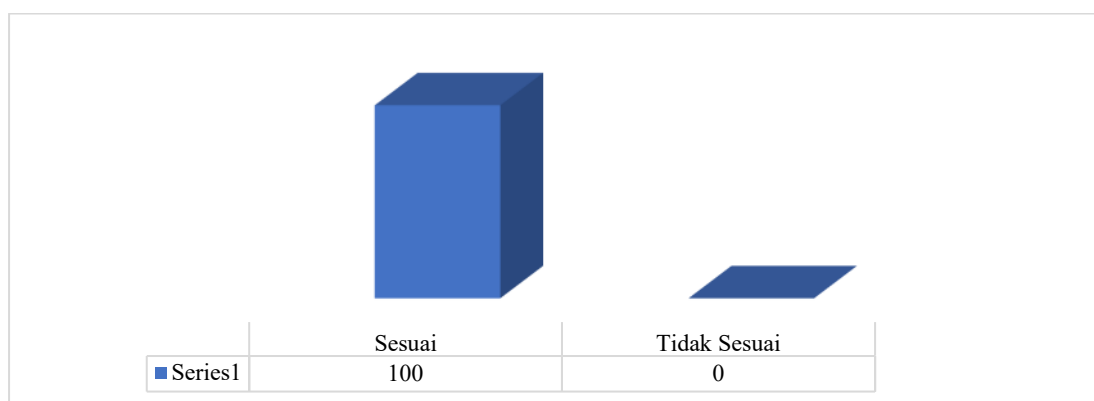
Gambar 7 Kehadiran Pegawai

Berdasarkan Tabel dan Gambar di atas menunjukkan bahwa kehadiran pegawai di prodi keperawatan adalah kehadiran pegawai rata-rata 125-135 hari. terdapat pegawai yang sakit selama 0 hari. izin 0 hari. dan tanpa keterangan rata-rata 9-19 hari.

D. Kesesuaian Bidang Pendidikan dengan Pekerjaan/Jabatan

Tabel 9 Kesesuaian Latar Belakang Pendidikan dengan Pekerjaan

No	Nama Pegawai	NIK	Bidang Keahlian	Pekerjaan/Jabatan	Kesesuaian Latar Belakang Pendidikan dengan Pekerjaan	
					Sesuai	Tidak Sesuai
1	Dahlan Iqbal Hilmie	63190944	Arsiparis	Staff Prodi	√	
2	Ermita Yori Sukarno	63190946	Arsiparis	Staff Prodi	√	
3	M.Syafii	63190948	Arsiparis	Staff Prodi	√	
4	Syamsiah	63190945	Arsiparis	Staff Prodi	√	



Gambar 8 Kesesuaian Latar Belakang Pendidikan dengan Pekerjaan

Berdasarkan Tabel dan Gambar di atas menunjukkan bahwa latar belakang Pendidikan dengan pekerjaan Tenaga Kependidikan 100% sesuai. Asumsi bahwa Tenaga Kependidikan perlu diikuti dalam pelatihan untuk meningkatkan kemampuan dan skill.

BAB III

PROSES PEMBELAJARAN

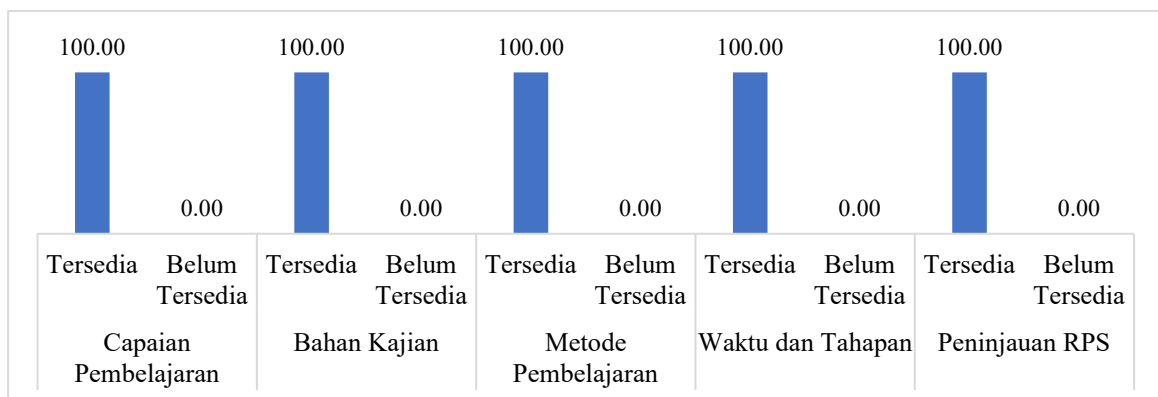
A. Ketersediaan RPS

Tabel 10 Ketersediaan RPS

No	Mata Kuliah	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian	Metode Pembelajaran	Waktu dan Tahapan	Peninjauan RPS
		(√)	(√)	(√)	(√)	(√)
1	AW50910041208 - AIK II	√	√	√	√	√
2	AW50910041409 - AIK IV	√	√	√	√	√
3	CW5144012203 - Gizi Dan Diet	√	√	√	√	√
4	CW5144012207 - Metodologi Keperawatan	√	√	√	√	√
5	CW5144012208 - Patofisiologi	√	√	√	√	√
6	CW5144012209 - Etika Keperawatan Dan Hukum Kesehatan	√	√	√	√	√
7	CW5144012210 - Manajemen Pasien Safety	√	√	√	√	√
8	CW5144012402 - Praktek Klinik Keperawatan Maternitas	√	√	√	√	√
9	CW5144012404 - Praktek Klinik Keperawatan Anak	√	√	√	√	√
10	CW5144012405 - Praktek Klinik Keperawatan Jiwa	√	√	√	√	√
11	CW5144013202 - Farmakologi	√	√	√	√	√
12	CW5144013401 - Keperawatan Maternitas	√	√	√	√	√
13	CW5144013403 - Keperawatan Anak	√	√	√	√	√
14	CW5144013405 - Keperawatan Jiwa	√	√	√	√	√
15	CW5144013407 - Keperawatan Gawat Darurat	√	√	√	√	√
16	CW5144013408 - Manajemen Bencana	√	√	√	√	√
17	CW5144015206 - Keperawatan Dasar	√	√	√	√	√
18	MKDK19.5D - Dokumentasi Keperawatan	√	√	√	√	√
19	MKDK19.15E - Keperawatan Gawat Darurat II	√	√	√	√	√

No	Mata Kuliah	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian	Metode Pembelajaran	Waktu dan Tahapan	Peninjauan RPS
		(√)	(√)	(√)	(√)	(√)
20	MKKK19.16E - Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	√	√	√	√	√
21	MKKK19.6E - Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	√	√	√	√	√
22	MKP19.6H - AIK VI	√	√	√	√	√
23	TA19.1G - Karya Tulis Ilmiah	√	√	√	√	√
JUMLAH		23	23	23	23	23
RATA-RATA		100%	100%	100%	100%	100%

- Pengisian melalui hasil survey google form



Gambar 9 Ketersediaan RPS

Berdasarkan Tabel dan Gambar diatas menunjukkan bahwa terdapat 23 Mata kuliah 100% yang sesuai kurikulum. Asumsi dari hasil monev bahwa RPS telah memenuhi.

B. Kedalaman dan Keluasan

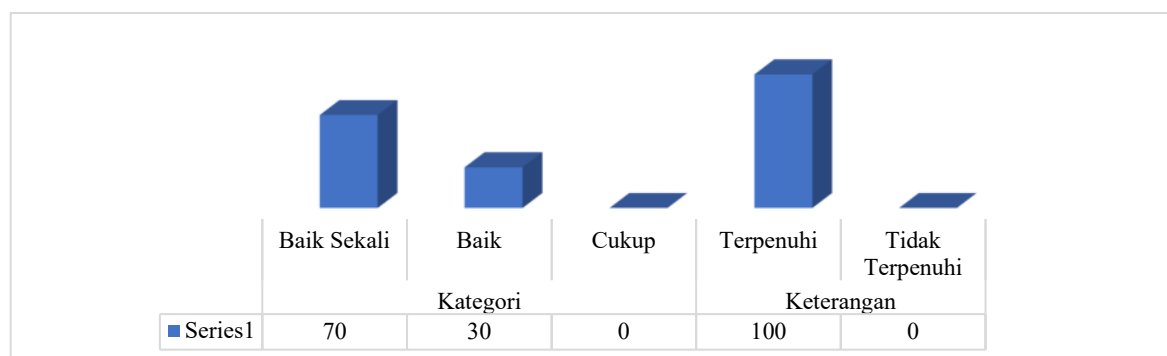
Tabel 11 Kedalaman dan Keluasan

No	Mata Kuliah	Nilai Rata-Rata Mata Kuliah	Jumlah Mahasiswa	Keterangan
1	AW50910041208 - AIK II	3.98	37	Terpenuhi
2	AW50910041409 - AIK IV	3.72	45	Terpenuhi
3	CW5144012203 - Gizi Dan Diet	3.87	38	Terpenuhi
4	CW5144012207 - Metodologi Keperawatan	3.96	38	Terpenuhi
5	CW5144012208 - Patofisiologi	3.78	38	Terpenuhi
6	CW5144012209 - Etika Keperawatan Dan Hukum Kesehatan	3.95	37	Terpenuhi
7	CW5144012210 - Manajemen Pasien Safety	3.94	38	Terpenuhi

No	Mata Kuliah	Nilai Rata-Rata Mata Kuliah	Jumlah Mahasiswa	Keterangan
8	CW5144012402 - Praktek Klinik Keperawatan Maternitas	3.2	37	Terpenuhi
9	CW5144012404 - Praktek Klinik Keperawatan Anak	3.35	37	Terpenuhi
10	CW5144012405 - Praktek Klinik Keperawatan Jiwa	3.36	38	Terpenuhi
11	CW5144013202 - Farmakologi	3.97	37	Terpenuhi
12	CW5144013401 - Keperawatan Maternitas	3.18	37	Terpenuhi
13	CW5144013403 - Keperawatan Anak	3.59	37	Terpenuhi
14	CW5144013405 - Keperawatan Jiwa	3.01	38	Terpenuhi
15	CW5144013407 - Keperawatan Gawat Darurat	3.24	37	Terpenuhi
16	CW5144013408 - Manajemen Bencana	3.62	37	Terpenuhi
17	CW5144015206 - Keperawatan Dasar	3.89	37	Terpenuhi
18	MKDK19.5D - Dokumentasi Keperawatan	3.75	3	Terpenuhi
19	MKKK19.15E - Keperawatan Gawat Darurat II	3.89	68	Terpenuhi
20	MKKK19.16E - Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	3.92	68	Terpenuhi
21	MKKK19.6E - Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	3.86	68	Terpenuhi
22	MKP19.6H - AIK VI	3.99	68	Terpenuhi
23	TA19.1G - Karya Tulis Ilmiah	3.3	69	Terpenuhi
Jumlah		84,32		
Rata-rata		3,67		

Keterangan: Baik dan Baik Sekali : Terpenuhi. Cukup: Tidak Terpenuhi

Kategori :>3.5 Baik Sekali. 3.0-3.4 Baik. <3.0 Cukup



Gambar 10 Kedalaman dan Keluasan

Berdasarkan Tabel dan Gambar diatas menunjukkan bahwa kedalaman dan keluasan yaitu kategori: baik sekali sebanyak 70%. baik 30% dan cukup 0%. keterangan: terpenuhi 100% dan tidak terpenuhi 0%. Nilai rata-rata yaitu 3.67.

C. Pemantauan Kesesuaian RPS

Tabel 12 Pemantauan Kesesuaian RPS

No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Kelas	Sesuai/ Tidak Sesuai	Pertemuan	Tindak Lanjut
1	Abdul Malik	AIK II	1	Sesuai	16	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
2	Abdul Malik	AIK IV	2	Sesuai	16	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
3	Harmawati	Gizi Dan Diet	1	Sesuai	8	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
4	Harmawati	Manajemen Pasien Safety	1	Sesuai	8	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
5	Harmawati	Keperawatan Dasar	1	Sesuai	4	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
6	Harmawati	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	3A	Sesuai	5	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
7	Harmawati	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	3B	Sesuai	5	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
8	Muhammad Yusuf	Gizi Dan Diet	1	Sesuai	8	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
9	Nurlina	Metodologi Keperawatan	1	Sesuai	8	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
10	Nurlina	Manajemen Pasien Safety	1	Sesuai	8	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
11	Nurlina	Dokumentasi Keperawatan	3B	Sesuai	8	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
12	Sitti Zakiyyah Putri	Metodologi Keperawatan	1	Sesuai	8	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS

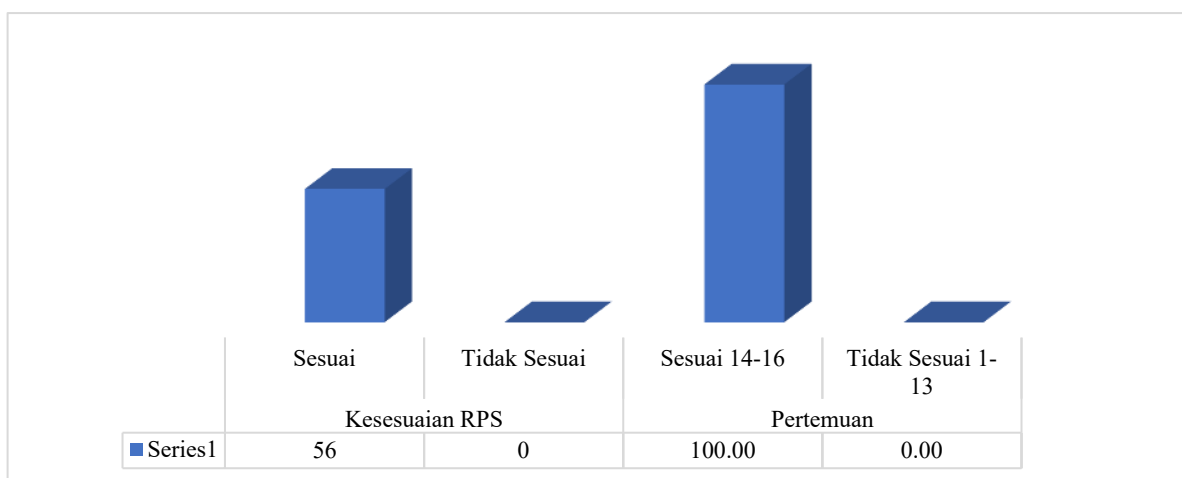
No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Kelas	Sesuai/ Tidak Sesuai	Pertemuan	Tindak Lanjut
						diawal semester dan Monev
13	Sitti Zakiyyah Putri	Praktek Klinik Keperawatan Maternitas	2	Sesuai	16	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
14	Sitti Zakiyyah Putri	Farmakologi	TK1	Sesuai	11	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
15	Sitti Zakiyyah Putri	Keperawatan Maternitas	2	Sesuai	11	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
16	Fitria Hasanuddin	Patofisiologi	1	Sesuai	8	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
17	Fitria Hasanuddin	Keperawatan Dasar	1	Sesuai	6	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
18	Fitria Hasanuddin	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	3A	Sesuai	6	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
19	Fitria Hasanuddin	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	3B	Sesuai	6	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
20	Rahmawati	Patofisiologi	1	Sesuai	8	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester. Monev dan DTSP mengisi simak
21	Rahmawati	Keperawatan Gawat Darurat	2	Sesuai	6	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
22	Rahmawati	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	3A	Sesuai	5	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
23	Rahmawati	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	3B	Sesuai	5	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
24	Sitti Maryam Bachtiar	Etika Keperawatan Dan Hukum Kesehatan	1	Sesuai	9	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev

No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Kelas	Sesuai/ Tidak Sesuai	Pertemuan	Tindak Lanjut
25	Sitti Maryam Bachtiar	Praktek Klinik Keperawatan Maternitas	2	Sesuai	0	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
26	Sitti Maryam Bachtiar	Keperawatan Maternitas	2	Sesuai	5	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
27	Sitti Maryam Bachtiar	Keperawatan Dasar	1	Sesuai	6	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
28	Sitti Maryam Bachtiar	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	3A	Sesuai	5	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
29	Sitti Maryam Bachtiar	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	3B	Sesuai	5	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
30	Sitti Maryam Bachtiar	AIK VI	3B	Sesuai	16	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
31	A. Nur Anna. AS	Etika Keperawatan Dan Hukum Kesehatan	1	Sesuai	7	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
32	A. Nur Anna. AS	Praktek Klinik Keperawatan Jiwa	2	Sesuai	12	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
33	A. Nur Anna. AS	Keperawatan Jiwa	2	Sesuai	8	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
34	A. Nur Anna. AS	Dokumentasi Keperawatan	3B	Sesuai	8	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
35	A. Nur Anna. AS	Karya Tulis Ilmiah	3A	Sesuai	16	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
36	A. Nur Anna. AS	Karya Tulis Ilmiah	3B	Sesuai	16	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
37	Aslinda	Praktek Klinik Keperawatan Anak	2	Sesuai	16	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS

No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Kelas	Sesuai/ Tidak Sesuai	Pertemuan	Tindak Lanjut
						diawal semester dan Monev
38	Aslinda	Farmakologi	TK1	Sesuai	5	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
39	Aslinda	Keperawatan Anak	2	Sesuai	7	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
40	Ratna Mahmud	Praktek Klinik Keperawatan Anak	2	Sesuai	0	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
41	Ratna Mahmud	Keperawatan Anak	2	Sesuai	5	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
42	Riski Muhammad Akbar Kaharuddin	Praktek Klinik Keperawatan Anak	2	Sesuai	0	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
43	Riski Muhammad Akbar Kaharuddin	Keperawatan Anak	2	Sesuai	4	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
44	Abdul Halim	Praktek Klinik Keperawatan Jiwa	2	Sesuai	4	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
45	Abdul Halim	Farmakologi	TK1	Sesuai	0	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
46	Abdul Halim	Keperawatan Jiwa	2	Sesuai	8	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
47	Abdul Halim	AIK VI	3A	Sesuai	16	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
48	Muhammad Purqan Nur	Keperawatan Gawat Darurat	2	Sesuai	6	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
49	Muhammad Purqan Nur	Manajemen Bencana	2	Sesuai	16	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev

No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Kelas	Sesuai/ Tidak Sesuai	Pertemuan	Tindak Lanjut
50	Muhammad Purqan Nur	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	3A	Sesuai	6	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
51	Muhammad Purqan Nur	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	3B	Sesuai	6	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
52	Andi Aridhasari Sudirman	Keperawatan Gawat Darurat	2	Sesuai	4	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
53	Muhammad Sahlan Zamaa	Keperawatan Gawat Darurat II	3A	Sesuai	16	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
54	Muhammad Sahlan Zamaa	Keperawatan Gawat Darurat II	3B	Sesuai	16	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
55	Muhammad Sahlan Zamaa	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	3A	Sesuai	5	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
56	Muhammad Sahlan Zamaa	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	3B	Sesuai	5	Workshop penyusunan RPS. Pengumpulan RPS diawal semester dan Monev
Jumlah				56	448	
Rata-rata					8	

- Kesesuaian materi kuliah yang ada dalam RPS dengan materi kuliah yang diajarkan oleh dosen dapat dilihat melalui absen online pada simakad



Gambar 11 Pemantauan Kesesuaian RPS

Berdasarkan Tabel dan Gambar diatas bahwa kesesuaian RPS dari 28 mata kuliah terdapat kesesuaian RPS 23 mata kuliah. Pertemuan 14-16 sebanyak 100%. maka dari itu perlu tetap dilakukan sosialisasi pengisian simak.

D. Kehadiran Dosen

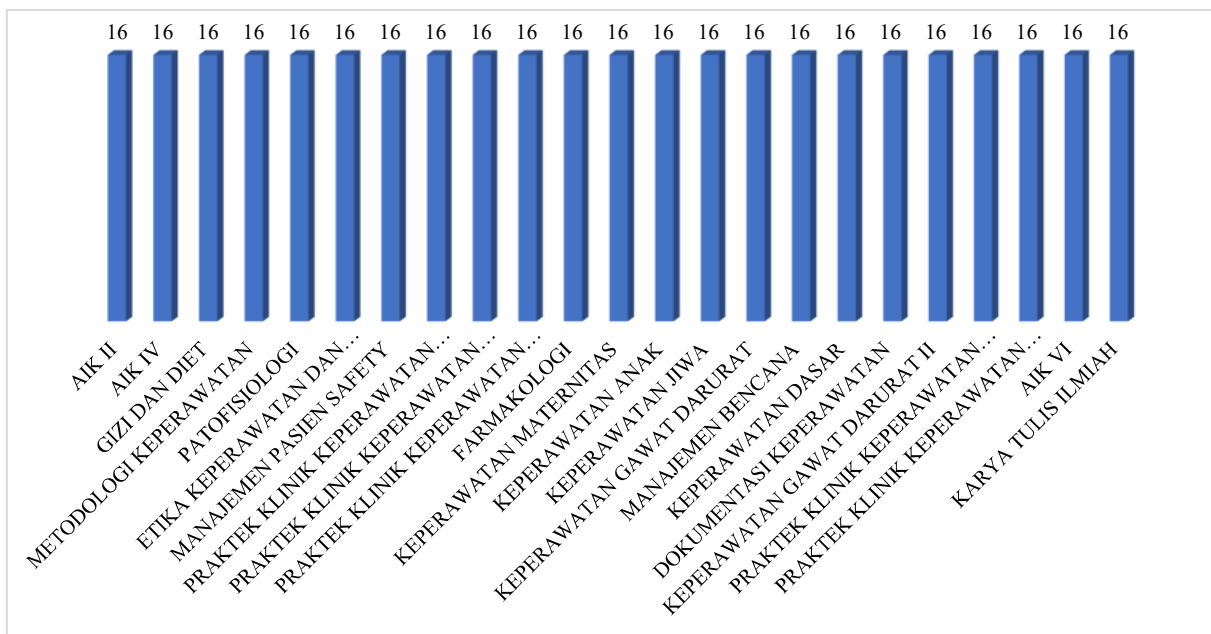
Tabel 13 Tingkat Kehadiran Dosen

No	NIDN/NIDK	Nama Dosen	Kelas	Mata Kuliah	Jml Hadir	%
1	0929049701	Abdul Malik	1	AIK II	16	100
2	0929049701	Abdul Malik	2	AIK IV	16	100
3	0903047801	Harmawati	1	Gizi Dan Diet	8	50
4	0903047801	Harmawati	1	Manajemen Pasien Safety	8	50
5	0903047801	Harmawati	1	Keperawatan Dasar	4	25
6	0903047801	Harmawati	3A	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	5	31.25
7	0903047801	Harmawati	3B	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	5	31.25
8	0902056501	Muhammad Yusuf	1	Gizi Dan Diet	8	50
9	0913047301	Nurlina	1	Metodologi Keperawatan	8	50
10	0913047301	Nurlina	1	Manajemen Pasien Safety	8	50
11	0913047301	Nurlina	3B	Dokumentasi Keperawatan	8	50
12	0918077401	Sitti Zakiyyah Putri	1	Metodologi Keperawatan	8	50
13	0918077401	Sitti Zakiyyah Putri	2	Praktek Klinik Keperawatan Maternitas	16	100
14	0918077401	Sitti Zakiyyah Putri	TK1	Farmakologi	11	68.75
15	0918077401	Sitti Zakiyyah Putri	2	Keperawatan Maternitas	11	68.75
16	0928088204	Fitria Hasanuddin	1	Patofisiologi	8	50
17	0928088204	Fitria Hasanuddin	1	Keperawatan Dasar	6	37.5
18	0928088204	Fitria Hasanuddin	3A	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	6	37.5
19	0928088204	Fitria Hasanuddin	3B	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	6	37.5
20	0904047501	Rahmawati	1	Patofisiologi	8	50
21	0904047501	Rahmawati	2	Keperawatan Gawat Darurat	6	37.5
22	0904047501	Rahmawati	3A	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	5	31.25

No	NIDN/NIDK	Nama Dosen	Kelas	Mata Kuliah	Jml Hadir	%
23	0904047501	Rahmawati	3B	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	5	31.25
24	0915097603	Sitti Maryam Bachtiar	1	Etika Keperawatan Dan Hukum Kesehatan	9	56.25
25	0915097603	Sitti Maryam Bachtiar	2	Praktek Klinik Keperawatan Maternitas	0	0
26	0915097603	Sitti Maryam Bachtiar	2	Keperawatan Maternitas	5	31.25
27	0915097603	Sitti Maryam Bachtiar	1	Keperawatan Dasar	6	37.5
28	0915097603	Sitti Maryam Bachtiar	3A	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	5	31.25
29	0915097603	Sitti Maryam Bachtiar	3B	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	5	31.25
30	0915097603	Sitti Maryam Bachtiar	3B	AIK VI	16	100
31	0902018803	A. Nur Anna. AS	1	Etika Keperawatan Dan Hukum Kesehatan	7	43.75
32	0902018803	A. Nur Anna. AS	2	Praktek Klinik Keperawatan Jiwa	12	75
33	0902018803	A. Nur Anna. AS	2	Keperawatan Jiwa	8	50
34	0902018803	A. Nur Anna. AS	3B	Dokumentasi Keperawatan	8	50
35	0902018803	A. Nur Anna. AS	3A	Karya Tulis Ilmiah	16	100
36	0902018803	A. Nur Anna. AS	3B	Karya Tulis Ilmiah	16	100
37	0905118504	Aslinda	2	Praktek Klinik Keperawatan Anak	16	100
38	0905118504	Aslinda	TK1	Farmakologi	5	31.25
39	0905118504	Aslinda	2	Keperawatan Anak	7	43.75
40	0925077602	Ratna Mahmud	2	Praktek Klinik Keperawatan Anak	0	0
41	0925077602	Ratna Mahmud	2	Keperawatan Anak	5	31.25
42	55557736741 30290	Riski Muhammad Akbar Kaharuddin	2	Praktek Klinik Keperawatan Anak	0	0
43	55557736741 30290	Riski Muhammad Akbar Kaharuddin	2	Keperawatan Anak	4	25
44	0906097201	Abdul Halim	2	Praktek Klinik Keperawatan Jiwa	4	25
45	0906097201	Abdul Halim	TK1	Farmakologi	0	0
46	0906097201	Abdul Halim	2	Keperawatan Jiwa	8	50
47	0906097201	Abdul Halim	3A	AIK VI	16	100
48	0916018502	Muhammad Purqan Nur	2	Keperawatan Gawat Darurat	6	37.5
49	0916018502	Muhammad Purqan Nur	2	Manajemen Bencana	16	100

No	NIDN/NIDK	Nama Dosen	Kelas	Mata Kuliah	Jml Hadir	%
50	0916018502	Muhammad Purqan Nur	3A	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	6	37.5
51	0916018502	Muhammad Purqan Nur	3B	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	6	37.5
52	2948770671230440	Andi Aridhasari Sudirman	2	Keperawatan Gawat Darurat	4	25
53	0918048505	Muhammad Sahlan Zamaa	3A	Keperawatan Gawat Darurat II	16	100
54	0918048505	Muhammad Sahlan Zamaa	3B	Keperawatan Gawat Darurat II	16	100
55	0918048505	Muhammad Sahlan Zamaa	3A	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	5	31.25
56	0918048505	Muhammad Sahlan Zamaa	3B	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	5	31.25
				Jumlah	448	2800
				Rata-rata	8	50'00

- Tingkat kehadiran dosen dapat dilihat melalui absen online pada simakad



Gambar 12 Tingkat Kehadiran Dosen

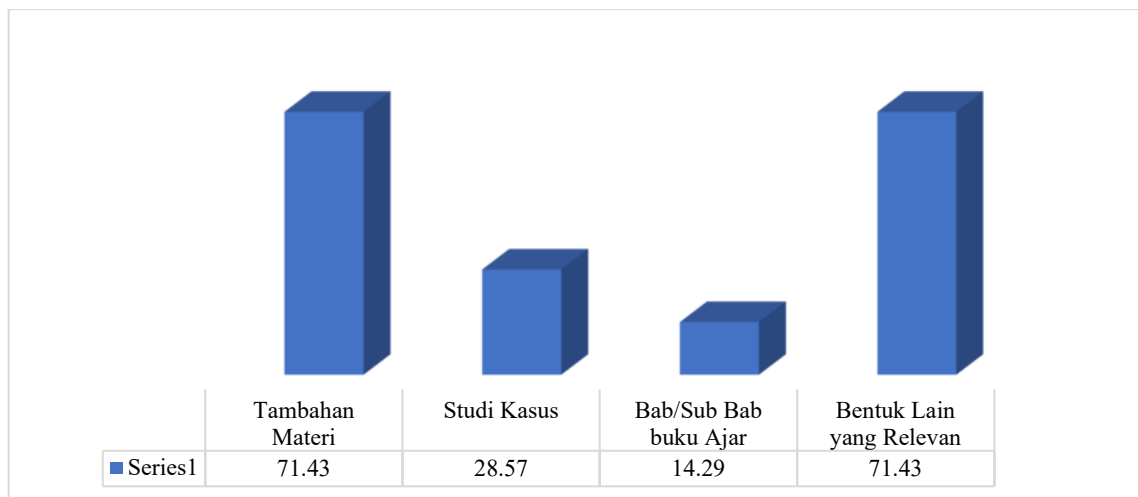
Berdasarkan Tabel dan Gambar diatas menunjukkan bahwa tingkat kehadiran dosen yang mengajar di Prodi Keperawatan yaitu 96.77% telah memenuhi pertemuan sebanyak 16x dan 3.23% belum memenuhi kehadirannya.

E. Integrasi Penelitian dalam Proses Pembelajaran

Tabel 14 Integrasi Penelitian dalam Proses Pembelajaran

No	Judul Penelitian	Nama Dosen	Tambahan Materi	Studi Kasus	Bab/Sub Bab buku Ajar	Bentuk Lain yang Relevan	Link
			(√)	(√)	(√)	(√)	
1	Persepsi Perawat Tentang Restrain Pada Pasien Perilaku Kekerasan Di Klinik Jiwa	A. Nur Anna. AS. S.Kep., Ns., M.Kep	√	-	-	-	Link
2	Hipertensi Sebagai Pengalaman Sosial Dan Spiritual: Studi Kualitatif Di Desa Paccellekang	Harmawati. S.Kep., Ns., M.Kep	√	-	-	√	Link
3	Analisis Perawatan Dan Penyembuhan Luka Pasien Diabetes Mellitus Tipe 2	Rahmawati. S. Kp., M. Kes	-	-	-	√	Link
4	Deteksi Dini Diabetes Mellitus Tipe 2 Terhadap Kegawatdaruratan Hiperglikemia Dan Hipoglikemia Melalui Screening Gds	Rahmawati. S. Kp., M. Kes	-	-	-	√	Link
5	Hubungan Antara Beban Kerja Dengan Stres Kerja Perawat Di Ruang Instalasi Gawat Darurat Rsud K.H. Hayyung Kabupaten Kepulauan Selayar	Muhammad Sahlan Zamaa, Ners., S.Kep., M.Kep.	√	-	-	√	Link
6	Trend Kejadian Hiperglikemia Dan Hipoglikemia Melalui Pemeriksaan Gold Standar	Fitria Hasanuddin. S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	-	-	Link
7	Aplikasi Form Imai-Quick Check Triage Dalam Pelaksanaan Triase Di Igd Puskesmas Dampang Kabupaten Bantaeng	Andi Aridhasari Sudirman. Ns., S.Kep., M.Kep	√	√	√	√	Link
		Total	5	2	1	5	
		Capaian (%)	71.43	28.57	14.29	71.43	

- Pengisian melalui hasil survey SIMAKAD



Gambar 13 Integrasi Penelitian dalam Proses Pembelajaran

Berdasarkan Tabel dan Gambar diatas menunjukkan bahwa 7 Dosen pengajar prodi keperawatan telah mengintegrasikan hasil Penelitian ke dalam pembelajaran sebagai tambahan materi 71.43%. studi kasus 28.57%. Bab/Sub Bab Buku Ajar 14.29% dan bentuk lain relevan 71.43%. Asumsi dari hasil money menunjukkan bahwa belum semua DTT. DT. DTPS dan Dosen Homebase mengintegrasikan hasil Penelitian ke dalam Pembelajaran.

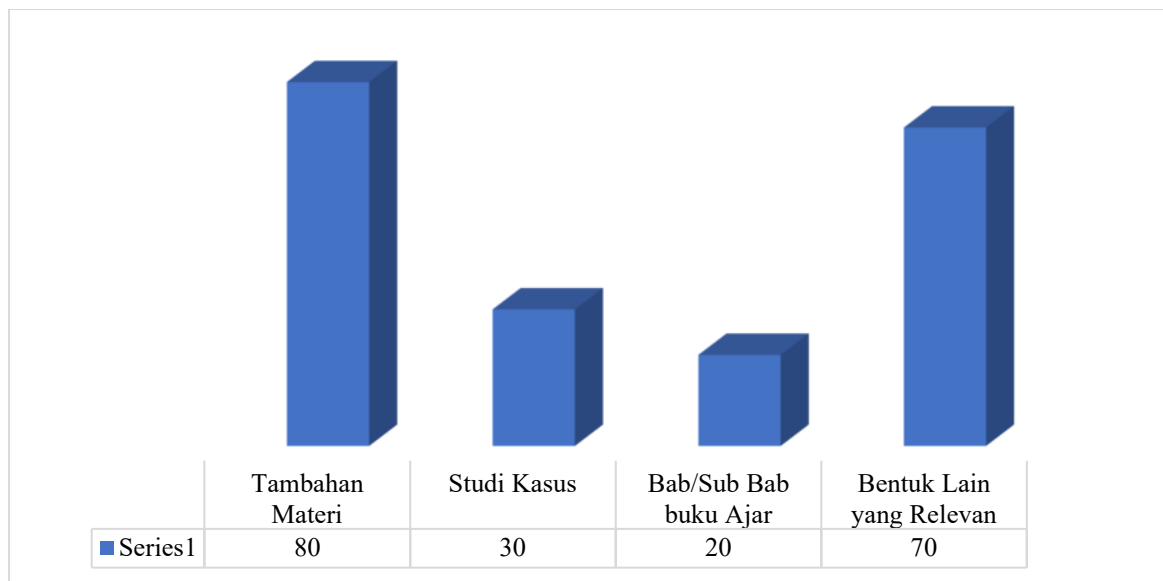
F. Integrasi PkM dalam Proses Pembelajaran

Tabel 15 Integrasi PkM dalam Proses Pembelajaran

No	Judul PkM	Nama Dosen	Tambahan Materi	Studi Kasus	Bab/Sub Bab buku Ajar	Bentuk Lain yang Relevan	Link
			(√)	(√)	(√)	(√)	
1	Penguatan kapasitas relawan penanggulangan bencana melalui edukasi emergency first aid	A. Nur Anna. AS. S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	-	-	Link
2	Diseminasi hasil kajian 1000 HPK	Harmawati, S.Kep..Ns., M.Kep	√	-	-	√	Link
3	Edukasi gizi seimbang menggunakan media permainan isi piringku di SD Negeri Pa'bundukang Kabupaten Gowa	Harmawati, S.Kep..Ns., M.Kep	√	-	-	√	Link

No	Judul PkM	Nama Dosen	Tambahan Materi	Studi Kasus	Bab/Sub Bab buku Ajar	Bentuk Lain yang Relevan	Link
			(√)	(√)	(√)	(√)	
4	Edukasi perilaku cerdas sebagai upaya pencegahan komplikasi penyakit tidak menular di rumah sakit Umum daerah Labuang Baji	Harmawati, S.Kep..Ns., M.Kep	√	-	-	√	Link
5	Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Aplikasi INZTING melalui Pendekatan ABCD untuk mencapai SDGS : Sehat dan Sejahtera di Kelurahan Pallantikang	Harmawati, S.Kep..Ns., M.Kep	√	-	-	√	Link
6	Edukasi Intervensi Manajemen Nyeri Sebagai Upaya Pencegahan Krisis Nyeri Di Rumah Sakit Tingkat II Pelamonia Makassar	Rahmawati. S.Kp., M. Kes	-	√	-	-	Link
7	Meningkatkan Kesiapan Siswa SMA 6 Pinrang dalam Situasi Darurat melalui Psikoedukasi Pertolongan Pertama	Rahmawati. S.Kp., M. Kes	-	-	-	√	Link
8	Edukasi Tentang Tepung Selaci Puput (6 Langkah Cuci Tangan Yang Benar) Sd Inpres Kampung Parang Di Desa Pa'bentengang Kec.Eremerasa Kab.Bantaeng	Muhammad Sahlan Zamaa. Ners.S.Kep.M.Kep.	√	-	-	√	Link
9	Manajemen nyeri	Fitria Hasanuddin. S. Kep. Ns. M. Kep	√	-	√	-	Link
10	Aplikasi Form Imai-Quick Check Triage Dalam Pelaksanaan Triase Di Igd Puskesmas Dampang Kabupaten Bantaeng	Andi Aridhasari Sudirman. Ns..S.Kep.. M.Kep	√	√	√	√	Link
		Total	8	3	2	7	
		Capaian (%)	80	30	20	70	

- Pengisian melalui hasil survey SIMAKAD



Gambar 14 Integrasi PkM dalam Proses Pembelajaran

Berdasarkan Tabel dan Gambar diatas menunjukkan bahwa 10 Dosen pengajar prodi keperawatan telah mengintegrasikan hasil PkM ke dalam pembelajaran sebagai tambahan materi 80%. studi kasus 30%. Bab/sub Bab buku ajar 20%. dan bentuk lain relevan 70%. Asumsi dari hasil monev menunjukkan bahwa belum semua DTPS dan Dosen Homebase mengintegrasikan hasil PkM ke dalam Pembelajaran.

G. Pemenuhan Karakteristik Proses Pembelajaran

Tabel 16 Karakteristik Proses Pembelajaran

No	Matakuliah	Nama Dosen	Karakteristik Pembelajaran								
			Interkatif	Holistik	Integratif	Scientific	Kontekstual	Tematik	Efektif	Kolaboratif	Berpusat Mahasiswa
			(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)
1	Etika Keperawatan Dan Hukum Kesehatan	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√	√
2	Praktek Klinik Keperawatan Jiwa	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√	√
3	Keperawatan Jiwa	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√	√
4	Dokumentasi Keperawatan	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√	√

No	Matakuliah	Nama Dosen	Karakteristik Pembelajaran								
			Interaktif	Holistik	Integratif	Scientific	Kontekstual	Tematik	Efektif	Kolaboratif	Berpusat Mahasiswa
			(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)
5	Karya Tulis Ilmiah	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√	√
6	Karya Tulis Ilmiah	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7	Gizi Dan Diet	Muhammad Yusuf, SKM., M.Kes	√	-	-	√	-	-	√	√	√
8	Gizi Dan Diet	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√	√
9	Manajemen Pasien Safety	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√	√
10	Keperawatan Dasar	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√	√
11	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√	√
12	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√	√
13	Patofisiologi	Rahmawati, S.Kp., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√	√	√
14	Keperawatan Gawat Darurat	Rahmawati, S.Kp., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√	√	√
15	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	Rahmawati, S.Kp., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√	√	√
16	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	Rahmawati, S.Kp., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√	√	√
17	Praktek Klinik Keperawatan Anak	Aslinda, S.Kep.. Ns.. M.Kes	-	-	√	√	-	-	√	√	√
18	Farmakologi	Aslinda, S.Kep.. Ns.. M.Kes	√	√	-	√	√	-	√	√	√
19	Keperawatan Anak	Aslinda, S.Kep.. Ns.. M.Kes	√	√	√	√	√	√	√	√	√
20	Praktek Klinik Keperawatan Jiwa	Abdul Halim, S.Kep., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√	√	√
21	Farmakologi	Abdul Halim, S.Kep., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√	√	√

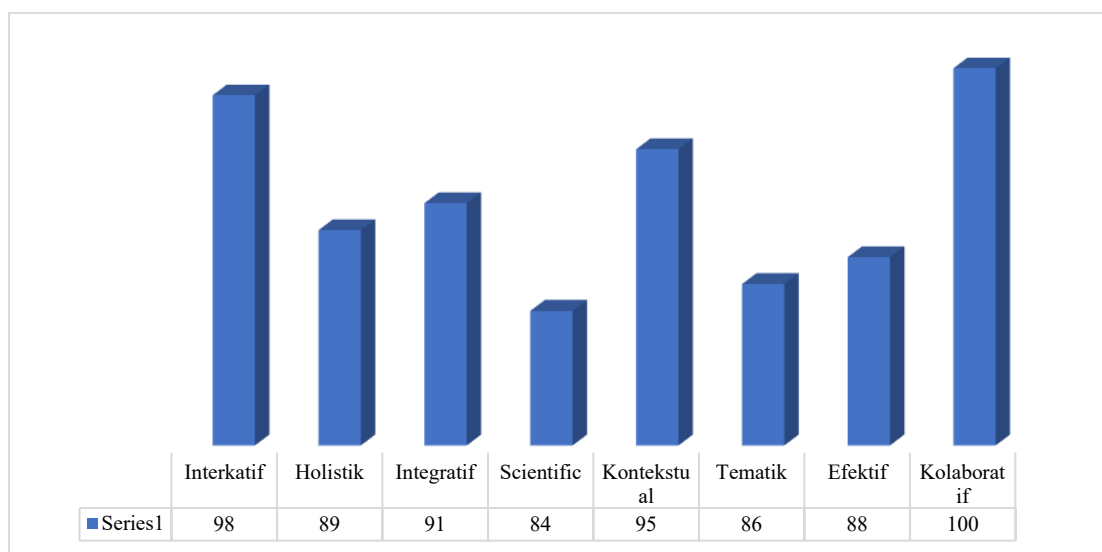
No	Matakuliah	Nama Dosen	Karakteristik Pembelajaran								
			Interkatif	Holistik	Integratif	Scientific	Kontekstual	Tematik	Efektif	Kolaboratif	Berpusat Mahasiswa
			(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)
22	Keperawatan Jiwa	Abdul Halim, S.Kep., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√	√	√
23	AIK VI	Abdul Halim, S.Kep., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√	√	√
24	Metodologi Keperawatan	Nurlina, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√	√
25	Manajemen Pasien Safety	Nurlina, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√	√
26	Dokumentasi Keperawatan	Nurlina, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√	√
27	Etika Keperawatan Dan Hukum Kesehatan	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	√	-	-	-	√	-	-	√	√
28	Praktek Klinik Keperawatan Maternitas	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	√	-	√	-	√	-	-	√	√
29	Keperawatan Maternitas	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	√	-	√	-	√	-	-	√	√
30	Keperawatan Dasar	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	√	-	√	-	√	-	-	√	√
31	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	-	-	√	√	-	√	√
32	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	-	-	√	√	-	√	√
33	AIK VI	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	-	-	-	-	√	√
34	Keperawatan Gawat Darurat	Muhammad Purqan Nur, S.Kep., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√	√	√
35	Manajemen Bencana	Muhammad Purqan Nur, S.Kep., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√	√	√
36	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	Muhammad Purqan Nur, S.Kep., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√	√	√
37	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	Muhammad Purqan Nur, S.Kep., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√	√	√

No	Matakuliah	Nama Dosen	Karakteristik Pembelajaran								
			Interaktif	Holistik	Integratif	Scientific	Kontekstual	Tematik	Efektif	Kolaboratif	Berpusat Mahasiswa
			(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)
38	Keperawatan Gawat Darurat II	Muhammad Sahlan Zamaa, Ners., S.Kep., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√	√
39	Keperawatan Gawat Darurat II	Muhammad Sahlan Zamaa, Ners., S.Kep., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√	√
40	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	Muhammad Sahlan Zamaa, Ners., S.Kep., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√	√
41	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	Muhammad Sahlan Zamaa, Ners., S.Kep., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√	√
42	Praktek Klinik Keperawatan Anak	Ratna Mahmud. S.Kep., Ns., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√	√	√
43	Keperawatan Anak	Ratna Mahmud. S.Kep., Ns., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√	√	√
44	Patofisiologi	Fitria Hasanuddin, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√	√
45	Keperawatan Dasar	Fitria Hasanuddin, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√	√
46	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	Fitria Hasanuddin, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√	√
47	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	Fitria Hasanuddin, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√	√
48	AIK II	Abdul Malik. SH.. MH	√	√	√	-	√	√	√	√	√
49	AIK IV	Abdul Malik. SH.. MH	√	√	√	-	√	√	√	√	√
50	Metodologi Keperawatan	Dr. Sitti Zakiyyah Putri, S.ST., S.Kep., Ns., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√	√	√
51	Praktek Klinik Keperawatan Maternitas	Dr. Sitti Zakiyyah Putri, S.ST., S.Kep., Ns., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√	√	√
52	Farmakologi	Dr. Sitti Zakiyyah Putri, S.ST., S.Kep., Ns., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√	√	√
53	Keperawatan Maternitas	Dr. Sitti Zakiyyah Putri, S.ST., S.Kep., Ns., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√	√	√

No	Matakuliah	Nama Dosen	Karakteristik Pembelajaran							
			Interkatif	Holistik	Integratif	Scientific	Kontekstual	Tematik	Efektif	Kolaboratif
			(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)
54	Praktek Klinik Keperawatan Anak	Riski Muhammad Akbar Kaharuddin, S.Kep.. Ns., M.Kep., Sp.Kep.Kom	√	√	√	√	√	√	√	√
55	Keperawatan Anak	Riski Muhammad Akbar Kaharuddin, S.Kep.. Ns., M.Kep., Sp.Kep.Kom	√	√	√	√	√	√	√	√
56	Keperawatan Gawat Darurat	Andi Aridhasari Sudirman, Ns., S.Kep., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√	√
		Total	55	50	51	47	53	48	49	56
		Capaian (%)	98	89	91	84	95	86	88	100

- Pengisian melalui aplikasi SIMAKAD

Keterangan: Karakteristik Pembelajaran Boleh Dipilih Lebih dari 1



Gambar 15 Karakteristik Proses Pembelajaran

Berdasarkan Tabel dan Gambar diatas menunjukkan bahwa Dosen 56 dosen menerapkan karakteristik pembelajaran di Prodi Keperawatan adalah interaktif 98%. holistik 89%. Integratif 91%. Scientific 84%. Kontekstual 95%. Tematik 86%. Efektif 88%. dan Kolaboratif 100%. Hasil monev menunjukkan bahwa semua DTPS mengisi kuesioner dan diperlukan sosialisasi kepada dosen yang mengajar setiap semester.

BAB IV
PENILAIAN PEMBELAJARAN

A. Penilaian Proses dan Hasil Belajar Mahasiswa

Tabel 17 Prinsip Penilaian

No	NIDN	Nama Dosen	Mata Kuliah	Prinsip Penilaian				
				Edukatif	Obyektif	Autentik	Akuntabel	Transparan
				(√)	(√)	(√)	(√)	(√)
1	0902018803	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	Etika Keperawatan Dan Hukum Kesehatan	√	√	√	√	√
2	0902018803	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Jiwa	√	√	√	√	√
3	0902018803	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	Keperawatan Jiwa	√	√	√	√	√
4	0902018803	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	Dokumentasi Keperawatan	√	√	√	√	√
5	0902018803	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	Karya Tulis Ilmiah	√	√	√	√	√
6	0902018803	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	Karya Tulis Ilmiah	√	√	√	√	√
7	0902056501	Muhammad Yusuf, SKM., M.Kes	Gizi Dan Diet	√	-	-	√	√
8	0903047801	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	Gizi Dan Diet	√	√	√	√	-
9	0903047801	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	Manajemen Pasien Safety	√	√	√	√	√
10	0903047801	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	Keperawatan Dasar	√	√	√	√	√
11	0903047801	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	√	√	√	√	√
12	0903047801	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	√	√	√	√	√
13	0904047501	Rahmawati, S.Kp., M.Kes	Patofisiologi	√	√	√	√	√
14	0904047501	Rahmawati, S.Kp., M.Kes	Keperawatan Gawat Darurat	√	√	√	√	√
15	0904047501	Rahmawati, S.Kp., M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	√	√	√	√	√
16	0904047501	Rahmawati, S.Kp., M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	√	√	√	√	√

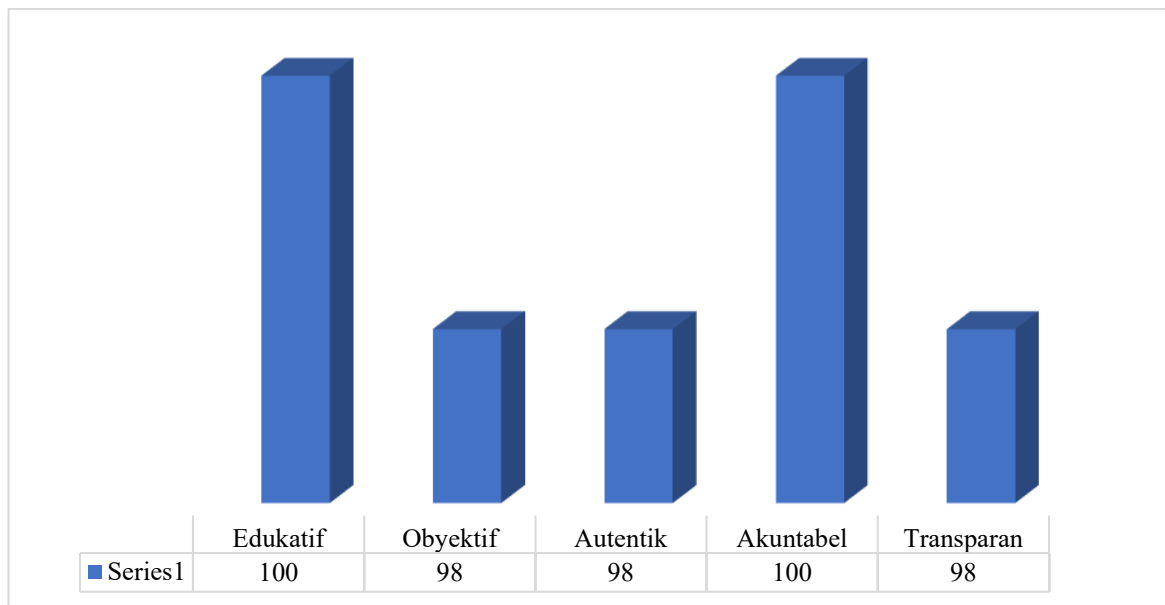
No	NIDN	Nama Dosen	Mata Kuliah	Prinsip Penilaian				
				Edukatif	Obyektif	Autentik	Akuntabel	Transparan
				(√)	(√)	(√)	(√)	(√)
17	0905118504	Aslinda, S.Kep.. Ns.. M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Anak	√	√	√	√	√
18	0905118504	Aslinda, S.Kep.. Ns.. M.Kes	Farmakologi	√	√	√	√	√
19	0905118504	Aslinda, S.Kep.. Ns.. M.Kes	Keperawatan Anak	√	√	√	√	√
20	0906097201	Abdul Halim, S.Kep., M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Jiwa	√	√	√	√	√
21	0906097201	Abdul Halim, S.Kep., M.Kes	Farmakologi	√	√	√	√	√
22	0906097201	Abdul Halim, S.Kep., M.Kes	Keperawatan Jiwa	√	√	√	√	√
23	0906097201	Abdul Halim, S.Kep., M.Kes	AIK VI	√	√	√	√	√
24	0913047301	Nurlina, S.Kep., Ns., M.Kep	Metodologi Keperawatan	√	√	√	√	√
25	0913047301	Nurlina, S.Kep., Ns., M.Kep	Manajemen Pasien Safety	√	√	√	√	√
26	0913047301	Nurlina, S.Kep., Ns., M.Kep	Dokumentasi Keperawatan	√	√	√	√	√
27	0915097603	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	Etika Keperawatan Dan Hukum Kesehatan	√	√	√	√	√
28	0915097603	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Maternitas	√	√	√	√	√
29	0915097603	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	Keperawatan Maternitas	√	√	√	√	√
30	0915097603	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	Keperawatan Dasar	√	√	√	√	√
31	0915097603	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	√	√	√	√	√
32	0915097603	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	√	√	√	√	√
33	0915097603	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	AIK VI	√	√	√	√	√
34	0916018502	Muhammad Purqan Nur, S.Kep., M.Kes	Keperawatan Gawat Darurat	√	√	√	√	√
35	0916018502	Muhammad Purqan Nur, S.Kep., M.Kes	Manajemen Bencana	√	√	√	√	√
36	0916018502	Muhammad Purqan Nur, S.Kep., M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	√	√	√	√	√

No	NIDN	Nama Dosen	Mata Kuliah	Prinsip Penilaian				
				Edukatif	Obyektif	Autentik	Akuntabel	Transparan
				(√)	(√)	(√)	(√)	(√)
37	0916018502	Muhammad Purqan Nur, S.Kep., M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	√	√	√	√	√
38	0918048505	Muhammad Sahlan Zamaa, Ners., S.Kep., M.Kep	Keperawatan Gawat Darurat II	√	√	√	√	√
39	0918048505	Muhammad Sahlan Zamaa, Ners., S.Kep., M.Kep	Keperawatan Gawat Darurat II	√	√	√	√	√
40	0918048505	Muhammad Sahlan Zamaa, Ners., S.Kep., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	√	√	√	√	√
41	0918048505	Muhammad Sahlan Zamaa, Ners., S.Kep., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	√	√	√	√	√
42	0925077602	Ratna Mahmud. S.Kep., Ns., M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Anak	√	√	√	√	√
43	0925077602	Ratna Mahmud. S.Kep., Ns., M.Kes	Keperawatan Anak	√	√	√	√	√
44	0928088204	Fitria Hasanuddin, S.Kep., Ns., M.Kep	Patofisiologi	√	√	√	√	√
45	0928088204	Fitria Hasanuddin, S.Kep., Ns., M.Kep	Keperawatan Dasar	√	√	√	√	√
46	0928088204	Fitria Hasanuddin, S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	√	√	√	√	√
47	0928088204	Fitria Hasanuddin, S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	√	√	√	√	√
48	0929049701	Abdul Malik. SH.. MH	AIK II	√	√	√	√	√
49	0929049701	Abdul Malik. SH.. MH	AIK IV	√	√	√	√	√
50	0918077401	Dr. Sitti Zakiyyah Putri, S.ST., S.Kep., Ns., M.Kes	Metodologi Keperawatan	√	√	√	√	√
51	0918077401	Dr. Sitti Zakiyyah Putri, S.ST., S.Kep., Ns., M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Maternitas	√	√	√	√	√
52	0918077401	Dr. Sitti Zakiyyah Putri, S.ST., S.Kep., Ns., M.Kes	Farmakologi	√	√	√	√	√
53	0918077401	Dr. Sitti Zakiyyah Putri, S.ST., S.Kep., Ns., M.Kes	Keperawatan Maternitas	√	√	√	√	√
54	5555773674130290	Riski Muhammad Akbar Kaharuddin,	Praktek Klinik Keperawatan Anak	√	√	√	√	√

No	NIDN	Nama Dosen	Mata Kuliah	Prinsip Penilaian				
				Edukatif	Obyektif	Autentik	Akuntabel	Transparan
				(√)	(√)	(√)	(√)	(√)
		S.Kep.. Ns., M.Kep., Sp.Kep.Kom						
55	55557736741 30290	Riski Muhammad Akbar Kaharuddin, S.Kep.. Ns., M.Kep., Sp.Kep.Kom	Keperawatan Anak	√	√	√	√	√
56	29487706712 30440	Andi Aridhasari Sudirman, Ns., S.Kep., M.Kep	Keperawatan Gawat Darurat	√	√	√	√	√
			Total	56	55	55	56	55
			Capaian (%)	100	98	98	100	98

Keterangan: Prinsip Penilaian Boleh Dipilih Lebih dari 1

- Pengisian melalui hasil survey



Gambar 16 Prinsip Penilaian

Berdasarkan Tabel dan Gambar diatas menunjukkan bahwa capaian Prinsip Penilaian yang diterapkan oleh 56 dosen di Prodi Keperawatan adalah Edukatif 100%. Objektif 98%. Autentik 98%. Akuntabel 100% dan Transparan 98%. Hasil monev didapatkan bahwa semua Dosen pengajar mengisi link survey. diharapkan prodi tetap melakukan sosialisasi setiap awal semester.

B. Pelaksanaan Penilaian

Tabel 18 Teknik Penilaian

No	NIDN	Nama Dosen	Mata Kuliah	Teknik Penilaian					
				Observasi	Partisipasi	Unjuk Kerja	Tes Tertulis	Tes Lisan	Angket
				(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)
1	0902018803	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	Etika Keperawatan Dan Hukum Kesehatan	√	√	√	√	√	√
2	0902018803	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Jiwa	√	√	√	√	√	√
3	0902018803	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	Keperawatan Jiwa	√	√	√	√	√	√
4	0902018803	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	Dokumentasi Keperawatan	√	√	√	√	√	√
5	0902018803	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	Karya Tulis Ilmiah	√	√	√	√	√	√
6	0902018803	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	Karya Tulis Ilmiah	√	√	√	√	√	√
7	0902056501	Muhammad Yusuf, SKM., M.Kes	Gizi Dan Diet	-	√	-	-	-	-
8	0903047801	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	Gizi Dan Diet	√	√	√	√	√	√
9	0903047801	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	Manajemen Pasien Safety	√	√	√	√	√	√
10	0903047801	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	Keperawatan Dasar	√	√	√	√	√	√
11	0903047801	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	√	√	√	√	√	√
12	0903047801	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	√	√	√	√	√	√
13	0904047501	Rahmawati, S.Kp., M.Kes	Patofisiologi	√	√	√	√	-	-
14	0904047501	Rahmawati, S.Kp., M.Kes	Keperawatan Gawat Darurat	√	√	√	√	-	√
15	0904047501	Rahmawati, S.Kp., M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	√	√	√	-	√	√

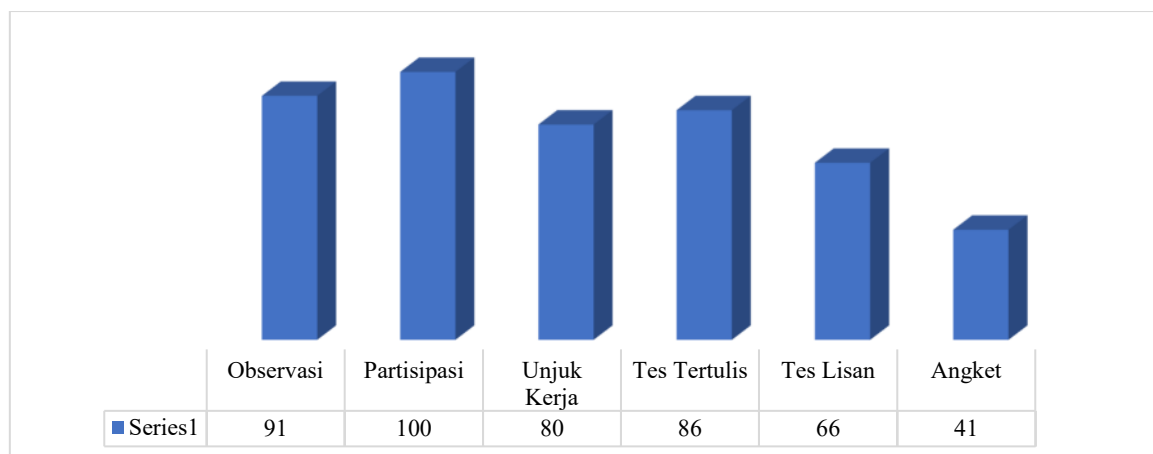
No	NIDN	Nama Dosen	Mata Kuliah	Teknik Penilaian					
				Observasi	Partisipasi	Unjuk Kerja	Tes Tertulis	Tes Lisan	Angket
				(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)
16	0904047501	Rahmawati, S.Kp., M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	√	√	√	-	√	√
17	0905118504	Aslinda, S.Kep.. Ns.. M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Anak	√	√	√	-	-	-
18	0905118504	Aslinda, S.Kep.. Ns.. M.Kes	Farmakologi	√	√	√	√	-	-
19	0905118504	Aslinda, S.Kep.. Ns.. M.Kes	Keperawatan Anak	√	√	√	√	-	-
20	0906097201	Abdul Halim, S.Kep., M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Jiwa	√	√	√	√	√	√
21	0906097201	Abdul Halim, S.Kep., M.Kes	Farmakologi	√	√	√	√	√	√
22	0906097201	Abdul Halim, S.Kep., M.Kes	Keperawatan Jiwa	√	√	√	√	√	√
23	0906097201	Abdul Halim, S.Kep., M.Kes	AIK VI	√	√	√	√	√	√
24	0913047301	Nurlina, S.Kep., Ns., M.Kep	Metodologi Keperawatan	√	√	√	√	√	-
25	0913047301	Nurlina, S.Kep., Ns., M.Kep	Manajemen Pasien Safety	√	√	√	√	√	-
26	0913047301	Nurlina, S.Kep., Ns., M.Kep	Dokumentasi Keperawatan	√	√	√	√	√	-
27	0915097603	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	Etika Keperawatan Dan Hukum Kesehatan	√	√	-	√	-	-
28	0915097603	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Maternitas	√	√	√	√	-	-
29	0915097603	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	Keperawatan Maternitas	√	√	-	√	-	-
30	0915097603	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	Keperawatan Dasar	√	√	-	√	-	-
31	0915097603	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	√	√	√	√	-	-
32	0915097603	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	√	√	√	√	-	-
33	0915097603	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	AIK VI	√	√	-	√	-	-

No	NIDN	Nama Dosen	Mata Kuliah	Teknik Penilaian					
				Observasi	Partisipasi	Unjuk Kerja	Tes Tertulis	Tes Lisan	Angket
				(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)
34	0916018502	Muhammad Purqan Nur, S.Kep., M.Kes	Keperawatan Gawat Darurat	√	√	√	√	√	-
35	0916018502	Muhammad Purqan Nur, S.Kep., M.Kes	Manajemen Bencana	√	√	√	√	√	-
36	0916018502	Muhammad Purqan Nur, S.Kep., M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	√	√	√	-	√	-
37	0916018502	Muhammad Purqan Nur, S.Kep., M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	√	√	√	-	√	-
38	0918048505	Muhammad Sahlan Zamaa, Ners., S.Kep., M.Kep	Keperawatan Gawat Darurat II	√	√	√	√	-	-
39	0918048505	Muhammad Sahlan Zamaa, Ners., S.Kep., M.Kep	Keperawatan Gawat Darurat II	√	√	√	√	-	-
40	0918048505	Muhammad Sahlan Zamaa, Ners., S.Kep., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	√	√	√	-	√	-
41	0918048505	Muhammad Sahlan Zamaa, Ners., S.Kep., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	√	√	√	-	√	-
42	0925077602	Ratna Mahmud. S.Kep., Ns., M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Anak	√	√	√	√	√	-
43	0925077602	Ratna Mahmud. S.Kep., Ns., M.Kes	Keperawatan Anak	√	√	√	√	√	-
44	0928088204	Fitria Hasanuddin, S.Kep., Ns., M.Kep	Patofisiologi	√	√	√	√	√	-
45	0928088204	Fitria Hasanuddin, S.Kep., Ns., M.Kep	Keperawatan Dasar	√	√	√	√	√	-
46	0928088204	Fitria Hasanuddin, S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	√	√	√	√	√	-
47	0928088204	Fitria Hasanuddin, S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	√	√	√	√	√	-

No	NIDN	Nama Dosen	Mata Kuliah	Teknik Penilaian					
				Observasi	Partisipasi	Unjuk Kerja	Tes Tertulis	Tes Lisan	Angket
				(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)
48	0929049701	Abdul Malik. SH.. MH	AIK II	√	√	-	√	√	√
49	0929049701	Abdul Malik. SH.. MH	AIK IV	√	√	-	√	√	√
50	0918077401	Dr. Sitti Zakiyyah Putri, S.ST., S.Kep., Ns., M.Kes	Metodologi Keperawatan	-	√	-	√	-	-
51	0918077401	Dr. Sitti Zakiyyah Putri, S.ST., S.Kep., Ns., M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Maternitas	-	√	-	√	-	-
52	0918077401	Dr. Sitti Zakiyyah Putri, S.ST., S.Kep., Ns., M.Kes	Farmakologi	-	√	-	√	-	-
53	0918077401	Dr. Sitti Zakiyyah Putri, S.ST., S.Kep., Ns., M.Kes	Keperawatan Maternitas	-	√	-	√	-	-
54	5555773674130290	Riski Muhammad Akbar Kaharuddin, S.Kep.. Ns., M.Kep., Sp.Kep.Kom	Praktek Klinik Keperawatan Anak	√	√	√	√	√	√
55	5555773674130290	Riski Muhammad Akbar Kaharuddin, S.Kep.. Ns., M.Kep., Sp.Kep.Kom	Keperawatan Anak	√	√	√	√	√	√
56	2948770671230440	Andi Aridhasari Sudirman, Ns., S.Kep., M.Kep	Keperawatan Gawat Darurat	√	√	√	√	√	√
			Total	51	56	45	48	37	23
			Capaian (%)	91	100	80	37	66	41

Keterangan: Teknik Penilaian Boleh Dipilih Lebih dari 1

- Pengisian melalui hasil survey google form



Gambar 17 Teknik Penilaian

Berdasarkan Tabel dan Gambar diatas menunjukkan bahwa 56 Dosen pengajar di prodi Keperawatan menerapkan Teknik penilaian: Observasi sebanyak 91%, partisipasi sebanyak 100%. Unjuk Kerja sebanyak 80%. Tes Tertulis 86%. Tes Lisan 66%. dan Angket 41%. Hasil monev didapatkan bahwa semua Dosen pengajar mengisi link survey. diharapkan prodi tetap melakukan sosialisasi setiap awal semester.

Tabel 19 Instrumen Penilaian

No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Instrumen Penilaian		
			Rubrik	Portofolio	Karya Desain
			(√)	(√)	(√)
1	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	Etika Keperawatan Dan Hukum Kesehatan	√	√	-
2	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Jiwa	√	√	√
3	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	Keperawatan Jiwa	√	√	√
4	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	Dokumentasi Keperawatan	√	√	-
5	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	Karya Tulis Ilmiah	√	√	1
6	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	Karya Tulis Ilmiah	√	√	√
7	Muhammad Yusuf, SKM., M.Kes	Gizi Dan Diet	√	√	
8	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	Gizi Dan Diet	√	√	√
9	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	Manajemen Pasien Safety	√	√	√

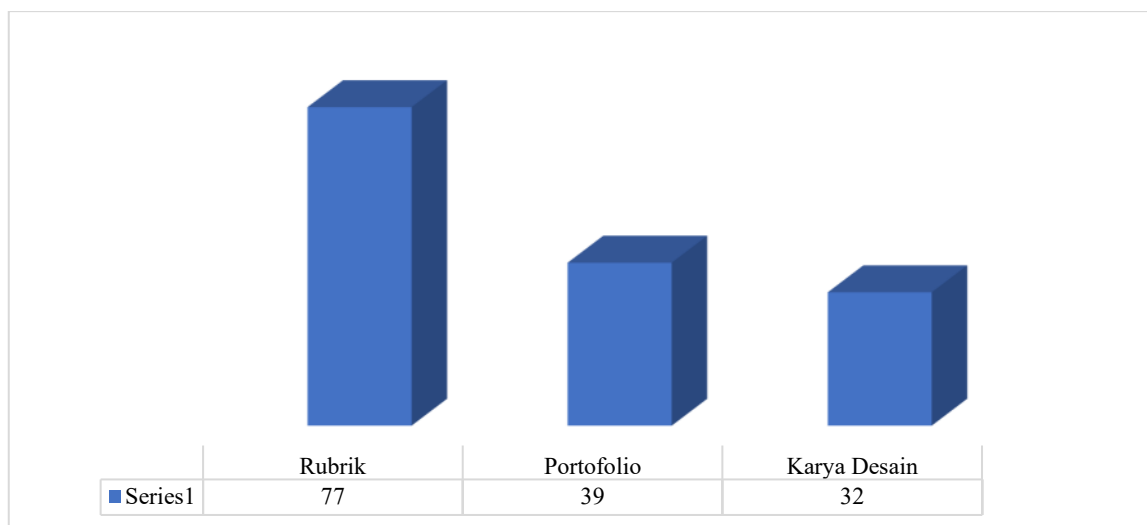
No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Instrumen Penilaian		
			Rubrik	Portofolio	Karya Desain
			(√)	(√)	(√)
10	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	Keperawatan Dasar	√	√	√
11	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	√	√	-
12	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	√	√	-
13	Rahmawati, S.Kp., M.Kes	Patofisiologi	√	√	√
14	Rahmawati, S.Kp., M.Kes	Keperawatan Gawat Darurat	√	√	√
15	Rahmawati, S.Kp., M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	√	√	-
16	Rahmawati, S.Kp., M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	√	√	-
17	Aslinda, S.Kep., Ns., M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Anak	-	-	-
18	Aslinda, S.Kep., Ns., M.Kes	Farmakologi	-	√	-
19	Aslinda, S.Kep., Ns., M.Kes	Keperawatan Anak	-	√	-
20	Abdul Halim, S.Kep., M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Jiwa	√	√	√
21	Abdul Halim, S.Kep., M.Kes	Farmakologi	√	√	√
22	Abdul Halim, S.Kep., M.Kes	Keperawatan Jiwa	√	√	√
23	Abdul Halim, S.Kep., M.Kes	AIK VI	√	√	√
24	Nurlina, S.Kep., Ns., M.Kep	Metodologi Keperawatan	√	-	-
25	Nurlina, S.Kep., Ns., M.Kep	Manajemen Pasien Safety	√	-	-
26	Nurlina, S.Kep., Ns., M.Kep	Dokumentasi Keperawatan	√	-	-
27	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	Etika Keperawatan Dan Hukum Kesehatan	√	-	-
28	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Maternitas	√	-	-
29	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	Keperawatan Maternitas	√	-	-
30	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	Keperawatan Dasar	√	-	-
31	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	√	-	-

No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Instrumen Penilaian		
			Rubrik	Portofolio	Karya Desain
			(√)	(√)	(√)
32	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	√	-	-
33	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	AIK VI	√	-	-
34	Muhammad Purqan Nur, S.Kep., M.Kes	Keperawatan Gawat Darurat	√	-	√
35	Muhammad Purqan Nur, S.Kep., M.Kes	Manajemen Bencana	√	-	√
36	Muhammad Purqan Nur, S.Kep., M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	√	-	√
37	Muhammad Purqan Nur, S.Kep., M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	√	-	√
38	Muhammad Sahlan Zamaa, Ners., S.Kep., M.Kep	Keperawatan Gawat Darurat II	-	-	-
39	Muhammad Sahlan Zamaa, Ners., S.Kep., M.Kep	Keperawatan Gawat Darurat II	-	-	-
40	Muhammad Sahlan Zamaa, Ners., S.Kep., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	-	-	-
41	Muhammad Sahlan Zamaa, Ners., S.Kep., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	-	-	-
42	Ratna Mahmud. S.Kep., Ns., M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Anak	-	-	-
43	Ratna Mahmud. S.Kep., Ns., M.Kes	Keperawatan Anak	√	-	-
44	Fitria Hasanuddin, S.Kep., Ns., M.Kep	Patofisiologi	√	-	-
45	Fitria Hasanuddin, S.Kep., Ns., M.Kep	Keperawatan Dasar	√	-	-
46	Fitria Hasanuddin, S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	√	-	-
47	Fitria Hasanuddin, S.Kep., Ns., M.Kep	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	√	-	-
48	Abdul Malik. SH.. MH	AIK II	√	-	-
49	Abdul Malik. SH.. MH	AIK IV	√	-	-
50	Dr. Sitti Zakiyyah Putri, S.ST., S.Kep., Ns., M.Kes	Metodologi Keperawatan	-	-	-
51	Dr. Sitti Zakiyyah Putri, S.ST., S.Kep., Ns., M.Kes	Praktek Klinik Keperawatan Maternitas	-	-	-
52	Dr. Sitti Zakiyyah Putri, S.ST., S.Kep., Ns., M.Kes	Farmakologi	-	-	-

No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Instrumen Penilaian		
			Rubrik	Portofolio	Karya Desain
			(√)	(√)	(√)
53	Dr. Sitti Zakiyyah Putri, S.ST., S.Kep., Ns., M.Kes	Keperawatan Maternitas	-	-	-
54	Riski Muhammad Akbar Kaharuddin, S.Kep.. Ns., M.Kep., Sp.Kep.Kom	Praktek Klinik Keperawatan Anak	√	-	-
55	Riski Muhammad Akbar Kaharuddin, S.Kep.. Ns., M.Kep., Sp.Kep.Kom	Keperawatan Anak	√	-	-
56	Andi Aridhasari Sudirman, Ns., S.Kep., M.Kep	Keperawatan Gawat Darurat	√	√	√
		Total	43	22	18
		Capaian (%)	77	39	32

Keterangan: Instrumen Penilaian Boleh Dipilih Lebih dari 1

- Pengisian melalui hasil survey google form



Gambar 18 Instrumen Penilaian

Berdasarkan Tabel dan Gambar diatas menunjukkan instrument penilaian yang digunakan oleh DTPS seperti rubrik sebanyak 77%. Portofolio sebanyak 39% dan karya Desain sebanyak 32%. Hasil monev didapatkan bahwa belum semua Dosen pengajar mengisi link survey. diharapkan prodi melakukan sosialisasi setiap awal semester.

C. Unsur Pelaksanaan Pembelajaran

Keterangan Kolom Unsur Penilaian:

- A. **Kontrak Rencana Penilaian:** Merencanakan penilaian dengan jelas dan transparan. termasuk jenis penilaian. bobotnya. dan kriteria penilaian.
- B. **Melaksanakan Penilaian Sesuai Kontrak:** Melakukan penilaian sesuai dengan rencana yang telah disepakati. dengan memastikan bahwa semua elemen penilaian dijalankan dengan benar.
- C. **Memberikan Umpan Balik:** Memberikan umpan balik kepada mahasiswa tentang hasil penilaian mereka. serta memberi kesempatan bagi mereka untuk bertanya atau memberikan klarifikasi.
- D. **Dokumentasi Penilaian:** Membuat dokumentasi yang akurat dan lengkap tentang proses dan hasil penilaian mahasiswa.
- E. **Prosedur Penilaian yang Komprehensif:** Memiliki prosedur yang mencakup semua tahapan penilaian. mulai dari perencanaan. pemberian tugas atau soal. observasi kinerja. hingga pemberian nilai akhir.
- F. **Pelaporan Penilaian:** Melaporkan hasil penilaian dalam bentuk kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam bentuk huruf dan angka. dengan jelas dan mudah dipahami.
- G. **Bukti & Proses Perbaikan Berdasarkan Hasil Monev Penilaian:** Melakukan proses perbaikan berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi (monev) penilaian. untuk meningkatkan kualitas proses dan hasil belajar mahasiswa.

Tabel 20 Unsur Pelaksanaan Pembelajaran

NO	MATA KULIAH	DOSEN	UNSUR PENILAIAN						
			A	B	C	D	E	F	G
			(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)
1	Etika Keperawatan Dan Hukum Kesehatan	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
2	Praktek Klinik Keperawatan Jiwa	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
3	Keperawatan Jiwa	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
4	Dokumentasi Keperawatan	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
5	Karya Tulis Ilmiah	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
6	Karya Tulis Ilmiah	A. Nur Anna. AS, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√

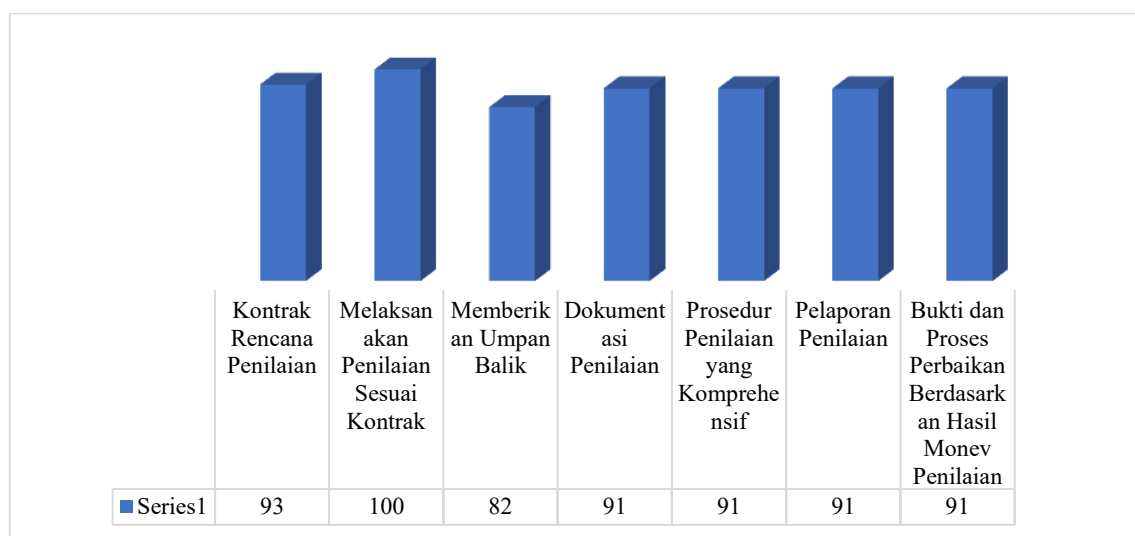
NO	MATA KULIAH	DOSEN	UNSUR PENILAIAN						
			A	B	C	D	E	F	G
			(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)
7	Gizi Dan Diet	Muhammad Yusuf, SKM., M.Kes	√	√	√	√	-	-	-
8	Gizi Dan Diet	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
9	Manajemen Pasien Safety	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
10	Keperawatan Dasar	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
11	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
12	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	Harmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
13	Patofisiologi	Rahmawati, S.Kp., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√
14	Keperawatan Gawat Darurat	Rahmawati, S.Kp., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√
15	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	Rahmawati, S.Kp., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√
16	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	Rahmawati, S.Kp., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√
17	Praktek Klinik Keperawatan Anak	Aslinda, S.Kep., Ns., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√
18	Farmakologi	Aslinda, S.Kep., Ns., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√
19	Keperawatan Anak	Aslinda, S.Kep., Ns., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√
20	Praktek Klinik Keperawatan Jiwa	Abdul Halim, S.Kep., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√
21	Farmakologi	Abdul Halim, S.Kep., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√
22	Keperawatan Jiwa	Abdul Halim, S.Kep., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√
23	AIK VI	Abdul Halim, S.Kep., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√
24	Metodologi Keperawatan	Nurlina, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
25	Manajemen Pasien Safety	Nurlina, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
26	Dokumentasi Keperawatan	Nurlina, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
27	Etika Keperawatan Dan Hukum Kesehatan	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	-	√	√	√	√
28	Praktek Klinik Keperawatan Maternitas	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
29	Keperawatan Maternitas	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	-	√	√	√	√
30	Keperawatan Dasar	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	-	√	√	√	√

NO	MATA KULIAH	DOSEN	UNSUR PENILAIAN						
			A	B	C	D	E	F	G
			(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)
31	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	-	√	√	√	√
32	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	-	√	√	√	√
33	AIK VI	Sitti Maryam Bachtiar. S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	-	√	√	√	√
34	Keperawatan Gawat Darurat	Muhammad Purqan Nur, S.Kep., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√
35	Manajemen Bencana	Muhammad Purqan Nur, S.Kep., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√
36	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	Muhammad Purqan Nur, S.Kep., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√
37	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	Muhammad Purqan Nur, S.Kep., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√
38	Keperawatan Gawat Darurat II	Muhammad Sahlan Zamaa, Ners., S.Kep., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
39	Keperawatan Gawat Darurat II	Muhammad Sahlan Zamaa, Ners., S.Kep., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
40	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	Muhammad Sahlan Zamaa, Ners., S.Kep., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
41	Praktek Klinik Keperawatan Gawat Darurat	Muhammad Sahlan Zamaa, Ners., S.Kep., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
42	Praktek Klinik Keperawatan Anak	Ratna Mahmud. S.Kep., Ns., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√
43	Keperawatan Anak	Ratna Mahmud. S.Kep., Ns., M.Kes	√	√	√	√	√	√	√
44	Patofisiologi	Fitria Hasanuddin, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
45	Keperawatan Dasar	Fitria Hasanuddin, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
46	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	Fitria Hasanuddin, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
47	Praktek Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	Fitria Hasanuddin, S.Kep., Ns., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
48	AIK II	Abdul Malik. SH.. MH	√	√	√	-	√	√	√
49	AIK IV	Abdul Malik. SH.. MH	√	√	√	√	√	√	√
50	Metodologi Keperawatan	Dr. Sitti Zakiyyah Putri, S.ST., S.Kep., Ns., M.Kes	-	√	-	-	-	-	-
51	Praktek Klinik Keperawatan Maternitas	Dr. Sitti Zakiyyah Putri, S.ST., S.Kep., Ns., M.Kes	-	√	-	-	-	-	-

NO	MATA KULIAH	DOSEN	UNSUR PENILAIAN						
			A	B	C	D	E	F	G
			(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)	(√)
52	Farmakologi	Dr. Sitti Zakiyyah Putri, S.ST., S.Kep., Ns., M.Kes	-	√	-	-	-	-	-
53	Keperawatan Maternitas	Dr. Sitti Zakiyyah Putri, S.ST., S.Kep., Ns., M.Kes	-	√	-	-	-	-	-
54	Praktek Klinik Keperawatan Anak	Riski Muhammad Akbar Kaharuddin, S.Kep.. Ns., M.Kep., Sp.Kep.Kom	√	√	√	√	√	√	√
55	Keperawatan Anak	Riski Muhammad Akbar Kaharuddin, S.Kep.. Ns., M.Kep., Sp.Kep.Kom	√	√	√	√	√	√	√
56	Keperawatan Gawat Darurat	Andi Aridhasari Sudirman, Ns., S.Kep., M.Kep	√	√	√	√	√	√	√
	Total		52	56	46	51	51	51	51
	Capaian (%)		93	100	82	91	91	91	91

Keterangan: Unsur Penilaian Boleh Dipilih Lebih dari 1

- Pengisian melalui hasil survey google



Gambar 19 Unsur Pelaksanaan Pembelajaran

Berdasarkan Tabel dan Gambar diatas didapatkan bahwa 56 dosen pengajar di Prodi Keperawatan menerapkan unsur Penilaian: Kontrak rencana penilaian 93%. Melaksanakan penilaian sesuai kontrak 100%. Memberikan umpan balik 82%. Dokumentasi Penilaian, Prosedur penilaian yang komprehensif, Pelaporan penilaian dan Bukti dan Proses Perbaikan hasil Monev Penilaian 91%. Berdasarkan hasil monev perlu dilakukan sosialisasi unsur penilaian pada awal semester.

BAB V

LULUSAN PROGRAM STUDI DAN CAPAIAN KINERJA

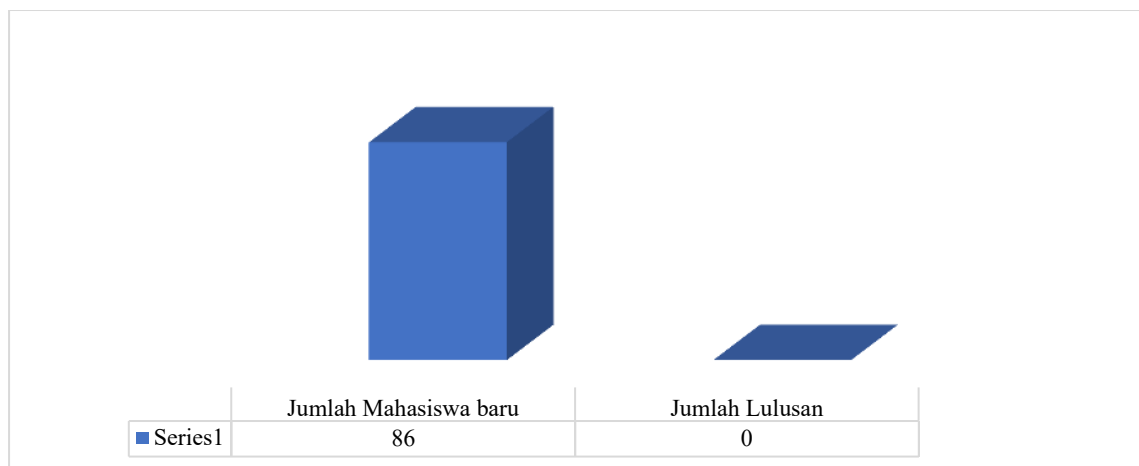
A. Kelulusan Tepat Waktu Angkatan 2022

Tabel 21 Kelulusan Tepat Waktu

No	Jumlah Mhs Angkatan 2022	Jumlah Lulusan	Capaian (Persentase Kelulusan)	Nilai Standar (%)
1	86	0		$\geq 50\%$

Sumber Data: Simakad Unismuh Makassar

- Jumlah mahasiswa baru angkatan 2018 bisa *download* melalui Simakad pada export mahasiswa
- Jumlah lulusan dan masa studi bisa *download* melalui Simakad pada export lulusan



Gambar 20 Kelulusan tepat Waktu

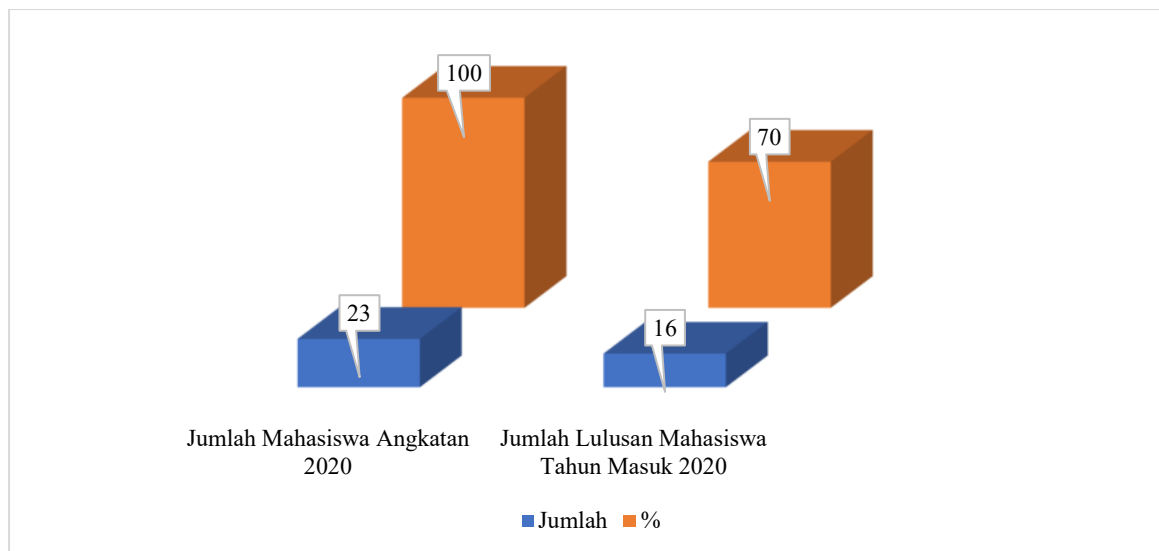
Mahasiswa prodi keperawatan telah dilaporkan selesai pada PDDIKTI sebanyak 54 orang yang 0 sks, berdasarkan hasil Uji Kompetensi sebanyak 50 orang yang lulus pada tanggal 1 september 2025.

B. Keberhasilan Studi Angkatan 2020

Tabel 22 Keberhasilan Studi

No	Jumlah Mhs Angkatan 2020	Jumlah Lulus	Capaian (Persentase Kelulusan)	Nilai Standar (%)
1	23	16	70	$\leq 85\%$

Sumber Data: Simakad Unismuh Makassar



Gambar 21 Keberhasilan Studi

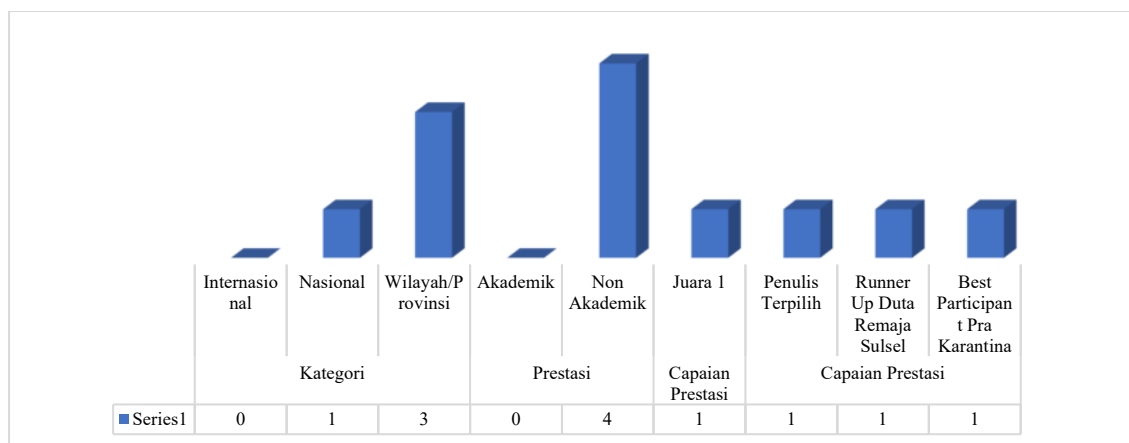
Berdasarkan konfirmasi data mahasiswa tahun 2020 dari prodi terdapat mahasiswa yang meninggal dunia 1 orang (Dwi Melani Putri). status Putus studi sebanyak lima orang (Rahmat Hidayat. Andi Ainul Mnawwarah. Yustia Wally Muna. Radhyia Ika Pratiwi Rasyid. dan Muhammad Rezki). Saat ini terdapat 1 belum selesai (yulianti). Jadi total mahasiswa pada tahun 2020 adalah 17 orang dan capaian presentasi kelulusan setelah dihilangkan yang putus studi 94.12%.

C. Prestasi Mahasiswa

Tabel 23 Prestasi Mahasiswa

No	Nama Mahasiswa	Tingkat Prestasi (Lokal/Nasional/ Internasional)	Prestasi		Capaian Prestasi	Link Dokumen
			Akademik	Non Akademik		
1	Nurindria	Nasional		√	Penulis Terpilih	Link
2	Amal	Wilayah/Provinsi		√	Runner up Duta Remaja Sulawesi Selatan	Link
3	Amal	Wilayah/Provinsi		√	Best Participant Pra Karantina	Link
4	TazqiratuH Husnah	Wilayah/Provinsi		√	Juara 1	Link

Catatan: Prestasi yang dimasukkan adalah prestasi juara 1. 2 dan 3



Gambar 22 Prestasi Mahasiswa

Berdasarkan tabel dan gambar diatas menunjukkan bahwa prestasi mahasiswa pada semester genap 2024-2025 sebanyak 4 prestasi. Kategori nasional sebanyak 1 dan wilayah/provinsi sebanyak 3. Prestasi non akademik sebanyak 4 orang. Capaian prestasi yaitu Juara 1 sebanyak 1 orang, penulis terpilih 1 orang, Runner Up duta Remaja Sulsel 1 orang dan best participant pra karantina sebanyak 1 orang. Berdasarkan hasil monev bahwa perlunya untuk memfasilitasi dan mendukung mahasiswa untuk mengikuti kegiatan lomba dalam bidang akademik dan non akademik.

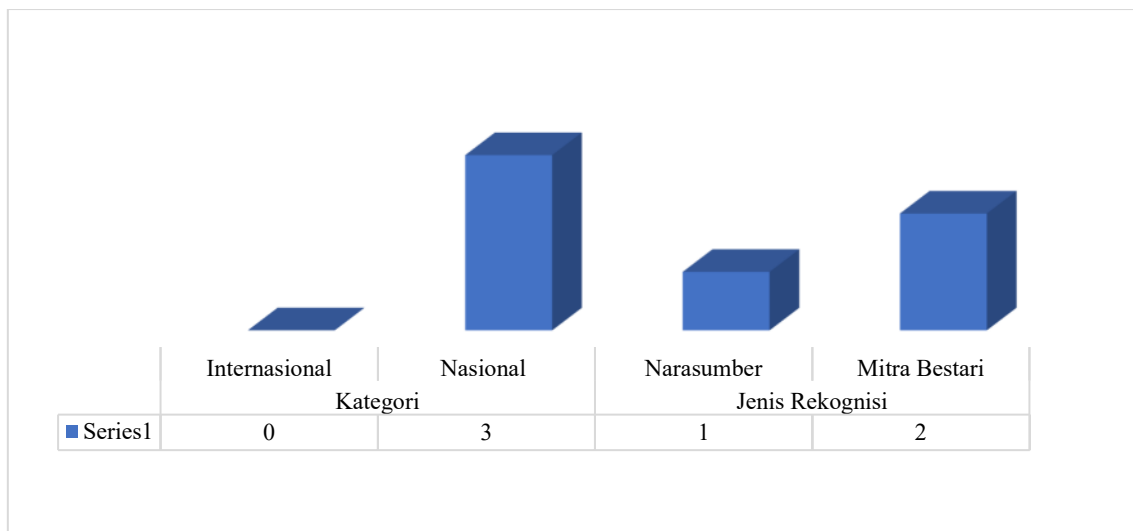
D. Rekognisi Dosen

Tabel 24 Rekognisi Dosen

No	Nama Dosen	Tingkat (Lokal/Nasional/ Internasional)	Jenis Rekognisi	Link Dokumen
1	Nurlina	Nasional	Narasumber	Link
2	Aslinda	Nasional	Mitra Bestari	Link
3	A. Nur Anna. AS	Nasional	Mitra Bestari	Link

Catatan:

1. Menjadi visiting lecture scholar pada prodi
2. Menjadi keynote speaker pada pertemuan ilmiah
3. Menjadi editor atau mitra bestari pada jurnal nasional atau internasional bereputasi sesuai bidang
4. Menjadi staf ahli/narasumber/konsultan pada bidang yang sesuai dengan prodi
5. Mendapat penghargaan atau prestasi dari kinerja



Gambar 23 Rekognisi Dosen

Berdasarkan tabel dan gambar diatas menunjukkan bahwa kategori rekognisi dosen pada kegiatan nasional 3. Jenis rekoginisi menjadi narasumber 1 orang dan mitra bestari sebanyak 2 orang.

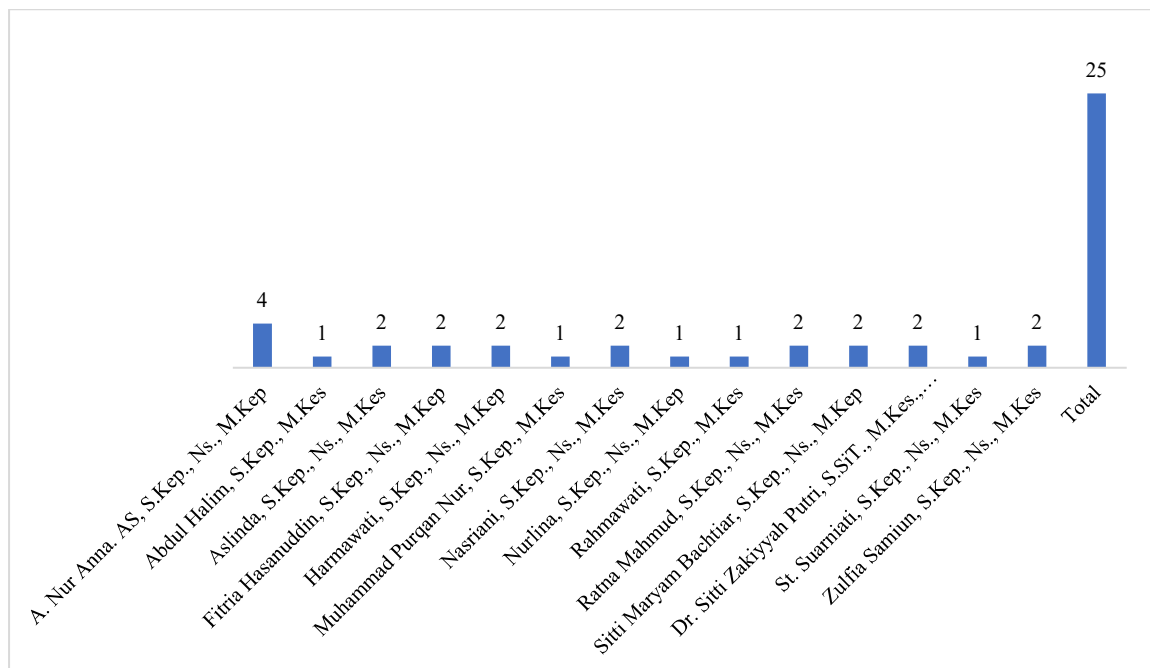
E. HKI Dosen

Tabel 25 HKI Dosen

No	Nama Dosen	Judul HKI	Link Dokumen
1	Sitti Zakiyyah Putri	Buku Ajar Keperawatan Maternitas	Link
2	A. Nur Anna. AS	Postpartum Depression and Stress on Exclusive Breastfeeding Practices in Urban	Link
3	Nasriani	Postpartum Depression and Stress on Exclusive Breastfeeding Practices in Urban	Link
4	Sitti Zakiyyah Putri	Postpartum Depression and Stress on Exclusive Breastfeeding Practices in Urban	Link
5	Zulfia Samiun	Postpartum Depression and Stress on Exclusive Breastfeeding Practices in Urban	Link
6	A. Nur Anna. AS	Dasar-Dasar Keperawatan	Link
7	A. Nur Anna. AS	Efektifitas Psikoedukasi Dalam Pencegahan Stress, Ansietas dan Depresi pada Remaja	Link
8	Abdul Halim	Building A Healthy Civilization In Elementary School: In Preventing Emergency Diseases Through Clean And Healthy Living Behavior Management Indonesia-Malaysia Collaboration	Link
9	Ratna Mahmud	Building A Healthy Civilization In Elementary School: In Preventing Emergency Diseases Through Clean And Healthy Living Behavior Management Indonesia-Malaysia Collaboration	Link
10	Harmawati	Building A Healthy Civilization In Elementary School: In Preventing Emergency Diseases Through Clean And	Link

No	Nama Dosen	Judul HKI	Link Dokumen
		Healthy Living Behavior Management Indonesia-Malaysia Collaboration	
11	Aslinda	Building A Healthy Civilization In Elementary School: In Preventing Emergency Diseases Through Clean And Healthy Living Behavior Management Indonesia-Malaysia Collaboration	Link
12	Nurlina	Building A Healthy Civilization In Elementary School: In Preventing Emergency Diseases Through Clean And Healthy Living Behavior Management Indonesia-Malaysia Collaboration	Link
13	St. Suarniati	Education And Training on Early Detection And Rapid Action For Emergency Condition Of Prehospital Hypoglycemia And Hyperglycemia In Community Groups Suffering With T2DM	Link
14	Muhammad Purqan Nur	Education And Training on Early Detection And Rapid Action For Emergency Condition Of Prehospital Hypoglycemia And Hyperglycemia In Community Groups Suffering With T2DM	Link
15	Sitti Maryam Bachtar	Education And Training on Early Detection And Rapid Action For Emergency Condition Of Prehospital Hypoglycemia And Hyperglycemia In Community Groups Suffering With T2DM	Link
16	Fitria Hasanuddin	Education And Training on Early Detection And Rapid Action For Emergency Condition Of Prehospital Hypoglycemia And Hyperglycemia In Community Groups Suffering With T2DM	Link
17	Rahmawati	Education And Training on Early Detection And Rapid Action For Emergency Condition Of Prehospital Hypoglycemia And Hyperglycemia In Community Groups Suffering With T2DM	Link
18	Harmawati	Panduan Praktik Klinik Keperawatan (PKK) Keperawatan Medikal Bedah II (KMB II)	Link
19	Sitti Maryam Bachtar	Panduan Praktik Klinik Keperawatan (PKK) Keperawatan Medikal Bedah II (KMB II)	Link
20	Fitria Hasanuddin	Panduan Praktik Klinik Keperawatan (PKK) Keperawatan Medikal Bedah II (KMB II)	Link
21	Nasriani	Efektivitas Konsumsi Daun Kelor (Moringa Oleifera) Sebagai Kearifan Lokal Dalam Pencegahan Stunting Terhadap Kecukupan ASI Pada Ibu Menyusui: Studi Cross-Sectional Di Wilayah Kerja Puskesmas Mungkajang Kota Palopo	Link
22	A. Nur Anna. AS	Efektivitas Konsumsi Daun Kelor (Moringa Oleifera) Sebagai Kearifan Lokal Dalam Pencegahan Stunting Terhadap Kecukupan ASI Pada Ibu Menyusui: Studi Cross-Sectional Di Wilayah Kerja Puskesmas Mungkajang Kota Palopo	Link
23	Aslinda	Efektivitas Konsumsi Daun Kelor (Moringa Oleifera) Sebagai Kearifan Lokal Dalam Pencegahan Stunting Terhadap Kecukupan ASI Pada Ibu Menyusui: Studi Cross-Sectional Di Wilayah Kerja Puskesmas Mungkajang Kota Palopo	Link

No	Nama Dosen	Judul HKI	Link Dokumen
24	Zulfia Samiun	Efektivitas Konsumsi Daun Kelor (<i>Moringa Oleifera</i>) Sebagai Kearifan Lokal Dalam Pencegahan Stunting Terhadap Kecukupan ASI Pada Ibu Menyusui: Studi Cross-Sectional Di Wilayah Kerja Puskesmas Mungkajang Kota Palopo	Link
25	Ratna Mahmud	Efektivitas Konsumsi Daun Kelor (<i>Moringa Oleifera</i>) Sebagai Kearifan Lokal Dalam Pencegahan Stunting Terhadap Kecukupan ASI Pada Ibu Menyusui: Studi Cross-Sectional Di Wilayah Kerja Puskesmas Mungkajang Kota Palopo	Link
Jumlah			25
Rata-rata			1



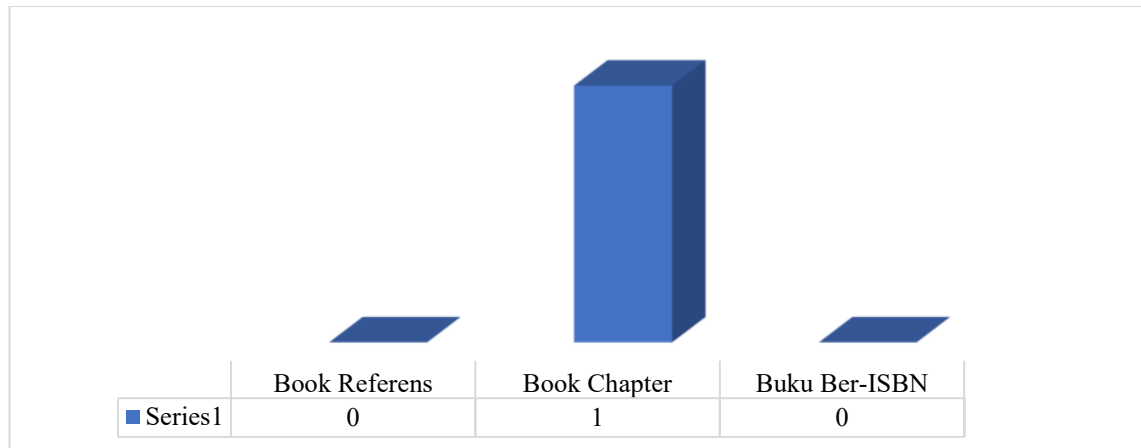
Gambar 24 HKI Dosen

Berdasarkan tabel dan gambar diatas menunjukkan bahwa jumlah HKI DTPS sebanyak 25 HKI. Berdasarkan hasil monev diharapkan semua DTPS memiliki HKI setiap semester.

F. Buku Dosen

Tabel 26 Buku Dosen

No	Nama Dosen	Jenis Buku	Judul Buku	No. ISBN
1	A.Nur Anna. AS	Book Chapter	Dasar-Dasar Keperawatan	978-623-899-1037



Gambar 25 Buku Dosen

Berdasarkan tabel dan gambar diatas menunjukkan bahwa jumlah buku Dosen sebanyak 1 buku dengan rincian *book chapter* sebanyak 1 buku. Asumsi hasil monev diharapkan dosen menulis buku setiap tahunnya.

BAB VI

STANDAR PENELITIAN DAN PkM

A. Pelaksanaan Penelitian

Standar Penelitian

1. Penelitian bersumber dari luar Negeri (2 Penelitian Internasional/3 Dosen/Tahun)
2. Penelitian bersumber dari dalam Negeri (1 Judul Penelitian/6 Dosen/Tahun)
3. Penelitian bersumber dari bersumber internal perguruan tinggi dan Mandiri (1 Judul Penelitian/6 Dosen/Tahun)
4. Rata-rata Jumlah Dana Penelitian Dosen (Minimal Rp. 10.000.000.- / Dosen/Tahun)

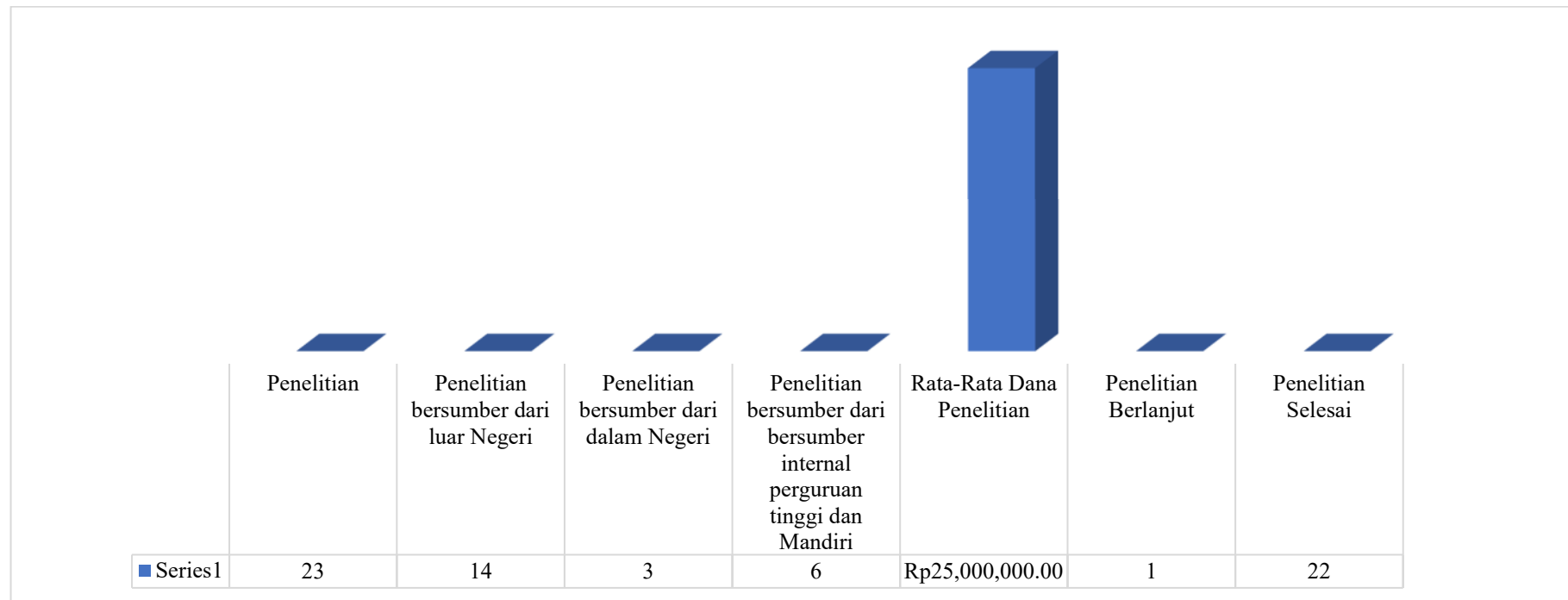
Tabel 27 Penelitian

No	Uraian Kegiatan	Jumlah Judul Penelitian	Judul Penelitian	Jumlah Dana Penelitian	Persentase Capaian Penelitian	Keterangan
1	Penelitian Bersumber Dari Luar Negeri	14	1. A Comparative Study of Knowledge, Attitudes, and Perception of High School Students in Urban and Rural Areas on Basic Life Support at South Sulawesi, Indonesia (Muhammad Purqan Nur) 2. A Comparative Study of Knowledge, Attitudes, and Perception of High School Students in Urban and Rural Areas on Basic Life Support at South Sulawesi, Indonesia (Rahmawati) 3. A Comparative Study of Knowledge, Attitudes, and Perception of High School Students in Urban and Rural Areas on Basic Life Support at South Sulawesi, Indonesia (St. Suarniati) 4. A Comparative Study of Knowledge, Attitudes, and Perception of High School Students in Urban and Rural Areas on Basic Life Support at South Sulawesi, Indonesia (Fitria Hasanuddin) 5. Comparative Study of Knowledge, Attitudes, and Perception of High School Students in Urban and Rural Areas on Basic Life Support at South Sulawesi, Indonesia (Sitti Maryam Bachtiar)	Rp.100.000.000	1. 100 2. 100 3. 100 4. 100 5. 100	1. Selesai 2. Selesai 3. Selesai 4. Selesai 5. Selesai

No	Uraian Kegiatan	Jumlah Judul Penelitian	Judul Penelitian	Jumlah Dana Penelitian	Persentase Capaian Penelitian	Keterangan
			6. Comparative Analysis of Postpartum Depression and Perceived Stress on the Practice of Exclusive Breastfeeding in Urban and Rural Areas of South Sulawesi. Indonesia (Zulfia Samiun)	Rp.100.000.000	6. 100	6. Selesai
			7. Comparative Analysis of Postpartum Depression and Perceived Stress on the Practice of Exclusive Breastfeeding in Urban and Rural Areas of South Sulawesi. Indonesia (Nasriani)		7. 100	7. Selesai
			8. Comparative Analysis of Postpartum Depression and Perceived Stress on the Practice of Exclusive Breastfeeding in Urban and Rural Areas of South Sulawesi. Indonesia (Sitti Zakiyyah Putri)		8. 100	8. Selesai
			9. Comparative Analysis of Postpartum Depression and Perceived Stress on the Practice of Exclusive Breastfeeding in Urban and Rural Areas of South Sulawesi. Indonesia (A. Nur Anna. AS)	Rp100.000.000	9. 100	9. Selesai
			10. Optimizing Stunting Prevention: Identifying the Relationship of Birth Weight. Exclusive Breastfeeding and Social Environment to the Nutritional Status of Toddlers in Rural and Urban areas of South Sulawesi. Indonesia (Aslinda)		10. 100	10. Selesai
			11. Optimizing Stunting Prevention: Identifying the Relationship of Birth Weight. Exclusive Breastfeeding and Social Environment to the Nutritional Status of Toddlers in Rural and Urban areas of South Sulawesi. Indonesia (Ratna Mahmud)		11. 100	11. Selesai
			12. Optimizing Stunting Prevention: Identifying the Relationship of Birth Weight. Exclusive Breastfeeding and Social Environment to the Nutritional Status of Toddlers in Rural and Urban areas of South Sulawesi. Indonesia (Abdul Halim)		12. 100	12. Selesai
			13. Optimizing Stunting Prevention: Identifying the Relationship of Birth Weight. Exclusive Breastfeeding and Social Environment to the Nutritional Status of Toddlers in Rural and Urban areas of South Sulawesi. Indonesia (Nurlina)		13. 100	13. Selesai
			14. Optimizing Stunting Prevention: Identifying the Relationship of Birth Weight. Exclusive Breastfeeding and Social Environment to the Nutritional Status of Toddlers in Rural and Urban areas of South Sulawesi. Indonesia (Harmawati)		14. 100	14. Selesai
						15.

No	Uraian Kegiatan	Jumlah Judul Penelitian	Judul Penelitian	Jumlah Dana Penelitian	Persentase Capaian Penelitian	Keterangan
2	Penelitian Bersumber Dari Dalam Negeri	4	1. Efektivitas Konsumsi Daun Kelor (<i>Moringa Oleifera</i>) sebagai Kearifan Lokal dalam Pencegahan Stunting terhadap Kecukupan ASI pada Ibu Menyusui: Studi Cross-Sectional di Wilayah Kerja Puskesmas Mungkajang Kota Palopo (Zulfia Samiun) 2. Efektivitas Konsumsi Daun Kelor (<i>Moringa Oleifera</i>) sebagai Kearifan Lokal dalam Pencegahan Stunting terhadap Kecukupan ASI pada Ibu Menyusui: Studi Cross-Sectional di Wilayah Kerja Puskesmas Mungkajang Kota Palopo (Aslinda) 3. Efektivitas Konsumsi Daun Kelor (<i>Moringa Oleifera</i>) sebagai Kearifan Lokal dalam Pencegahan Stunting terhadap Kecukupan ASI pada Ibu Menyusui: Studi Cross-Sectional di Wilayah Kerja Puskesmas Mungkajang Kota Palopo (Nasriani) 4. Exploring the Roles of Mothers, Fathers, Religious Teachings, and Health Workers in Exclusive Breastfeeding in South Sulawesi, Indonesia: A Qualitative Study (Zulfia Samiun)	Rp. 10.000.000 Rp. 35.000.000	1. 100 2. 100 3. 100 4. 70	1. Selesai 2. Selesai 3. Selesai 4. Berlanjut
3	Penelitian Bersumber Dari Internal Perguruan Tinggi dan Mandiri	5	1. Trend Kejadian Hipoglikemia Dan Hiperglikemia Pasien Diabetes Mellitus Tipe 2 (DMT2) Melalui Pemeriksaan Gold Standard (Rahmawati) 2. Trend Kejadian Hipoglikemia Dan Hiperglikemia Pasien Diabetes Mellitus Tipe 2 (DMT2) Melalui Pemeriksaan Gold Standard (Fitria Hasanuddin) 3. Kangaroo Method Care: Benefits. Proponents and Barriers: A Narrative Review (Aslinda) 4. Hipertensi sebagai Pengalaman Sosial dan Spiritual: Studi Kualitatif di Desa Paccellekang" (Harmawati) 5. Hipertensi sebagai Pengalaman Sosial dan Spiritual: Studi Kualitatif di Desa Paccellekang" (Aslinda)	Rp. 10.000.000 Rp.10.000.000 Rp.10.000.000	1. 100 2. 100 3. 100 4. 100 5. 100	1. Selesai 2. Selesai 3. Selesai 4. Selesai 5. Selesai
Jumlah		23		375.000.000		Berlanjut : 22 Selesai : 1
Rata-rata		1		25.000.000		

Sumber data: Program studi dan sipenmu



Gambar 26 Penelitian

Berdasarkan Tabel dan Gambar didapatkan bahwa Penelitian Dosen di Prodi Keperawatan yaitu Penelitian sebanyak 23. Dana bersumber dari penelitian Internasional (Kind dan In kind) 14 dosen yang terlibat. Penelitian bersumber Dalam Negeri (Dikti dan Risetmu) sebanyak 3. Dana Penelitian bersumber Internal PT dan mandiri sebanyak 6. Rata-rata dana penelitian sebanyak Rp.25.000.000.00 penelitian yang masih berlanjut 22. dan Penelitian yang selesai 1. Asumsi dari hasil penelitian dosen diwajibkan untuk mengikuti hibah penelitian internasional dan nasional.

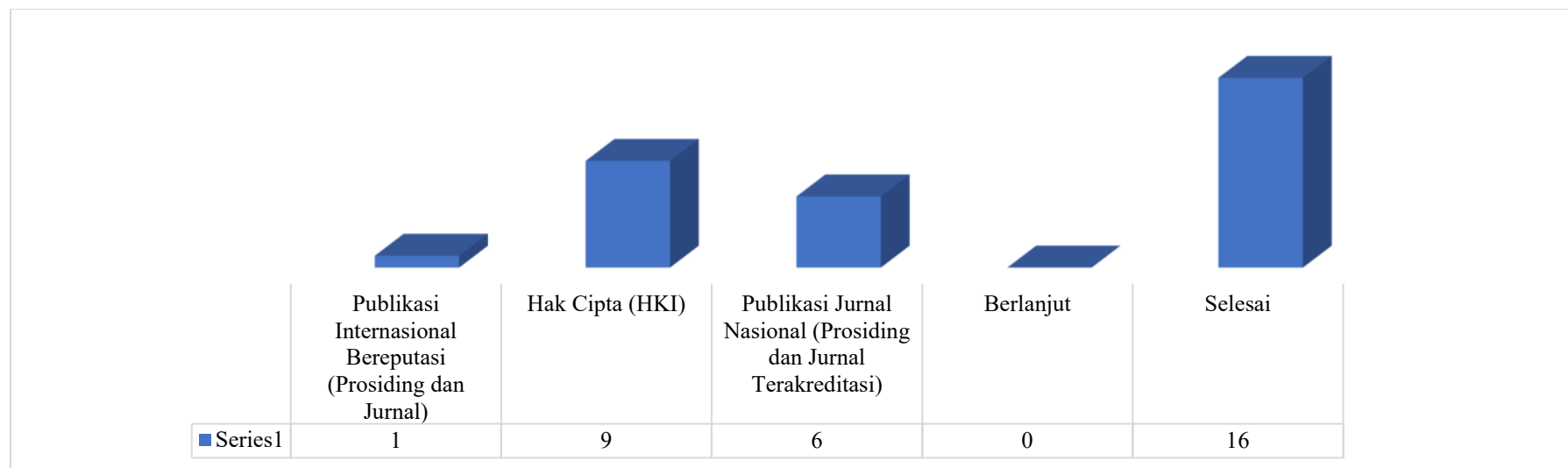
B. Publikasi Penelitian DTPS

Tabel 28 Publikasi Penelitian DTPS

No	Uraian Kegiatan	Jumlah Judul Publikasi Penelitian	Judul Publikasi Penelitian	Persentase Capaian Penelitian	Standar Penelitian	Keterangan
1	Publikasi Internasional Bereputasi (Prosiding dan Jurnal)	1	1. Equitable Immune Responses to Sinovac Vaccine in the Indonesian Population: A Community Cohort Study (A.Nur Anna. AS)	1. 100	1 Publikasi Internasional/6 Dosen/Tahun	1. Selesai
2	Hak Cipta (HKI)	9	1. Efektivitas Konsumsi Daun Kelor (Moringa Oleifera) Sebagai Kearifan Lokal Dalam Pencegahan Stunting Terhadap Kecukupan ASI Pada Ibu Menyusui: Studi Cross-Sectional Di Wilayah Kerja Puskesmas Mungkajang Kota Palopo (Zulfia Samiun) 2. Efektivitas Konsumsi Daun Kelor (Moringa Oleifera) Sebagai Kearifan Lokal Dalam Pencegahan Stunting Terhadap Kecukupan ASI Pada Ibu Menyusui: Studi Cross-Sectional Di Wilayah Kerja Puskesmas Mungkajang Kota Palopo (Nasriani) 3. Efektivitas Konsumsi Daun Kelor (Moringa Oleifera) Sebagai Kearifan Lokal Dalam Pencegahan Stunting Terhadap Kecukupan ASI Pada Ibu Menyusui: Studi Cross-Sectional Di Wilayah Kerja Puskesmas Mungkajang Kota Palopo (Aslinda) 4. Efektivitas Konsumsi Daun Kelor (Moringa Oleifera) Sebagai Kearifan Lokal Dalam Pencegahan Stunting Terhadap Kecukupan ASI Pada Ibu Menyusui: Studi Cross-Sectional Di Wilayah Kerja Puskesmas Mungkajang Kota Palopo (Ratna Mahmud) 5. Efektivitas Konsumsi Daun Kelor (Moringa Oleifera) Sebagai Kearifan Lokal Dalam Pencegahan Stunting Terhadap Kecukupan ASI Pada Ibu Menyusui: Studi Cross-	1. 100 2. 100 3. 100 4. 100 5. 100	1 HKI /6 Dosen/Tahun	1. Selesai 2. Selesai 3. Selesai 4. Selesai 5. Selesai

No	Uraian Kegiatan	Jumlah Judul Publikasi Penelitian	Judul Publikasi Penelitian	Persentase Capaian Penelitian	Standar Penelitian	Keterangan
			Sectional Di Wilayah Kerja Puskesmas Mungkajang Kota Palopo (A. Nur Anna. AS)			
			6. Postpartum Depression and Stress on Exclusive Breastfeeding Practices in Urban (Zulfia Samiun)	6. 100		6. Selesai
			7. Postpartum Depression and Stress on Exclusive Breastfeeding Practices in Urban (Sitti Zakiyah Putri)	7. 100		7. Selesai
			8. Postpartum Depression and Stress on Exclusive Breastfeeding Practices in Urban (Nasriani)	8. 100		8. Selesai
			9. Postpartum Depression and Stress on Exclusive Breastfeeding Practices in Urban (A. Nur Anna. AS)	9. 100		9. Selesai
3	Publikasi Jurnal Nasional (Prosiding dan Jurnal) (Terakreditasi)	6	1. Disease Perception and Duration of Suffering with Self-Care Management in Patients with Diabetes Mellitus (Nurlina)	1. 100	1 Publikasi Nasional/ Dosen/Tahun	1. Selesai
			2. Analysis of Fungal Causes Onychomycosis and Its Risk Factors in Farmers at South Sulawesi, Indonesia (A.Nur Anna. AS)	2. 100		2. Selesai
			3. Penerapan terapi murattal terhadap intensitas nyeri pada pasien inpartu kala 1 fase aktif (Sitti Zakiyah Putri)	3. 100		3. Selesai
			4. Penerapan terapi murattal terhadap intensitas nyeri pada pasien inpartu kala 1 fase aktif (Nasriani)	4. 100		4. Selesai
			5. A Descriptive case series On Combined Education, Breast Care and Oxytocin Massage for lactation Support in Indonesia (Sitti Zakkiyah Putri)	5. 100		5. Selesai
			6. The Effectiveness of Pregnant Womens Class on the Success of Exclusive Breastfeeding (Sitti Zakkiyah Putri)	6. 100		6. Selesai
Jumlah		16				Berlanjut : 0 Selesai : 16
Rata-rata		1				

Sumber Data: Program Studi dan Sispenmu



Gambar 27 Publikasi Penelitian DTPS

Berdasarkan Tabel dan Gambar diatas ditemukan bahwa Publikasi Internasional Bereputasi (Prosiding dan Jurnal) 1 dosen. Hak Cipta 9 dan Publikasi Jurnal Nasional (Prosiding dan Jurnal Terakreditasi) 6. Asumsi hasil money Publikasi Jurnal nasional dan HKI belum terpenuhi.

C. Pelaksanaan PKM DTPS

Standar PkM

1. PkM bersumber dari luar Negeri (2 PkM Internasional/3 Dosen/Tahun)
2. PkM bersumber dari dalam Negeri (1 Judul PkM/6 Dosen/Tahun)
3. PkM bersumber dari bersumber internal perguruan tinggi dan Mandiri (1 Judul PkM/6 Dosen/Tahun)
4. Rata-rata Jumlah Dana PkM Dosen (Minimal Rp. 5.000.000.- / Dosen/Tahun)

Tabel 29 Pelaksanaan PkM DTPS

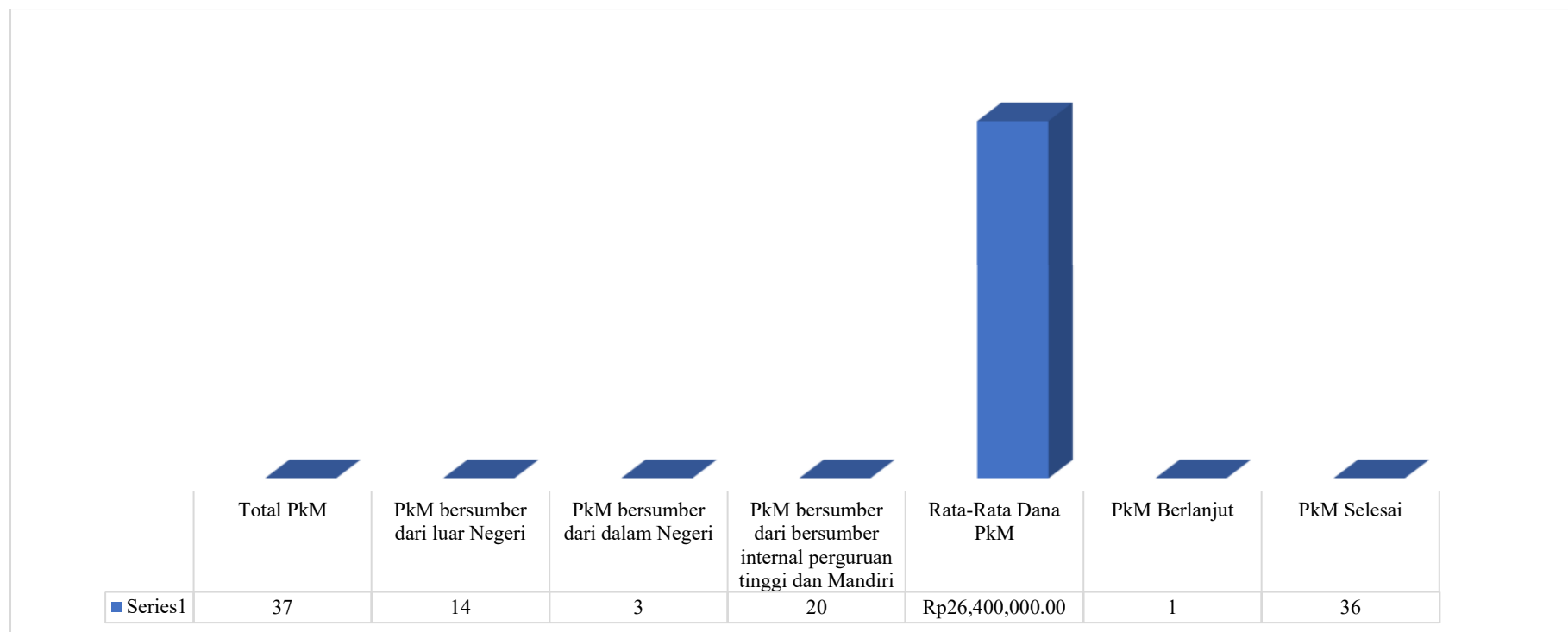
No	Uraian Kegiatan	Jumlah Judul PkM	Judul PkM	Jumlah Dana PkM	Persentase Capaian PkM	Keterangan
1	PkM bersumber dari luar Negeri	14	1. Education And Training On Early Detection And Rapid Action For Emergency Condition Of Pre-Hospital Hypoglycemia And Hyperglycemia In Community Groups Suffering With T2DM (Rahmawati)	Rp.100.000.000	1. 100	1. Selesai
			2. Education And Training On Early Detection And Rapid Action For Emergency Condition Of Pre-Hospital Hypoglycemia And Hyperglycemia In Community Groups Suffering With T2DM (Fitria Hasanuddin)		2. 100	2. Selesai
			3. Education And Training On Early Detection And Rapid Action For Emergency Condition Of Pre-Hospital Hypoglycemia And Hyperglycemia In Community Groups Suffering With T2DM (Sitti Maryam Bachtiar)		3. 100	3. Selesai
			4. Education And Training On Early Detection And Rapid Action For Emergency Condition Of Pre-Hospital Hypoglycemia And Hyperglycemia In Community Groups Suffering With T2DM (Muhammad Purqan Nur)		4. 100	4. Selesai
			5. Education And Training On Early Detection And Rapid Action For Emergency Condition Of Pre-Hospital Hypoglycemia And Hyperglycemia In Community Groups Suffering With T2DM (St. Suarniati)		5. 100	5. Selesai
			6. Building A Healthy Civilization In Elementary School: In Preventing Emergency Diseases Through Clean And Healthy Living Behavior Management Indonesia-Malaysia Collaboration (Nurlina)	Rp. 100.000.000	6. 100	6. Selesai
			7. Building A Healthy Civilization In Elementary School: In Preventing Emergency Diseases Through Clean And Healthy Living Behavior Management Indonesia-Malaysia Collaboration (Harmawati)		7. 100	7. Selesai

No	Uraian Kegiatan	Jumlah Judul PkM	Judul PkM	Jumlah Dana PkM	Persentase Capaian PkM	Keterangan
			8. Building A Healthy Civilization In Elementary School: In Preventing Emergency Diseases Through Clean And Healthy Living Behavior Management Indonesia-Malaysia Collaboration (Aslinda) 9. Building A Healthy Civilization In Elementary School: In Preventing Emergency Diseases Through Clean And Healthy Living Behavior Management Indonesia-Malaysia Collaboration (Abdul Halim) 10. Building A Healthy Civilization In Elementary School: In Preventing Emergency Diseases Through Clean And Healthy Living Behavior Management Indonesia-Malaysia Collaboration (Ratna Mahmud) 11. Optimizing the Role of Health Cadres through Mentoring and Increasing Preeclampsia Health Literacy using the ABCD Approach as an Effort to Prevent Obstetric Emergency in Indonesia (Nasriani) 12. Optimizing the Role of Health Cadres through Mentoring and Increasing Preeclampsia Health Literacy using the ABCD Approach as an Effort to Prevent Obstetric Emergency in Indonesia (Zulfia Samiun) 13. Optimizing the Role of Health Cadres through Mentoring and Increasing Preeclampsia Health Literacy using the ABCD Approach as an Effort to Prevent Obstetric Emergency in Indonesia (Sitti Zakiyyah Putri) 14. Empowering Community Health Through Integrative Emergency And Local Wisdom: A Yala Rajabhat And Universitas Muhammadiyah Makassar Collaboration) (Rahmawati)	Rp. 100.000.000 Rp. 50.000.000	8. 100 9. 100 10. 100 11. 100 12. 100 13. 100 14. 20	8. Selesai 9. Selesai 10. Selesai 11. Selesai 12. Selesai 13. Selesai 14. Berlanjut
2	PkM bersumber dari dalam Negeri	3	1. Efektivitas Psikoedukasi dalam pencegahan Stress, Ansietas dan Depresi pada remaja (A. Nur Anna. AS) 2. Efektivitas Psikoedukasi dalam pencegahan Stress, Ansietas dan Depresi pada remaja (Aslinda)	Rp. 10.000.000	1. 100 2. 100 3. 100	1. Selesai 2. Selesai 3. Selesai

[illegible]

No	Uraian Kegiatan	Jumlah Judul PkM	Judul PkM	Jumlah Dana PkM	Persentase Capaian PkM	Keterangan
			13. Edukasi Perilaku Cerdik Sebagai Upaya Pencegahan Komplikasi Penyakit Tidak Menular Di Rumah Sakit Umum Daerah Labuang Baji Makassar (Muhammad Purqan Nur)	Rp. 4.000.000	13. 100	13. Selesai
			14. Edukasi Perilaku Cerdik Sebagai Upaya Pencegahan Komplikasi Penyakit Tidak Menular Di Rumah Sakit Umum Daerah Labuang Baji Makassar (Harmawati)		14. 100	14. Selesai
			15. Edukasi Perilaku Cerdik Sebagai Upaya Pencegahan Komplikasi Penyakit Tidak Menular Di Rumah Sakit Umum Daerah Labuang Baji Makassar (Muhammad Sahlan Zamaa)		15. 100	15. Selesai
			16. Edukasi Perilaku Cerdik Sebagai Upaya Pencegahan Komplikasi Penyakit Tidak Menular Di Rumah Sakit Umum Daerah Labuang Baji Makassar (Riski Muhammad Akbar Kaharuddin)		16. 100	16. Selesai
			17. Peningkatan Pengetahuan Pasien Diabetes Melitus Dalam Pengelolaan Penyakit Melalui Program Edukasi Manajemen Perawatan Mandiri Di Rumah Sakit Umum Daerah Labuang Baji Makassar (Nurlina)		17. 100	17. Selesai
			18. Peningkatan Pengetahuan Pasien Diabetes Melitus Dalam Pengelolaan Penyakit Melalui Program Edukasi Manajemen Perawatan Mandiri Di Rumah Sakit Umum Daerah Labuang Baji Makassar (Sitti Zakiyah Putri)		18. 100	18. Selesai
			19. Peningkatan Pengetahuan Pasien Diabetes Melitus Dalam Pengelolaan Penyakit Melalui Program Edukasi Manajemen Perawatan Mandiri Di Rumah Sakit Umum Daerah Labuang Baji Makassar (Muhammad Purqan Nur)		19. 100	19. Selesai
			20. Peningkatan Pengetahuan Pasien Diabetes Melitus Dalam Pengelolaan Penyakit Melalui Program Edukasi Manajemen Perawatan Mandiri Di Rumah Sakit Umum Daerah Labuang Baji Makassar (Muhammad Yusuf)		20. 100	20. Selesai
Jumlah		37		396.000.000	16	Berlanjut : 1 Selesai : 36
Rata-rata		2		26.400.000	5.21	

Sumber data: Program studi dan sispenmu



Gambar 28 Pelaksanaan PkM DTPS

Berdasarkan Tabel dan Gambar diatas menunjukkan bahwa capaian pelaksanaan PkM yaitu PkM sebanyak 37. PkM yang bersumber dari internasional 14. PkM bersumber dari Dalam Negeri 3. PkM Bersumber dari Internal PT dan mandiri sebanyak 20. Rata-rata Dana PkM sebanyak 26.400.000. PkM yang masih berlanjut sebanyak 1 PkM dan PkM yang selesai 36.

D. Publikasi PKM DTPS

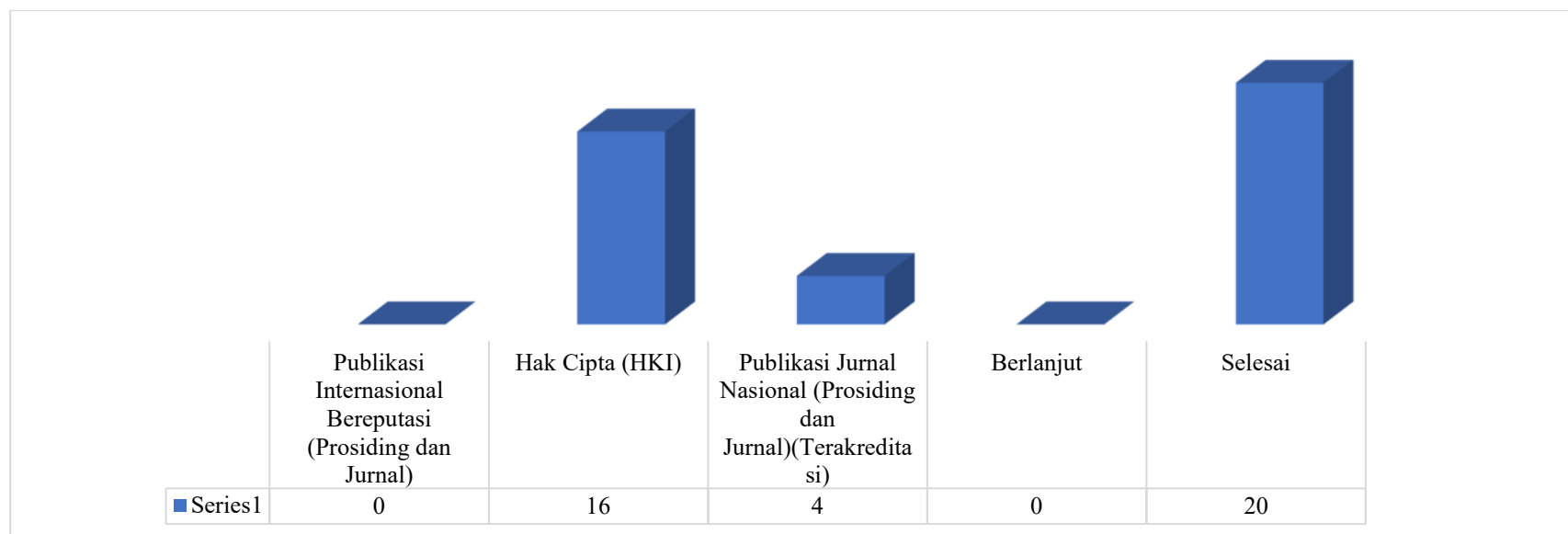
Tabel 30 Publikasi PkM DTPS

No	Uraian Kegiatan	Jumlah Publikasi Judul PkM	Judul Publikasi PkM	Persentase Capaian Penelitian	Standar Penelitian	Keterangan
1	Hak Cipta (HKI)	16	1. Building A Healthy Civilization In Elementary School: In Preventing Emergency Diseases Through Clean And Healthy Living Behavior Management Indonesia-Malaysia Collaboration (Nurlina) 2. Building A Healthy Civilization In Elementary School: In Preventing Emergency Diseases Through Clean And Healthy Living Behavior Management Indonesia-Malaysia Collaboration (Aslinda) 3. Building A Healthy Civilization In Elementary School: In Preventing Emergency Diseases Through Clean And Healthy Living Behavior Management Indonesia-Malaysia Collaboration (Harmawati) 4. Building A Healthy Civilization In Elementary School: In Preventing Emergency Diseases Through Clean And Healthy Living Behavior Management Indonesia-Malaysia Collaboration (Ratna Mahmud) 5. Building A Healthy Civilization In Elementary School: In Preventing Emergency Diseases Through Clean And Healthy Living Behavior Management Indonesia-Malaysia Collaboration (Abdul Halim) 6. Efektivitas Psikoedukasi dalam Pencegahan Atrass, Ansietas dan Depresi Pada Remaja (A. Nur Anna. AS) 7. Education And Training on Early Detection And Rapid Action For Emergency Condition of Prehospital Hypoglycemia And Hyperglycemia In Community Groups Suffering With T2DM (Rahmawati) 8. Education And Training on Early Detection And Rapid Action For Emergency Condition of Prehospital	1. 100 2. 100 3. 100 4. 100 5. 100 6. 100 7. 100 8. 100	1 HKI /6 Dosen/Tahun	1. Selesai 2. Selesai 3. Selesai 4. Selesai 5. Selesai 6. Selesai 7. Selesai 8. Selesai

No	Uraian Kegiatan	Jumlah Publikasi Judul PkM	Judul Publikasi PkM	Persentase Capaian Penelitian	Standar Penelitian	Keterangan
			Hypoglycemia And Hyperglycemia In Community Groups Suffering With T2DM (Fitria Hasanuddin) 9. Education And Training on Early Detection And Rapid Action For Emergency Condition of Prehospital Hypoglycemia And Hyperglycemia In Community Groups Suffering With T2DM (Sitti Maryam Bachtiar) 10. Education And Training on Early Detection And Rapid Action For Emergency Condition of Prehospital Hypoglycemia And Hyperglycemia In Community Groups Suffering With T2DM (Muhammad Purqan Nur) 11. Education And Training on Early Detection And Rapid Action For Emergency Condition of Prehospital Hypoglycemia And Hyperglycemia In Community Groups Suffering With T2DM (St. Suarniati) 12. PHBS Anak Sehat, Cerdas Dan Berprestasi Di Sekolah Dasar Negeri Bawakaraeng III Makassar (Nurlina) 13. PHBS Anak Sehat, Cerdas Dan Berprestasi Di Sekolah Dasar Negeri Bawakaraeng III Makassar (Aslinda) 14. PHBS Anak Sehat, Cerdas Dan Berprestasi Di Sekolah Dasar Negeri Bawakaraeng III Makassar (Harmawati) 15. PHBS Anak Sehat, Cerdas Dan Berprestasi Di Sekolah Dasar Negeri Bawakaraeng III Makassar (Ratna Mahmud) 16. PHBS Anak Sehat, Cerdas Dan Berprestasi Di Sekolah Dasar Negeri Bawakaraeng III Makassar (Abdul Halim)	9. 100 10. 100 11. 100 12. 100 13. 100 14. 100 15. 100 16. 100		9. Selesai 10. Selesai 11. Selesai 12. Selesai 13. Selesai 14. Selesai 15. Selesai 16. Selesai
2	Publikasi Jurnal Nasional (Prosiding dan Jurnal)(Terakreditasi)	4	1. Pendidikan Kesehatan Manajemen Nyeri Sebagai Upaya Terapi Non Farmakologi pada Pasien dan Keluarga di Rumah Sakit Pelamonia Makassar (Rahmawati) 2. Pendidikan Kesehatan Manajemen Nyeri Sebagai Upaya Terapi Non Farmakologi pada Pasien dan Keluarga di Rumah Sakit Pelamonia Makassar (Fitria Hasanuddin) 3. Pendidikan Kesehatan Manajemen Nyeri Sebagai Upaya Terapi Non Farmakologi pada Pasien dan Keluarga di	1. 100 2. 100 3. 100	1 Publikasi Nasional/ Dosen/Tahun	1. Selesai 2. Selesai 3. Selesai

No	Uraian Kegiatan	Jumlah Publikasi Judul PkM	Judul Publikasi PkM	Persentase Capaian Penelitian	Standar Penelitian	Keterangan
			Rumah Sakit Pelamonia Makassar (Andi Aridhasari Sudirman)	4. 100		4. Selesai
			4. Balanced Nutrition Education as an Effort to Prevent Stunting in Toddlers (Sitti Zakiyyah Putri)			
Jumlah		20		2		Berlanjut : 0
Rata-rata		1		0.5		
						Selesai : 20

Sumber Data: Program Studi dan Sipenmu



Gambar 29 Publikasi PkM DTPS

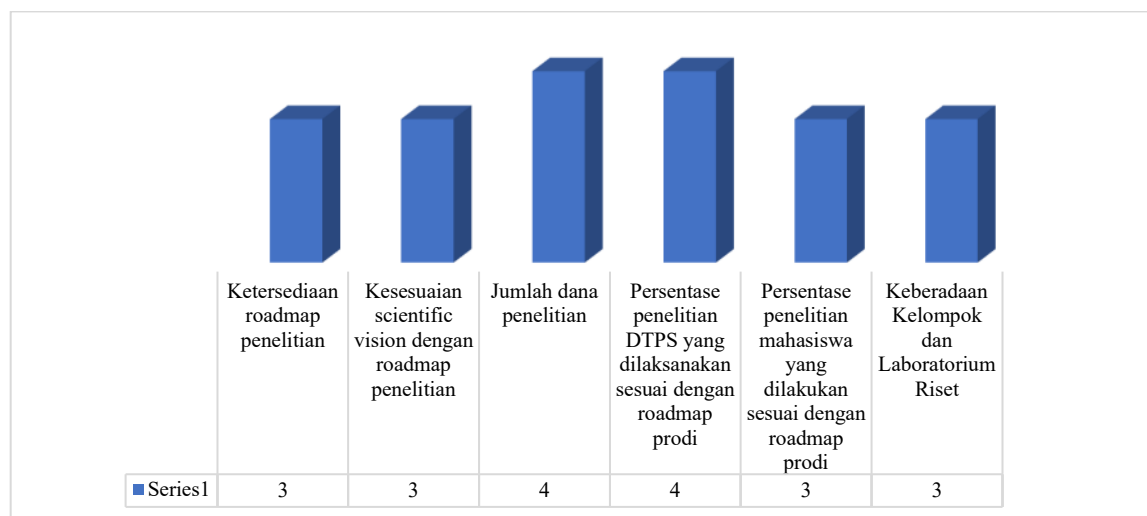
Berdasarkan Tabel dan Gambar yang didapatkan bahwa hasil Publikasi jurnal internasional bereputasi (prosiding dan jurnal) belum ada. HaKI PkM sebanyak 16. dan Publikasi Jurnal Nasional (Prosiding dan Jurnal) sebanyak 4.

E. Survei Hasil Penelitian DTPS

Tabel 31 Survey Hasil Penelitian DTPS

No	Uraian Kegiatan	Hasil Survey				Hasil Money
		1	2	3	4	
1	Ketersediaan <i>Road Map</i> Penelitian			√		Tersedia roadmap penelitian
2	Kesesuaian <i>scientific Vision</i> dengan Roadmap Penelitian			√		Belum semua DTPS melaksanakan Penelitian
3	Jumlah dana penelitian pertahun				√	1. DTPS mengikuti seleksi Hibah penelitian internal dan eksternal 2. Terdapat DTPS yang memperoleh hibah penelitian internal dan eksternal 3. DTPS melakukan kolaborasi penelitian sehingga memperoleh hibah dari mitra berupa kind dan in kind
4	Persentase penelitian DTPS yang dilaksanakan sesuai dengan roadmap prodi				√	1. DTPS telah melaksanakan Penelitian 2. Penelitian DTPS sesuai dengan roadmap penelitian
5	Persentase penelitian Mahasiswa yang dilaksanakan sesuai dengan roadmap prodi			√		1. Mahasiswa terlibat dalam penelitian dosen 2. Mahasiswa melakukan penelitian sesuai dengan road map penelitian
6	Keberadaan kelompok dan laboratorium riset			√		1. Adanya bukti legal formal keberadaan kelompok riset dan laboratorium riset. 2. Keterlibatan aktif kelompok riset dalam jejaring tingkat nasional maupun internasional

Sumber data: Program studi



Gambar 30 Survey Hasil Penelitian DTPS

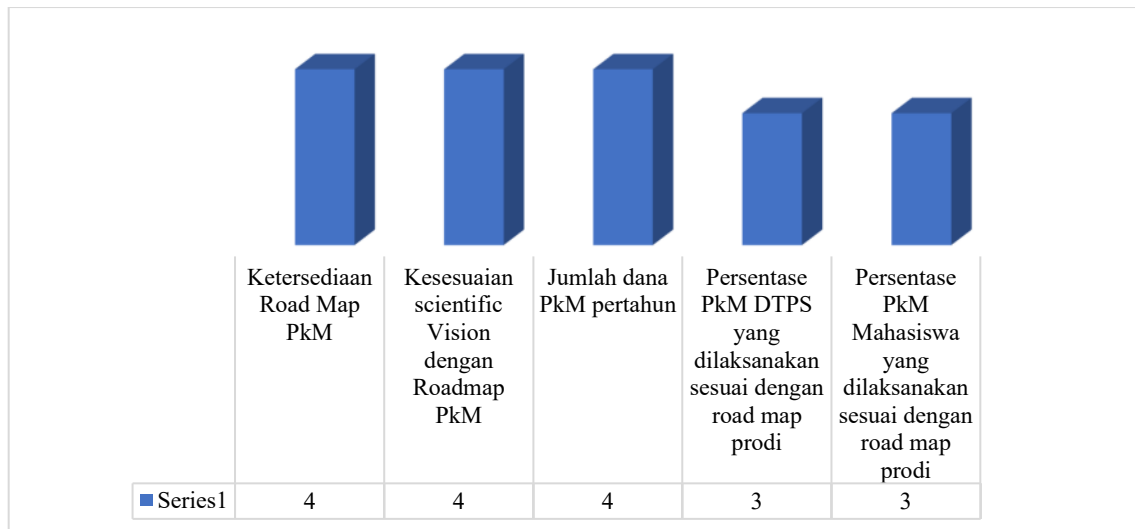
Berdasarkan Tabel dan Gambar survey hasil penelitian DTPS ketersediaan roadmap penelitian 3 (baik). Kesesuaian *scientific vision* dengan roadmap penelitian 3 (baik). jumlah dana penelitian 4 (sangat baik). Persentase penelitian DTPS yang dilaksanakan sesuai dengan *roadmap* prodi 4 (baik). Persentase penelitian mahasiswa yang dilakukan sesuai dengan *roadmap* prodi 3 (Baik). dan Keberadaan Kelompok dan Laboratorium Riset 3 (baik).

F. Survey Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)

Tabel 32 Survey hasil PkM DTPS

No	Uraian Kegiatan	Hasil Survey				Hasil Monev
		1	2	3	4	
1	Ketersediaan <i>Road Map</i> PkM				√	Tersedia roadmap PkM
2	Kesesuaian <i>scientific Vision</i> dengan Roadmap PkM				√	DTPS telah melakukan PkM bersama dengan mahasiswa sesuai dengan roadmap PkM
3	Jumlah dana PkM pertahun				√	1. DTPS mengikuti seleksi Hibah PkM internal dan eksternal 2. Terdapat DTPS yang memperoleh hibah PkM internal dan eksternal 3. DTPS melakukan kolaborasi PkM sehingga memperoleh hibah dari mitra berupa kind dan in kind
4	Persentase PkM DTPS yang dilaksanakan sesuai dengan <i>road map</i> prodi			√		1. DTPS telah melaksanakan PkM 2. Penelitian DTPS sesuai dengan roadmap PkM
5	Persentase PkM Mahasiswa yang dilaksanakan sesuai dengan <i>road map</i> prodi			√		Mahasiswa melaksanakan PkM sesuai dengan roadmap baik secara mandiri atau bersama dengan dosen

Sumber data: Program studi



Gambar 31 Survey hasil PkM DTPS

Berdasarkan Tabel dan Gambar survey hasil PkM DTPS ketersediaan roadmap PkM 4 (Sangat baik). Kesesuaian scientific vision dengan roadmap PkM 4 (baik). jumlah dana PkM 4 (sangat baik). Persentase PkM DTPS yang dilaksanakan sesuai dengan roadmap prodi 3 (Sangat baik). dan Persentase PkM mahasiswa yang dilakukan sesuai dengan roadmap prodi 3 (baik)

BAB VII

SURVEY KEPUASAN MAHASISWA DAN PEMANGKU KEPENTINGAN

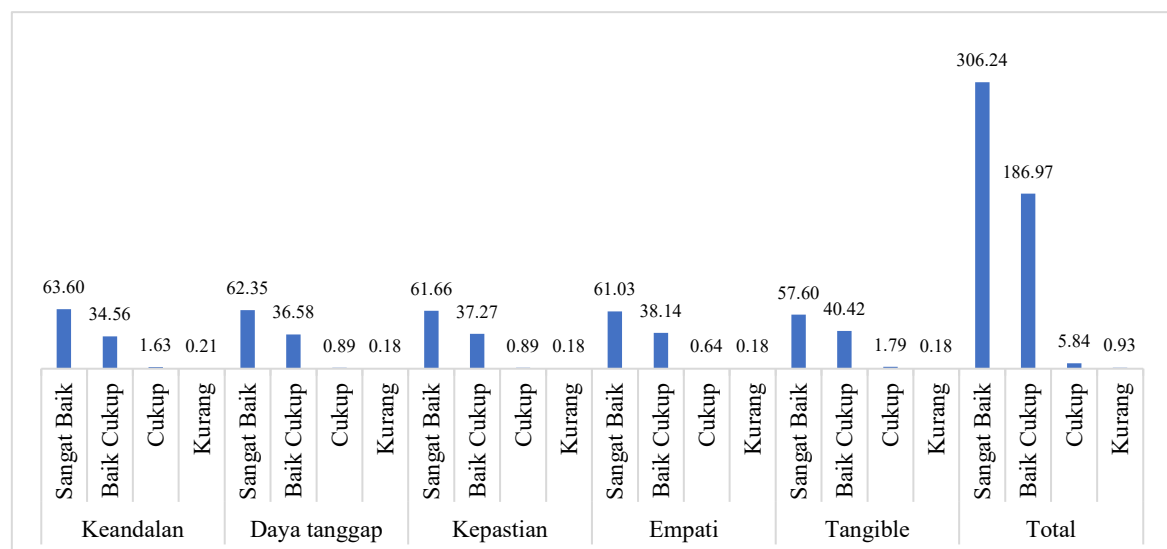
A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Proses Pendidikan

Tabel 33 Kepuasan Mahasiswa

No	Aspek yang Diukur	Tingkat Kepuasan Mahasiswa (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	
1	2	3	4	5	6	7
1	Keandalan (reliability): kemampuan dosen. tenaga kependidikan. dan pengelola dalam memberikan pelayanan	62,35	36,58	0,89	0,18	1. Sediakan SOP yang jelas untuk setiap layanan akademik 2. Laksanakan pelatihan berkala untuk meningkatkan kompetensi dan profesionalisme 3. Lakukan monev secara berkala
2	Daya tanggap (responsiveness): kemauan dari dosen. tenaga kependidikan. dan pengelola dalam membantu mahasiswa dan memberikan jasa dengan cepat	62,35	36,58	0,89	0,18	1. Sediakan layanan berbasis digital dan jalur komunikasi yang mudah diakses 2. Pelatihan komunikasi pada dosen. tendik dan pengelola 3. Sediakan survey secara berkala 4. Lakukan monev secara berkala
3	Kepastian (assurance): kemampuan dosen. tenaga kependidikan. dan pengelola untuk memberi keyakinan kepada mahasiswa bahwa pelayanan yang diberikan telah sesuai dengan ketentuan	61,66	37,27	0,89	0,18	1. Tingkatkan kompetensi dosen dan tendik 2. Transparansi informasi 3. Lakukan monev secara berkala
4	Empati (empathy): kesediaan/kepedulian dosen. tenaga kependidikan. dan pengelola untuk memberi perhatian kepada mahasiswa	61,03	38,14	0,64	0,18	1. Bangun komunikasi hangat dan terbuka dengan mahasiswa untuk memahami kebutuhan mahasiswa 2. Sediakan bimbingan akademik dan psikologis untuk membantu mahasiswa menghadapi kendali 3. Tanggap kepada keluhan mahasiswa

No	Aspek yang Diukur	Tingkat Kepuasan Mahasiswa (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	
1	2	3	4	5	6	7
						4. Lakukan monev secara berkala
5	Tangible: penilaian mahasiswa terhadap kecukupan. aksesibilitas. kualitas sarana dan prasarana	57,60	40,42	1,79	0,18	1. Pastikan ruang kelas. laboratorium. perpustakaan. dan fasilitas pendukung tersedia dan memadai 2. Sesuaikan pengadaan dan pembaruan fasilitas dengan perkembangan teknologi dan kebutuhan akademik 3. Lakukan monev secara berkala
	TOTAL	306.24	186.97	5,84	0,93	
	RATA-RATA	61,25	37.39	1,17	0.19	
	JUMLAH RESPONDEN	116				

- Hasil survey melalui simakad



Gambar 32 Kepuasan Mahasiswa

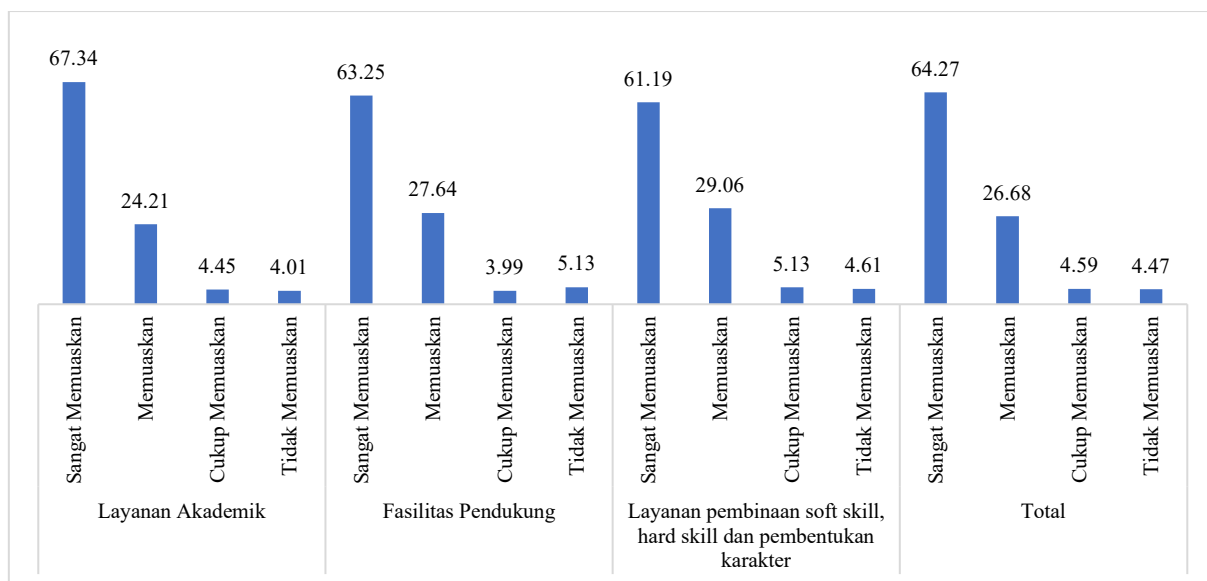
Berdasarkan Tabel dan Gambar diatas menunjukkan bahwa capaian kepuasan mahasiswa terhadap proses Pendidikan: Keandalan kategori kurang 0.21%. dan kategori cukup 1,63%. Daya Tanggap kategori kurang 0.89%. dan kategori cukup 0.18%. Kepastian kategori kurang 0.89%. dan kategori cukup 0.18%. Empati kategori kurang 0.18%. dan kategori cukup 0.64%. Tangible kategori kurang 0,18%. kategori cukup 1.79%. Nilai total pada kategori kurang 0,93%. dan kategori cukup 5,84% sehingga perlu dilakukan tindak lanjut sebagai bahan evaluasi proses Pendidikan.

B. Kepuasan Mahasiswa terhadap Pimpinan Prodi

Tabel 34 Kepuasan Tendik Terhadap Pimpinan Prodi

No.	Aspek yang Diukur	Tingkat Kepuasan Tendik (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Memuaskan	Memuaskan	Cukup Memuaskan	Tidak Memuaskan	
1	2	3	4	5	6	7
A	Aspek Kepuasan Mahasiswa terhadap layanan akademik					
1	Kemudahan dalam berkomunikasi dan bertemu dengan pimpinan prodi	69,23	22,22	3,42	5,13	1. Sediakan media komunikasi yang jelas dan efektif antara mahasiswa dan staf akademik. 2. Pastikan sumber daya akademik dapat diakses oleh mahasiswa 3. Transparansi Informasi akademik 4. Evaluasi layanan akademik secara berkala
2	Kemudahan mendapatkan informasi jadwal perkuliahan	65,81	26,5	2,56	5,13	
3	Kemudahan mendapatkan informasi penetapan judul dan dosen pembimbing skripsi/tugas akhir	65,52	25,86	5,17	3,45	
4	Kemudahan mendapatkan informasi tersedianya panduan skripsi/tugas akhir	67,24	24,14	5,17	3,45	
5	Kemudahan mendapatkan informasi jadwal ujian akhir (proposal. seminar hasil dan ujian tutup)	68,97	24,14	3,45	3,45	
6	Kecepatan respon pimpinan prodi terhadap keluhan mahasiswa	67,24	22,41	6,9	3,45	
B	Aspek Kepuasan Mahasiswa terhadap Fasilitas Pendukung Layanan Prodi					
7	Tersedianya papan informasi pimpinan prodi	61,54	28,21	5,13	5,13	1. Pastikan fasilitas seperti perpustakaan. laboratorium. ruang belajar. dan fasilitas olahraga dapat diakses dengan
8	Tersedianya ruang tunggu di prodi	63,25	29,06	2,56	5,13	
9	Kepuasan mahasiswa terhadap	64,96	25,64	4,27	5,13	

No.	Aspek yang Diukur	Tingkat Kepuasan Tendik (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Memuaskan	Memuaskan	Cukup Memuaskan	Tidak Memuaskan	
1	2	3	4	5	6	7
	kebersihan ruangan tunggu					mudah oleh mahasiswa 2. Ketersediaan Teknologi dan Internet yang cepat
C	Aspek Kepuasan Mahasiswa terhadap layanan pembinaan soft skill dan hard skill					
10	Pembinaan terhadap kemampuan membuat artikel ilmiah	60,68	29,91	5,13	4,27	1. Menyediakan layanan softskill serta pendampingan dari dosen 2. Menyediakan fasilitas yang nyaman dalam Pengembangan karakter
11	Pembinaan terhadap kemampuan soft skill (Bahasa asing, komunikasi, attitude, manajemen waktu dan pemecahan masalah)	60,68	28,21	5,98	5,13	
12	Pembinaan terhadap kemampuan hard skill (penggunaan teknologi, Desain grafis dan kompetensi keilmuan)	60,68	29,91	4,27	5,13	
13	Kemanfaatan mengikuti pembinaan soft skill (komunikasi, manajemen waktu dan pemecahan masalah) atau hard skill (penggunaan teknologi, Desain grafis dan pemrograman)	62,39	28,21	5,13	4,27	
14	Kompetensi Pembina dalam layanan pembinaan	61,54	29,06	5,13	4,27	
TOTAL		899,73	373,48	64,27	62,52	
RATA-RATA		64,27	26,68	4,59	4,47	
JUMLAH RESPONDEN		119				



Gambar 33 Kepuasan Tendik Terhadap Pimpinan Prodi

Berdasarkan tabel dan grafik diatas menunjukkan bahwa capaian tingkat kepuasan mahasiswa terhadap program studi yaitu sangat memuaskan sebanyak 64,27%. memuaskan sebanyak 26,68%. cukup memuaskan 4,59%. dan tidak memuaskan 4,47%. Kepuasan mahasiswa dievaluasi berdasarkan 3 aspek yaitu Layanan akademik menunjukkan bahwa tidak memuaskan sebanyak 4,01%. dan cukup memuaskan sebanyak 4,45%. Fasilitas pendukung tidak memuaskan sebanyak 5,13%. dan cukup memuaskan 3,99%. Layanan pembinaan soft skill. hard skill. dan pembentukan karakter menunjukkan bahwa tidak memuaskan 4,61%. dan cukup memuaskan 5,13%. Asumsi bahwa perlu dilakukan upaya tindak lanjut untuk meningkatkan kepuasan mahasiswa terhadap program studi.

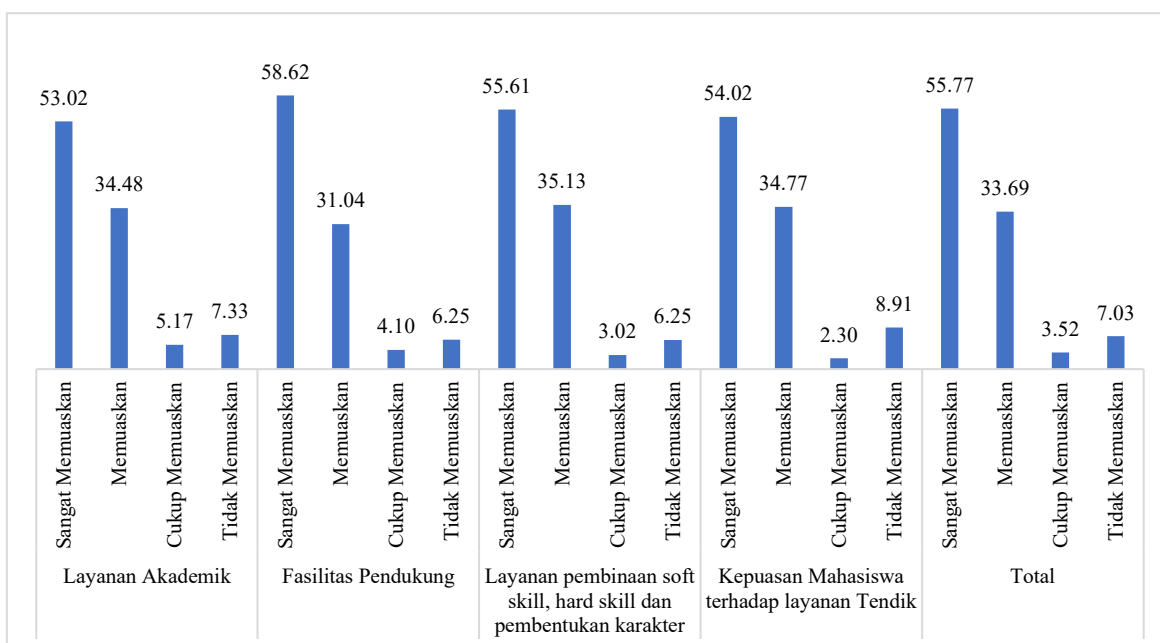
C. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pimpinan Fakultas

Tabel 35 Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pimpinan Fakultas

No	Aspek yang Diukur	Tingkat Kepuasan Mahasiswa (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Memuaskan	Memuaskan	Cukup Memuaskan	Tidak Memuaskan	
1	2	3	4	5	6	7
A Aspek Kepuasan Mahasiswa terhadap layanan akademik						
1	Kemudahan dalam berkomunikasi dan bertemu dengan pimpinan fakultas	52,59	35,34	5,17	6,9	1. Menyediakan ruangan yang nyaman 2. Melibatkan dosen dalam penyusunan
2	Kecepatan respon Pimpinan Fakultas terhadap keluhan mahasiswa	53,45	33,62	5,17	7,76	

No	Aspek yang Diukur	Tingkat Kepuasan Mahasiswa (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Memuaskan	Memuaskan	Cukup Memuaskan	Tidak Memuaskan	
1	2	3	4	5	6	7
						panduan tugas akhir 3. Menyediakan teknologi informasi yang memadai
B	Aspek Kepuasan Mahasiswa terhadap Fasilitas Pendukung					
3	Tersedianya papan informasi keberadaan dan agenda pimpinan fakultas	54,31	33,62	5,17	6,9	1. Pastikan fasilitas seperti perpustakaan. laboratorium. ruang belajar. dan fasilitas olahraga dapat diakses dengan mudah oleh mahasiswa 2. Ketersediaan Teknologi dan Internet yang cepat
4	Kepuasan mahasiswa terhadap kebersihan ruangan fakultas (ruangan tunggu. ruangan ujian dan ruangan pelayanan)	58,62	31,9	3,45	6,03	
5	Ketersediaan sarana pembelajaran (Wifi. LCD/Smart TV dan AC/kipas angin) (Tangible)	62,93	27,59	2,59	6,9	
6	Ketersedian prasarana pembelajaran (Laboratorium. Perpustakaan/ Ruang Baca) yang memadai (Tangible)	58,62	31,03	5,17	5,17	
C	Aspek Kepuasan Mahasiswa terhadap layanan pembinaan soft skill. hard skill dan pembentukan karakter					
7	Memfasilitasi layanan pembinaan karakter (DAD. DAM. LI. dan Latihan Kepemimpinan) bagi mahasiswa	56,9	32,76	3,45	6,9	1. Menyediakan layanan pembimbingan mahasiswa 2. Pembinaan soft skill. hard skill. dan karakter dalam mata kuliah serta kegiatan akademik 3. Bimbingan mentoring 4. Lakukan monitoring dan evaluasi
8	Memfasilitasi alokasi dana bantuan untuk kegiatan layanan pembinaan karakter Darul Arqam Dasar (DAD) bagi mahasiswa	53,45	37,93	2,59	6,03	
9	Layanan pembinaan karakter (DAD. DAM. LI. dan Latihan Kepemimpinan) dilaksanakan secara rutin dan berkesinambungan	55,17	35,34	3,45	6,03	
10	Pembinaan terhadap kemampuan hafalan dan baca tulis Al-Qur'an	56,9	34,48	2,59	6,03	
D	Aspek Kepuasan Mahasiswa terhadap layanan Tendik					
11	Keramahan tendik dalam pelayanan administrasi	52,59	35,34	2,59	9,48	1. Sediakan digitalisasi layanan
12	Ketepatan pelayanan administrasi dalam	54,31	34,48	1,72	9,48	

No	Aspek yang Diukur	Tingkat Kepuasan Mahasiswa (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Memuaskan	Memuaskan	Cukup Memuaskan	Tidak Memuaskan	
1	2	3	4	5	6	7
	mengurus keperluan akademik (persuratan. dll)					2. Sesuaikan waktu layanan dengan kebutuhan mahasiswa agar lebih mudah diakses 3. Lakukan monev secara berkala
13	Ketepatan respon terhadap permasalahan sistem informasi akademik (pengisian KRS. pengecekan nilai. dll)	55,17	34,48	2,59	7,76	
TOTAL		725,01	437,91	45,7	91,37	
RATA-RATA		55,77	33,69	3,52	7,03	
JUMLAH RESPONDEN		119				



Gambar 34 Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pimpinan Fakultas

Berdasarkan tabel dan gambar diatas menunjukkan bahwa capaian tingkat kepuasan mahasiswa terhadap pimpinan fakultas yaitu sangat memuaskan 55,77%. memuaskan 33,69%. cukup memuaskan 3,52%. dan tidak memuaskan 7,03%. Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap layanan akademik kategori sebanyak tidak memuaskan 7,33% dan cukup memuaskan 5,17%. Fasilitas Pendukung kategori sebanyak tidak memuaskan 6,25% dan cukup memuaskan 4,10%. Layanan pembinaan soft skill. hard skill dan pembentukan karakter kategori sebanyak tidak memuaskan 6,25% dan cukup memuaskan 3,02%. Dan Kepuasan mahasiswa terhadap layanan tendik kategori tidak memuaskan 8,91% dan cukup memuaskan 2,30%. Asumsi bahwa perlu dilakukan upaya tindak lanjut untuk meningkatkan kepuasan mahasiswa terhadap pimpinan fakultas.

D. Kepuasan Dosen terhadap Pimpinan

Tabel 36 Kepuasan Dosen Terhadap Pimpinan

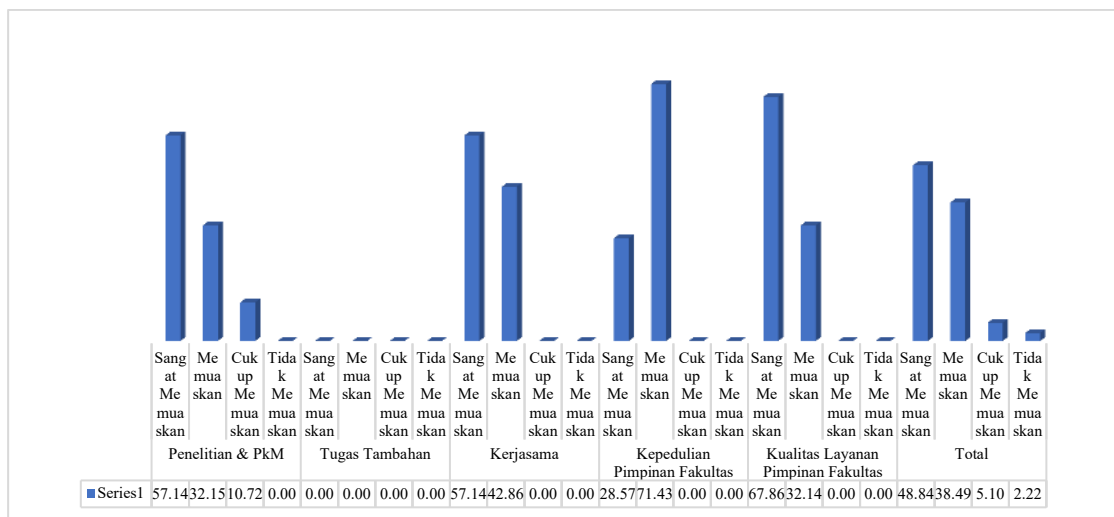
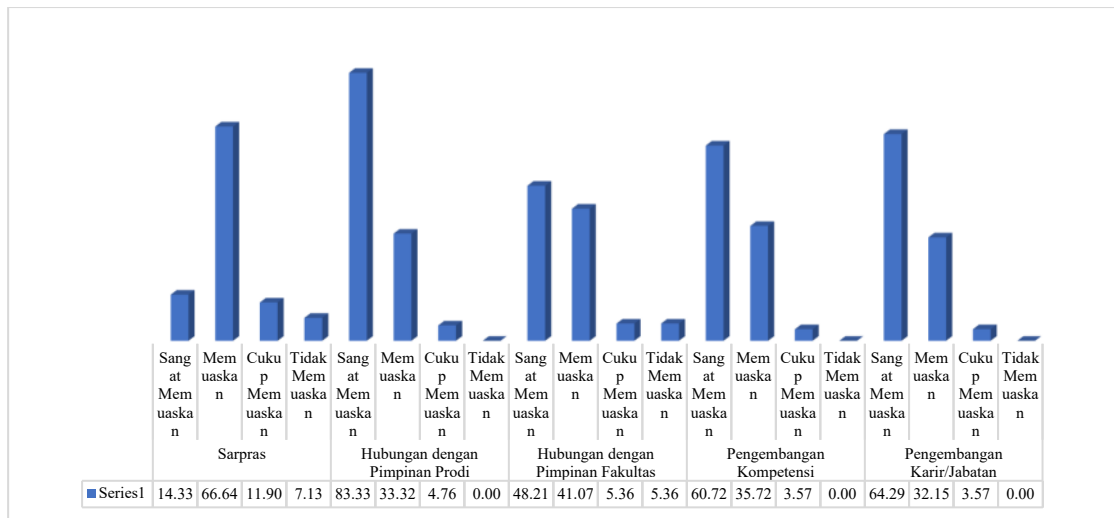
No.	Aspek yang Diukur	Tingkat Kepuasan Mahasiswa (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Memuaskan	Memuaskan	Cukup Memuaskan	Tidak Memuaskan	
1	2	3	4	5	6	7
A	Sarana dan Prasarana					
1	Tersedia ruangan yang nyaman untuk ruang kerja dosen dalam melayani mahasiswa (PA dan bimbingan skripsi)	14,4	78,5	0	7,1	1. Sediakan ruangan yang nyaman 2. Libatkan dosen dalam penyusunan panduan tugas akhir 3. Sediakan teknologi informasi yang memadai
2	Tersedia dan kemudahan akses internet yang memadai bagi dosen	14,29	57,14	21,43	7,14	
3	Tersedia laboratorium yang memadai bagi dosen untuk mengembangkan caturdarma	14,29	64,29	14,28	7,14	
B	Hubungan Dengan Pimpinan Prodi					
4	Kemudahan dosen berkomunikasi dengan Pimpinan Prodi	85,72	7,14	7,14	0	1. Selenggarakan pertemuan terjadwal antara pimpinan kampus dengan Dosen untuk mendengarkan masukan. keluhan. dan saran. 2. Sediakan media komunikasi dosen berinteraksi dengan pimpinan 3. Libatan dosen dalam Pengambilan Keputusan
5	Kemudahan dosen memperoleh infomasi akademik dari pimpinan prodi	85,71	71,4	7,14	0	
6	Dukungan pimpinan prodi terhadap kegiatan pengembangan caturdharma	78,57	21,43	0	0	
C	Hubungan Dengan Pimpinan Fakultas					
7	Kemudahan dosen berkomunikasi dengan Pimpinan Fakultas	64,29	35,71	0	0	1. Laksanakan pertemuan triwulan dengan civitas akademika FKIK 2. Libatkan dosen dalam
8	Kemudahan dosen memperoleh informasi akademik	57,14	42,86	0	0	

No.	Aspek yang Diukur	Tingkat Kepuasan Mahasiswa (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Memuaskan	Memuaskan	Cukup Memuaskan	Tidak Memuaskan	
1	2	3	4	5	6	7
	dari pimpinan fakultas					pengambilan keputusan
9	Pimpinan Fakultas memberikan reward terhadap kinerja dosen	35,71	42,86	14,29	7,14	
10	Pimpinan Fakultas memberikan punishment terhadap kinerja dosen	35,71	42,86	7,14	14,29	
D	Pengembangan Kompetensi					
11	Pimpinan Fakultas memberikan kesempatan pada dosen untuk studi lanjut. mengikuti kursus/pelatihan/semina/workshop. magang/studi banding dan program sertifikasi dosen	57,14	42,86	0	0	1. Motivasi dan fasilitasi dosen melanjutkan Pendidikan dan pengembangan diri melalui pelatihan 2. Fasilitasi DTPS mengembangkan diri melalui asosiasi profesi 3. Berikan penghargaan atau pengakuan bagi dosen yang telah mencapai prestasi tertentu dalam pengembangan kompetensi
12	Pimpinan Fakultas memberikan kesempatan pada Dosen untuk mengembangkan diri melalui asosiasi profesi	64,29	28,57	7,14	0	
E	Pengembangan Karir dan Jabatan					
13	Pimpinan Fakultas memfasilitasi pengurusan kepangkatan akademik	71,43	28,57	0	0	1. Laksanakan workshop pengurusan kepangkatan akademik 2. Laksanakan pendampingan pengurusan kepangkatan akademik
14	Pimpinan Fakultas memberi kesempatan pada dosen untuk menduduki jabatan struktural	57,14	35,72	7,14	0	
F	Penelitian & Pengabdian kepada Masyarakat					
15	Pimpinan Fakultas memfasilitasi kegiatan Penelitian dan PkM Dosen	57,14	28,57	14,29	0	1. Susun SK penelitian kolaborasi

No.	Aspek yang Diukur	Tingkat Kepuasan Mahasiswa (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Memuaskan	Memuaskan	Cukup Memuaskan	Tidak Memuaskan	
1	2	3	4	5	6	7
16	Pimpinan Fakultas melakukan pendampingan penyusunan proposal penelitian. PkM dan publikasi Dosen	57,14	35,72	7,14	0	2. Laksanakan workshop penyusunan proposal penelitian 3. Laksanakan pelatihan pengolahan data penelitian dan PkM 4. Fasilitasi Diseminasi hasil penelitian dan PkM dosen 5. Dosen wajib melibatkan mahasiswa dalam penelitian dan publikasi
G	Tugas Tambahan					
17	Pimpinan Fakultas melibatkan dosen dalam kegiatan kepanitiaan	0	0	0	0	1. Susun kepanitiaan dengan melibatkan semua dosen 2. Libatkan dosen sebagai narasumber kegiatan akademik dan non akademik 3. Berikan reward kepada dosen 4. Evaluasi secara berkala
H	Kerjasama					
18	Pimpinan Fakultas melibatkan dosen dalam program kerjasama dengan berbagai mitra kampus	57,14	42,86	0	0	1. Laksanakan family gathering 2. Laksanakan pertemuan rutin dengan dosen 3. Melibatkan dosen dalam kegiatan Kerjasama dengan <i>stakeholder</i> 4. Berikan reward kepada Dosen

No.	Aspek yang Diukur	Tingkat Kepuasan Mahasiswa (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Memuaskan	Memuaskan	Cukup Memuaskan	Tidak Memuaskan	
1	2	3	4	5	6	7
						atas partisipasinya
I	Kepedulian Pimpinan Fakultas					
19	Pimpinan Fakultas memiliki kepedulian terhadap permasalahan sosial dosen (kesehatan. musibah dan lain-lain)	71,43	28,57	0	0	1. Sediakan media komunikasi dengan pimpinan 2. Berikan penghargaan dan pengakuan 3. Laksanakan family gathering dengan civitas akademika
20	Pimpinan Fakultas membantu menyelesaikan masalah atau konflik yang berkaitan dengan proses akademik Dosen	64,29	35,71	0	0	
J	Kualitas Layanan Pimpinan Fakultas					
21	Keramahan pimpinan fakultas dalam pelayanan	50.00	25.00	18.75	6.25	1. Sediakan sistem informasi tentang jadwal pimpinan yang mudah diakses oleh semua pihak 2. Lakukan delegasi tugas menghadiri pertemuan 3. Sediakan media komunikasi 4. Lakukan evaluasi secara berkala
22	Responsivitas pimpinan fakultas	50.00	25.00	18.75	6.25	
TOTAL		1073,68	721,38	144,63	55,31	
RATA-RATA		53,93	36,07	7,23	2,77	
JUMLAH RESPONDEN		13				

- Hasil survey melalui simakad



Gambar 35 Kepuasan Dosen Terhadap Pimpinan

Berdasarkan tabel diatas menunjukkan bahwa capaian tingkat kepuasan dosen terhadap pimpinan yaitu sangat memuaskan sebanyak 53,93%. memuaskan sebanyak 36,07%. cukup memuaskan 7,23%. dan tidak memuaskan 2,77%. Tingkat kepuasan dosen berdasarkan aspek penilaian yaitu Sarana dan Prasarana kategori tidak memuaskan 7,13%. dan Cukup memuaskan 11,90%. Hubungan dengan pimpinan prodi kategori cukup memuaskan 4,76%. Hubungan dengan pimpinan Fakultas kategori tidak memuaskan dan cukup memuaskan 5,36%. Pengembangan kompetensi kategori cukup memuaskan 3,57%. Pengembangan karir/jabatan kategori cukup memuaskan sebanyak 3,57%. Penelitian & PkM kategori cukup memuaskan 10,72%. Kerjasama, Kepedulian Pimpinan Fakultas Kualitas layanan Pimpinan Fakultas capaian kategori tidak memuaskan dan cukup memuaskan 0%. Asumsi bahwa perlu dilakukan upaya tindak lanjut untuk meningkatkan kepuasan Dosen terhadap pimpinan fakultas.

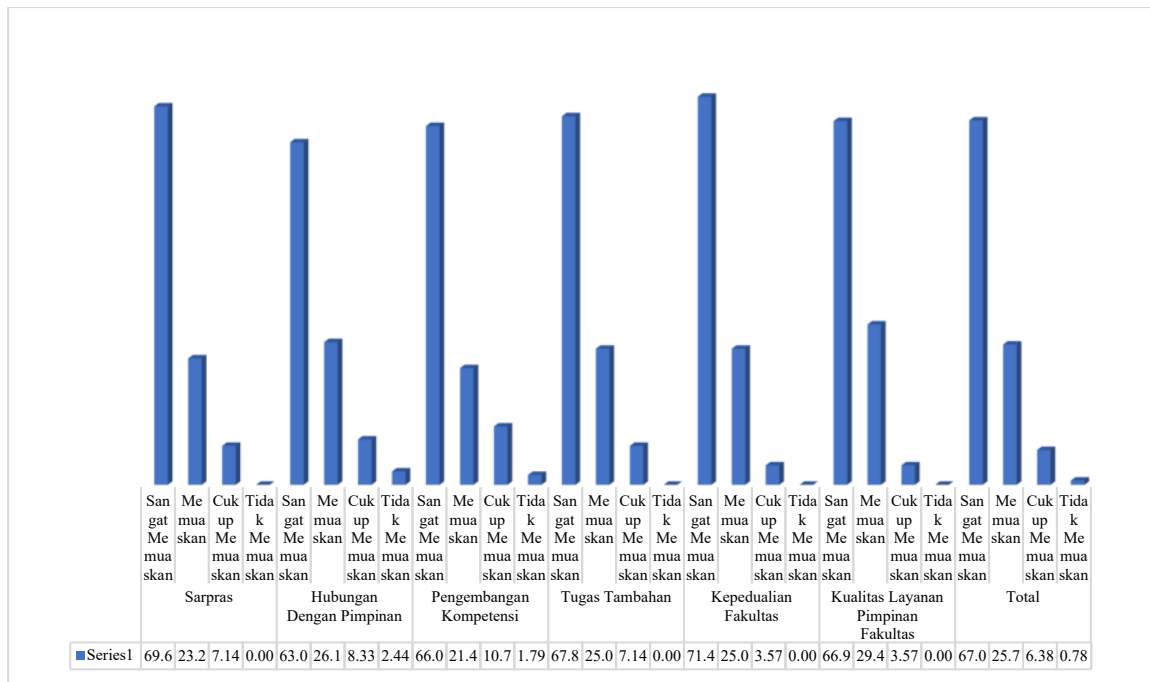
E. Kepuasan Tendik terhadap Pimpinan

Tabel 37 Kepuasan Tendik terhadap Pimpinan

No.	Aspek yang Diukur	Tingkat Kepuasan Mahasiswa (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Memuaskan	Memuaskan	Cukup Memuaskan	Tidak Memuaskan	
1	2	3	4	5	6	7
A	Sarana dan Prasarana					
1	Tersedia akses internet bagi tenaga kependidikan untuk memperlancar pelayanan	71,43	21,43	7,14	0,00	1. Sediakan teknologi informasi yang memadai 2. Sediakan sumber daya yang memadai 3. Lakukan perawatan rutin sarana dan prasarana
2	Tersedia sarana komputer dan printer yang memadai untuk menunjang proses pelayanan	67,86	25,00	7,14	0,00	
B Hubungan Dengan Pimpinan						
3	Pimpinan fakultas berkomunikasi baik dengan tenaga kependidikan	67,86	32,14	0,00	0,00	1. Berikan kesempatan yang sama kepada staf dalam pengembangan diri 2. Sosialisasi <i>punishment</i> kepada staf 3. Berikan <i>punishment</i> kepada staf berdasarkan aturan yang telah ditetapkan
4	Pimpinan fakultas memberikan reward terhadap hasil kerja tenaga kependidikan yang berprestasi	60,71	25,00	10,71	3,75	
5	Pimpinan fakultas memberikan punishment terhadap hasil kerja tenaga kependidikan yang berkinerja buruk	60,71	21,43	14,29	3,57	
C	Pengembangan Kompetensi					
6	Difasilitasi untuk mengikuti kursus/ pelatihan/ seminar/ workshop untuk pengembangan soft skill dan hard skill	64,29	25,00	10,71	0,00	1. Berikan dukungan dan memfasilitasi staf dalam pengembangan <i>soft skill</i> dan <i>hard skill</i> 2. Berikan dukungan dan kesempatan kepada staf untuk mengikuti magang atau kegiatan lain
7	Difasilitasi untuk mengikuti magang/studi banding dan sertifikasi tenaga kependidikan	67,86	17,86	10,71	3,57	

No.	Aspek yang Diukur	Tingkat Kepuasan Mahasiswa (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Memuaskan	Memuaskan	Cukup Memuaskan	Tidak Memuaskan	
1	2	3	4	5	6	7
						dalam pengembangan kualitas pelayanan akademik dan non akademik
D	Tugas Tambahan					
8	Pimpinan fakultas melibatkan Tendik dalam kegiatan kepanitiaan	67,86	25,00	7,14	0.00	1. Susun kepanitian dengan melibatkan semua staf
9	Terjalin hubungan yang harmonis antara tenaga kependidikan dengan pimpinan fakultas	71,43	28,57	0,00	0,00	2. Evaluasi secara berkala
E	Kepedulian Fakultas					
10	Kepedulian fakultas/unit terhadap permasalahan sosial tenaga kependidikan (kesehatan dan musibah)	71,43	21,43	7,14	0.00	1. Sediakan dukungan dan sumber daya seperti layanan kesehatan
11	Tenaga kependidikan mendapatkan penyelesaian yang baik jika mengalami permasalahan atau konflik yang berkaitan dengan pekerjaan	64,29	28,57	7,14	0.00	2. Sediakan media komunikasi dengan pimpinan
F	Kualitas Layanan Pimpinan Fakultas					
12	Kedisiplinan waktu pimpinan fakultas	67,86	32,14	0,00	0.00	1. Lakukan delegasi tugas menghadiri pertemuan
13	Responsivitas pimpinan fakultas dalam pelayanan	67,86	25,00	7,14	0.00	2. Sediakan media komunikasi
14	Keramahan pimpinan fakultas dalam pelayanan	67,86	32,14	0,00	0.00	3. Lakukan evaluasi secara berkala 4. Responsif terhadap informasi
TOTAL		1060	216	16	8	
RATA-RATA		81.54	16.62	1.23	0.62	
JUMLAH RESPONDEN		24				

- Hasil survey melalui simakad



Gambar 36 Kepuasan Tendik terhadap Pimpinan

Berdasarkan tabel dan grafik diatas menunjukkan bahwa kepuasan tendik terhadap pimpinan yaitu sangat memuaskan sebanyak 67,09% memuaskan sebanyak 25,77%. cukup memuaskan sebanyak 6,38% dan tidak memuaskan sebanyak 0.78%. Kepuasan tendik berdasarkan sarana prasarana kategori cukup memuaskan 7,14%. Hubungan dengan pimpinan kategori tidak memuaskan 2.44%. dan cukup memuaskan 8.33%. Pengembangan Kompetensi kategori tidak memuaskan 1,79%. dan cukup memuaskan 10,71%. Tugas tambahan kategori cukup memuaskan 7,14%. Kepedulian Fakultas dan Kualitas Layanan Pimpinan Fakultas kategori cukup memuaskan 3,57%. Asumsi bahwa perlu dilakukan upaya tindak lanjut untuk meningkatkan kepuasan Tendik terhadap pimpinan fakultas.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Undangan Rapat Tinjauan Manajemen



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN

Jalan Sultan Alauddin No.259, Makassar, Sulawesi Selatan, 90222 Cp. +62 821-9689-8668/ +62 823-9315-1149
Email FKIK: fkunismuh@gmail.com / Website: <https://med.unismuh.ac.id>

Nomor : 647/FKIK/A.4-II/VIII/46/2025 Makassar, 15 Rabi'ul-Awal 1447 H
Lampiran : - 22 September 2025 M
Perihal : **UNDANGAN RAPAT**

Kepada Yth:

1. Ketua dan Sekretaris GKM FKIK Unismuh Makassar
2. Ka.Prodi dan Sek.Prodi Pendidikan Dokter FKIK Unismuh Makassar
3. Ka.Prodi dan Sek.Prodi Profesi Dokter FKIK Unismuh Makassar
4. Ka Prodi dan Sek.Prodi Sarjana Farmasi FKIK Unismuh Makassar
5. Ka.Prodi D-III Keperawatan FKIK Unismuh Makassar
6. Ka.Prodi D-III Kebidanan FKIK Unismuh Makassar
7. Ka Prodi dan Sek Prodi Sarjana dan Profesi Kebidanan FKIK Unismuh Makassar
8. Ketua Unit Kerjasama FKIK Unismuh Makassar
9. Ketua UP2M FKIK Unismuh Makassar
10. Kepala Tata Usaha FKIK Unismuh Makassar
11. SDM FKIK Unismuh Makassar
12. Simak FKIK Unismuh Makassar
13. Tim Monev dan AMI FKIK Unismuh Makassar
14. Tim Tracer Studi FKIK Unismuh Makassar

Di- Tempat

Assalamu Alaikum Wr.Wb.

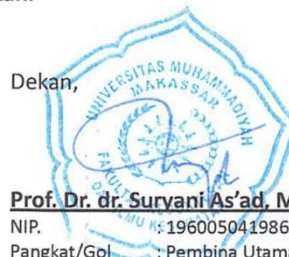
Sehubungan akan dilaksanakan Rapat Tinjauan Manajemen Monev Semester Genap T.A 2024/2025, maka dengan ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk menghadiri Rapat tersebut yang Insya Allah akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Selasa, 23 September 2025
Waktu : 13:00 - 18:00 WITA
Tempat : Ruang Rapat Lt.2 FKIK Unismuh Makassar

Mohon kepada **setiap prodi menyiapkan Laporan RTL monev ganjil 2024/2025 dan RTL monev genap 2024/2025 yg telah di kirimkan.**

Wassalamu Alaikum Wr.Wb.

Dekan,



Prof. Dr. dr. Suryani As'ad, M.Sc., Sp.GK(K)

NIP. : 196005041986012002

Pangkat/Gol : Pembina Utama / IVE

NBM : 1403664



Lampiran 2. Daftar Hadir Rapat Tinjauan Manajemen



**MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
FAKULTAS KEDOKTERAN & ILMU KESEHATAN**

Jalan Sultan Alauddin No.259, Makassar, Sulawesi Selatan. 90222 Cp. +62 821-9689-8668/ +62 823-9315-1149

Email FKIK: fkunismuh@gmail.com / Website: <https://med.unismuh.ac.id>

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

**DAFTAR HADIR
RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN
MONITORING DAN EVALUASI SEMESTER GENAP T.A 2024/2025
FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

Hari, Tanggal : Selasa, 23 September 2025
Waktu : 13.00 - 18.00 WITA
Tempat : Ruang Rapat Lt. 2 FKIK Unismuh Makassar

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	Prof. Dr. dr. Suryani As'ad., M.Sc., Sp.GK (K)	Dekan	1	2
2	Dr. dr. Andi Weri Sompia, M.Kes., Sp.S (K)	Wakil Dekan I		✓
3	dr. Irwan Ashari, M.Med.Ed.,AIFO-K.,FIHFAA	Wakil Dekan II	3	4
4	dr. Asdar, Sp.B	Wakil Dekan III		
5	dr. Ihsan Jaya, MH	Wakil Dekan IV	5	6
6	dr.Bramantyas Kusuma Hapsari, M.Sc	Ketua GKM		
7	Rahmawati, S.Kp., M.Kes	Sekretaris GKM	7	8
8	Rosdiana Babo, S.T., MM	KTU		
9	dr. Nurmila, M.Kes., Sp.PD	Ka.Prodi Pendidikan Dokter	9	10
10	dr. Muzdalifah, M.Biomed	Sek.Prodi Pendidikan Dokter	✓	✓
11	Dr. dr. Sitti Musafirah, Sp.KK., FINS DV	Ka.Prodi Profesi Dokter	11	12
12	dr. A. Alamsyah Irwan, Sp. An, M.Kes	Sek.Prodi Profesi Dokter		
13	Dr. Sitti Zakiyyah Putri.,S.ST.,S.Kep., Ns., M.Kes	Ka.Prodi D-III Keperawatan	13	14
14	Dr. Dahniar, A.Md.Keb., S.ST., M.Kes	Ka.Prodi D-III, Sarjana, Profesi Kebidanan		
15	apt. Nurfadilah, S.Farm., M.Si.	Ka.Prodi Sarjana Farmasi	15	16
16	apt. Wira Yustika Rukman, S.Farm., M.Kes	Sek.Prodi Sarjana Farmasi		

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
17	Daswati, S.SiT., M.Keb	Ka.Prodi Sarjana, Profesi Kebidanan	17	18
18	Fitria, S.ST., M.Keb	Sek.Prodi Sarjana Kebidanan		
19	Ummul Fadhillah, S.ST., M.Keb	Sek.Prodi Profesi Kebidanan	19	20
20	A.Nur Anna AS, S.Kep.,Ns.,M.Kep	Tim Monev dan AMI		
21	Nurbiah Eka Susanty, S.SiT., M.Kes	Tim Monev dan AMI	21	22
22	Zulkifli, S.Farm., M.Kes	Tim Monev dan AMI		
23	dr. Fatimah Mappanyompa, M.Biomed	Tim Monev dan AMI	23	24
24	Sri Muliani, S.ST., M.Keb	Tim Monev dan AMI		
25	dr. Ahmad Wahyuddin, Sp.THT-KL	Tim Monev dan AMI	25	26
26	dr. Nur Ilma Awaliah	SDM		
27	dr. Rima Januari, Sp.GK	Ketua Unit Kerjasama	27	28
28	DR. dr. Ami Febriza, M.Kes	Ketua Unit UP2M		
29	Muliana Yulianita, S.Kom	Simak Fakultas	29	30
30	M.Syafei	Tim Tracer Studi		
31	dr. S. Zulfikar Gaffar Assegaf, M.H(Kes)	Tim Tracer Studi	31	32
32	Nurlina, S.ST., M.Keb	Tim Tracer Studi		
33	apt.Zakiah Tahir, S.Farm., M.Kes	Tim Tracer Studi	33	34
34	A. Nur Kurnia Ilahi, SE	Staf GKM		
35	Muthmainna, SKM	Staf GKM	35	36
36	Ayu Lestari	Kerjasama		
37	Dara Ug. Am	Depn. Ak	37	38
38	Nirwana	Profesi dokter		
39			39	40
40				

Mengetahui,
Dekan



Prof. Dr. dr. Suryani As'ad, M.Sc, Sp.GK (K)

NIP : 196005041986012002

Pangkat/Gol : Pembina Utama/ Ive

NBM : 1403664

Lampiran 3. Notulen Rapat Tinjauan Manajemen

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN
MONITORING DAN EVALUASI SEMESTER GENAP T.A 2024/2025
FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

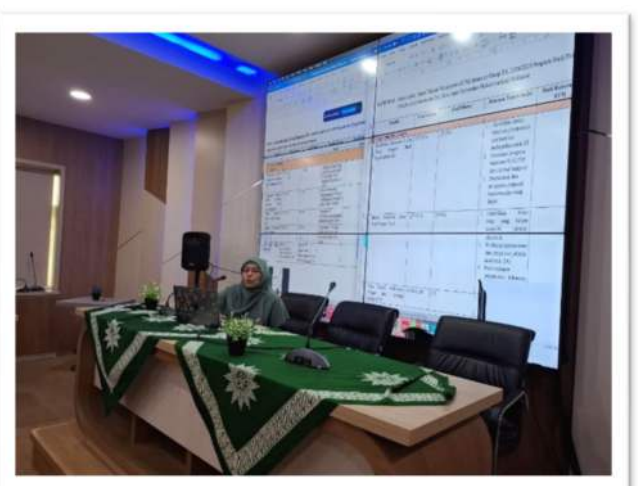
Hari / Tanggal : Selasa, 23 September 2025
Waktu : 13.00 WITA - Selesai
Tempat : Ruang Rapat Lt.2 FKIK Unismuh Makassar
Agenda : Rapat Tinjauan Manajemen Monev Genap T.A 2024/2025

Pembahasan	Notulensi (Hasil Rapat)	PIC
Kualifikasi Akademik Dosen (S3, Homebase DTPS)	Prodi & Fakultas mendorong dosen yang akan melanjutkan studi S3 (mengupayakan beasiswa) dan membimbing hingga studi selesai. Semua prodi melakukan identifikasi dosen yang sedang studi S3, target selesai, serta upaya yang dilakukan.	WD 2, Prodi
Jabatan Akademik Dosen	Status jabatan akademik dosen menjadi perhatian, terutama bagi prodi yang masih kekurangan dosen dengan jabatan fungsional tinggi. Hal ini penting dalam persiapan akreditasi dan ISO.	WD 2, Prodi
Rasio Mahasiswa : DTPS/DT	Hasil monitoring menunjukkan ada ketidakseimbangan rasio mahasiswa terhadap DTPS di beberapa prodi. Perlu tindak lanjut untuk menyesuaikan dengan standar BAN-PT.	WD 2, Prodi
Pembimbing Tugas Akhir (Utama)	Perlu peningkatan pendampingan dan monitoring terhadap mahasiswa bimbingan tugas akhir. Hal ini juga berkaitan dengan fasilitasi prestasi mahasiswa agar lebih optimal.	WD 2, Prodi
EWMP DTPS	EWMP dosen telah dijalankan, tetapi dokumentasi belum lengkap. Perlu penyesuaian agar sesuai standar akreditasi & persiapan ISO.	WD 2, Prodi

Pembahasan	Notulensi (Hasil Rapat)	PIC
Tenaga Kependidikan (Tendik)	Status kepegawaian tendik masih beragam. Perlu pemetaan ulang agar distribusi dan fungsi sesuai dengan kebutuhan prodi dan standar akreditasi.	WD 2, Prodi
Kehadiran Pegawai	Kehadiran dosen dan tendik sudah termonitor, tetapi bukti dokumentasi seperti undangan, daftar hadir, materi sosialisasi, dan notulensi harus diperjelas dan dilengkapi.	WD 2, Prodi
RPS & Kurikulum	Kurikulum OBE masih dalam proses. RPS perlu disesuaikan dengan kurikulum OBE, serta dilengkapi dokumen pendukung (link/hiperlink) agar mudah ditelusur.	WD 1, Prodi
Proses Pembelajaran & Penilaian	Hasil survei evaluasi pembelajaran dosen menunjukkan beberapa nilai tidak memuaskan. Proses pembelajaran dan penilaian perlu diperbaiki, dengan memperhatikan hasil survei mahasiswa.	WD 1, Prodi
Keberhasilan Studi & Kelulusan Tepat Waktu	Beberapa prodi masih menghadapi tantangan retensi mahasiswa hingga kelulusan. Perlu strategi peningkatan keberhasilan studi.	WD 1, Prodi
Tracer Study (Waktu Tunggu & Bidang Kerja Lulusan)	Tracer menunjukkan sebagian besar lulusan sesuai bidang, tetapi masih ada yang menunggu lama. Perlu analisis dan tindak lanjut agar kualitas lulusan sesuai kebutuhan pasar kerja.	Prodi, Tracer Study
Penelitian & PkM	Hasil survei cukup memuaskan, meski sebagian besar penelitian/PkM masih bersifat mandiri. Perlu fasilitasi dari fakultas dan universitas untuk peningkatan kualitas dan publikasi.	WD 1, UP2M, Prodi
Survey Kepuasan Mahasiswa	Ada beberapa hasil yang kurang memuaskan, terutama terkait fasilitas dan dukungan proses pembelajaran. Butuh perbaikan di tingkat prodi dan fakultas.	UPPS, Prodi
Survey Kepuasan Dosen & Tendik	Survei menunjukkan hasil yang beragam, beberapa belum memuaskan. Perlu pendampingan khusus bersama BPM agar capaian meningkat.	UPPS, Prodi

Pembahasan	Notulensi (Hasil Rapat)	PIC
Survey Kepuasan Pengguna Lulusan	Secara umum cukup baik, tetapi perlu penguatan tracer study untuk menghubungkan hasil survei dengan peningkatan mutu prodi.	UPPS, Prodi
Catatan Tambahan	- Status Gedung FKIK di PKU masih dibahas; sementara gunakan gedung yang ada. - Perencanaan jangka panjang dilakukan di tingkat universitas. - Kurikulum OBE dicatat dalam proses. - SOP baru Patient & Student Safety akan dilaporkan ke Dekan. - Nomenklatur LSIT (Learning Skill and Information Technology) ditetapkan.	WD 1, WD 2, GKM, Prodi

Lampiran 4. Foto Ratapan Tinjauan Manajemen



Lampiran 5. Berita Acara Rapat Tinjauan Manajemen



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN

Jalan Sultan Alauddin No.259, Makassar, Sulawesi Selatan. 90222 Cp. +62 821-9689-8668/ +62 823-9315-1149

Email FKIK: fkunismuh@gmail.com / Website: <https://med.unismuh.ac.id>

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

BERITA ACARA RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM) MONITORING DAN EVALUASI (MONEV) SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024-2025

Pada hari ini, Selasa tanggal 23 bulan **September** tahun **2025**, telah dilakukan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) tingkat Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Makassar yang dilaksanakan di Ruang Rapat pada jam 13.00 WITA.

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) ini dihadiri oleh:

- 1) Pimpinan Fakultas FKIK Universitas Muhammadiyah yaitu; Dekan, Wakil Dekan I, Wakil Dekan II, Wakil Dekan III, dan Wakil Dekan IV.
- 2) Pimpinan penjaminan Mutu Gugus Kendali Mutu dan Sekretaris (GKM)
- 3) Pimpinan prodi yaitu; Ka.Prodi dan Sekretaris Pendidikan Dokter, Ka.Prodi dan Sekretaris Profesi Dokter, Ka.Prodi D-III Keperawatan, Ka.Prodi D-III Kebidanan, Ka. Prodi dan Sekretaris Prodi Sarjana Farmasi, Ka.Prodi dan Sekretaris Sarjana Kebidanan, dan Ka.Prodi dan Sekretaris Profesi Bidan,
- 4) Tim Monev Prodi Pendidikan Dokter dan Profesi Dokter, Prodi D-III Keperawatan, Prodi D-III Kebidanan, Prodi Sarjana Farmasi, Sarjana Kebidanan dan Profesi Bidan
- 5) KTU dan Unit yang terkait yaitu Ketua UP2M, Ketua Kerjasama, Ketua SDM, Simak Fakultas, dan Tim Tracer Studi FKIK Unismuh Makassar

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) ini dilaksanakan dalam rangka untuk memperoleh hasil keputusan Tindak Lanjut hasil Monev Semester Genap T.A. 2024-2025 sebagaimana tercantum dalam matriks lampiran hasil monev, standar dan tindak lanjut yang menjadi bagian tidak terpisahkan dari berita acara tersebut.

Makassar, 23 September 2025 M
01 Rabi'ul Akhir 1447 H

Disiapkan Oleh:
Sekretaris GKM

(Rahmawati, S.Kp., M.Kes)
NIDN. 0904047501

Diperiksa Oleh:
Ketua GKM

(dr. Brāmantyas Kusuma Hapsari, M.Sc.)
NIDN. 0517097802

Disahkan Oleh
Dekan

(Prof. Dr. dr. Suryani As'ad, M.Sc., Sp.GK (K))

NIP : 196005041986012002
Pangkat/Gol : Pembina Utama / IVe
NBM : 1403664



Lampiran 6. SK Rapat Tinjauan Manajemen



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN

Jalan Sultan Alauddin No.259, Makassar, Sulawesi Selatan, 90222 Cp. +62 821-9689-8668/ +62 823-9315-1149
Email FKIK: fkunismuh@gmail.com / Website: <https://med.unismuh.ac.id>

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

SURAT KEPUTUSAN

DEKAN FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

NOMOR : 84/TAHUN 1447 H/2025 M

TENTANG

PENETAPAN RENCANA TINDAK LANJUT (RTL) HASIL MONEV SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025

DEKAN FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

- Menimbang : 1. Bahwa dalam rangka meningkatkan mutu Pendidikan Tinggi berkelanjutan, maka dipandang perlu penetapan Rencana Tindak Lanjut (RTL) hasil Monev Semester Genap Tahun Akademik 2024-2025.
2. Bahwa ketentuan dan keputusan ini harus diikuti dan ditaati sebagaimana mestinya
3. Sehubungan dengan poin pertama dan kedua, maka perlu diatur Surat Keputusan.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Peraturan pemerintah RI Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Pendidikan Nasional
3. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan kedua atas Peraturan Pemerintah RI Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Pendidikan Nasional
4. Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
5. Pedoman Pimpinan Pusat Pimpinan Nomor; 02/PED/1.0/B/2012 tentang Perguruan Tinggi
6. Ketetapan Majelis Pendidikan Tinggi PP Muhammadiyah Nomor 178/KET/I.3/D/2012 tentang Penjabaran Pedoman Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 02/PED/1.0/B/2012 tentang Perguruan Tinggi.
7. Statuta Universitas Muhammadiyah tahun 2020
8. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2016 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi
9. Permendikbud No. 62 tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
10. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 754/P/2020 tentang Indikator Kinerja Utama
11. Peraturan Pendidikan dan kebudayaan Nomor 50 tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
12. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
13. Pedoman SPMI PTM/PTA Majelis Dikti Litbang PP Muhammadiyah tahun 2019
14. Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 1 tahun 2020 tentang Mekanisme Akreditasi yang dilakukan oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi.
- Memperhatikan : Hasil Rapat Pimpinan Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Makassar, pada tanggal 23 September 2025





MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN

Jalan Sultan Alauddin No.259, Makassar, Sulawesi Selatan, 90222 Cp. +62 821-9689-8668/ +62 823-9315-1149

Email FKIK: fkunismuh@gmail.com / Website: <https://med.unismuh.ac.id>

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Dengan memohon Inayah Allah SWT
MEMUTUSKAN

- Pertama : Hasil rapat RTM tingkat Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Makassar tentang hasil Monev Semester Genap T.A. 2024-2025 yang termasuk dalam matriks rekomendasi Tindak Lanjut untuk dilaksanakan, diperbaiki dan ditingkatkan berdasarkan standar masing-masing item kegiatan tersebut.
- Kedua : Berita acara dan matriks Tindak Lanjut RTM menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari hasil keputusan ini
- Ketiga : Penetapan Tindak Lanjut (RTL) tersebut menjadi dasar Monitoring dan Evaluasi (Monev) pada semester berikutnya
- Ketiga : Biaya pelaksanaan dan penyusunan laporan Monev setiap semester sebagaimana tercantum dalam anggaran APB Unismuh Makassar Tahun 2024-2025
- Keempat : Surat Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan berakhir setelah dilakukan Monev semester berikutnya.

Jazakumullahu Khaeran Katsiran.

Wassalamu 'Alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Ditetapkan di : Makassar

Pada tanggal : 01 Rabi'ul Akhir 1447 H
23 September 2025 M

Dekan

Prof. Dr. dr. Suryani As'ad, M.Sc., Sp.GK (K)

NIP : 196005041986012002

Pangkat/Gol : Pembina Utama/ IVE

NBM : 1403664

Tembusan kepada Yang Terhormat:

1. Rektor dalam lingkungan Unismuh Makassar
2. Ketua BPM Unismuh Makassar
3. Ketua GKM lingkungan Unismuh Makassar
4. Arsip.



**Lampiran 7. Rencana Tindak Lanjut Semester Genap T.A 2025-2025 Prodi D-III Keperawatan Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan
Universitas Muhammadiyah Makassar**

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
Kualifikasi Akademik Dosen					
1	Kualifikasi Akademik Dosen Tetap Program Studi dengan tingkat Pendidikan Doktor	≥37.50	Doktor 6,67% (1 orang)	• Peningkatan Kualifikasi Akademik • Mendorong dan memfasilitasi dosen tetap untuk melanjutkan studi ke jenjang Doktoral (S3), • Program Beasiswa dan Dukungan Institusi • Dosen Mengajukan untuk memperoleh beasiswa (LPDP, BPPDN, Dikti, maupun yayasan internal). • Menyediakan dukungan pembiayaan sebagian dari institusi (misalnya biaya penelitian, tunjangan studi lanjut). • Rekrutmen Dosen Bergelar Doktor • Membuka lowongan khusus untuk dosen bergelar Doktor sesuai kebutuhan bidang ilmu program studi. • Penguatan SDM Internal	1. Dosen Studi Lanjut ○ Beberapa dosen telah diterima melanjutkan studi S3 di perguruan tinggi dalam negeri dengan dukungan institusi. ○ Persentase dosen bergelar Doktor meningkat secara bertahap sesuai masa studi yang sedang ditempuh. 2. Rekrutmen ○ Program studi merekrut 1–2 dosen untuk menambah proporsi dosen tetap. ○ Kolaborasi dengan dosen bergelar Doktor dari luar kampus dilakukan sebagai dosen tamu untuk mendukung perkuliahan. 3. Peningkatan Persentase ○ Persentase dosen bergelar Doktor meningkat dari 6,67% menjadi sekitar 15–20% dalam 1–2 tahun pertama pelaksanaan RTL. ○ Target jangka menengah (3–5 tahun): mencapai ≥37,50% sesuai standar BAN-PT

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				Memberikan pelatihan dan pembekalan riset serta publikasi agar dosen lebih siap dalam melanjutkan studi S3	
2	Kualifikasi Akademik Dosen Homebase Program Studi berpendidikan S3	≥ 37.50	Doktor 6,67% (1 orang)	- Studi Lanjut - Memfasilitasi dosen homebase untuk melanjutkan pendidikan ke jenjang S3, melalui dukungan beasiswa (LPDP, BPPDN, Beasiswa Dikti, atau beasiswa internal yayasan). - Pendampingan dan Pembinaan SDM - Memberikan dukungan akademik, pelatihan penelitian, dan publikasi ilmiah agar dosen yang sedang studi S3 dapat menyelesaikan studi tepat waktu. - Menyiapkan <i>mentoring</i> dari dosen senior bergelar S3 untuk membina dosen yang sedang menempuh S3. - Target Pencapaian - Jangka pendek (1–2 tahun): peningkatan jumlah dosen yang sedang studi S3 minimal 3–4 orang. - Jangka menengah (3–5 tahun): proporsi dosen S3 mencapai	- Studi Lanjut - Telah ada beberapa dosen yang diterima pada program S3 di universitas dalam dan luar negeri dengan dukungan beasiswa dan pembiayaan dari institusi. - Peningkatan Persentase - Persentase dosen S3 meningkat dari 6,67% (1 orang) menjadi ± 15–20% dalam 1–2 tahun pertama. - Target jangka menengah: proporsi dosen S3 mencapai standar minimal $\geq 37,50\%$ sesuai ketentuan BAN-PT

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				standar $\geq 37,50\%$.	
3	Jabatan Akademik DTPS	≥ 52.50	1. Jabatan Akademik DTPS yaitu Guru besar 0%, Lektor kepala 0,0%, Lektor 80,00% 2. Asisten Ahli 6,67% 3. Tenaga pengajar 13,33%	• Percepatan Kenaikan Jabatan Akademik • Membimbing dosen lektor untuk mempersiapkan kenaikan jabatan ke lektor kepala, melalui percepatan publikasi artikel bereputasi, HKI, buku ajar, dan karya penelitian. • Memberikan pendampingan penilaian angka kredit (PAK) secara rutin. • Pengembangan Karir Akademik Dosen • Menyusun <i>roadmap</i> pengembangan karir dosen dari tenaga pengajar → asisten ahli → lektor → lektor kepala → guru besar. • Memberikan pelatihan penyusunan karya ilmiah, proposal penelitian, dan publikasi di jurnal bereputasi. • Fasilitasi Publikasi dan Penelitian	• Kenaikan Jabatan Akademik • Dosen asisten ahli meningkat menjadi lektor, sehingga proporsi jabatan akademik lebih merata. • Produktivitas Riset dan Publikasi • Jumlah publikasi dosen meningkat, baik di jurnal nasional terakreditasi maupun internasional bereputasi. • Beberapa dosen memperoleh HKI dan menulis buku ajar sebagai syarat kenaikan jabatan. • Peningkatan Persentase • Persentase jabatan akademik mulai membaik: ○ Lektor tetap mendominasi, namun sebagian sudah siap naik ke lektor kepala. ○ Asisten ahli & tenaga pengajar menurun karena naik ke jabatan yang lebih tinggi.

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				- Mendorong dosen untuk meningkatkan produktivitas penelitian dan publikasi internasional yang menjadi syarat utama kenaikan jabatan. - Menyediakan insentif institusional untuk publikasi pada jurnal terindeks Scopus dan Sinta 2. - Target Pencapaian - Jangka pendek (1–2 tahun): menambah dosen dengan jabatan asisten ahli → lektor, dan sebagian lektor naik ke lektor kepala. - Jangka menengah (3–5 tahun): menghasilkan dosen dengan jabatan lektor kepala $\geq 20\%$ dan mempersiapkan calon guru besar.	- Target Jangka Panjang - Dalam 3–5 tahun diharapkan program studi memiliki minimal 1 guru besar dan lebih banyak lektor kepala, sehingga memenuhi standar BAN-PT $\geq 52,50\%$
4	Jabatan Akademik dosen homebase	≥ 52.50	1. Jabatan Akademik DTPS yaitu Guru besar 0%, Lektor kepala 0,0%, Lektor 80,00% 2. Asisten Ahli 6,67%	1. Percepatan Kenaikan Jabatan Mendorong dosen dengan jabatan Lektor untuk segera mempersiapkan syarat kenaikan ke Lektor Kepala melalui peningkatan publikasi, HKI, buku ajar, dan penelitian kompetitif.	1. Kenaikan Jabatan Akademik - Dosen Asisten Ahli meningkat statusnya menjadi Lektor sehingga proporsi lebih baik. 2. Peningkatan Produktivitas - Jumlah publikasi ilmiah meningkat, baik di jurnal nasional

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				- Memberikan bimbingan teknis (bimtek) pengusulan PAK (Penilaian Angka Kredit) agar proses administrasi lebih cepat dan tepat. 2. Pembinaan Dosen Asisten Ahli - Mendorong dosen Asisten Ahli untuk segera memenuhi syarat kenaikan jabatan ke Lektor melalui publikasi artikel Sinta 2/Scopus dan pelatihan penelitian. 3. Penguatan Kinerja Penelitian dan Publikasi - Menyediakan insentif publikasi untuk jurnal internasional bereputasi dan jurnal nasional terakreditasi. - Membentuk kelompok riset dosen untuk mempercepat karya ilmiah yang dapat mendukung kenaikan jabatan akademik. 4. Target Jangka Panjang - Dalam 1–2 tahun: ada dosen lektor naik menjadi Lektor Kepala dan asisten ahli naik menjadi Lektor. - Dalam 3–5 tahun: mempersiapkan dosen lektor kepala menuju Guru Besar	terakreditasi maupun internasional bereputasi. - Ada tambahan HKI, buku ajar, dan kegiatan penelitian yang mendukung percepatan kenaikan jabatan. 3. Perbaikan Persentase Jabatan Akademik - Komposisi jabatan akademik dosen homebase membaik: Lektor Kepala $\pm 10\text{--}15\%$ dalam 2 tahun. Lektor tetap dominan, namun sebagian sudah siap naik ke Lektor Kepala. Asisten Ahli menurun karena sudah naik jabatan. 4. Arah Jangka Panjang - Dengan strategi tersebut, dalam 3–5 tahun program studi menargetkan memiliki ≥ 1 Guru Besar dan jumlah Lektor Kepala meningkat, sehingga memenuhi standar BAN-PT $\geq 52,50\%$

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Monev	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
5	Rasio dosen dengan mahasiswa	1. $DTPS \geq 1:25$ 2. Dosen tetap $\leq 1:60$ 3. Dosen Homebase ≥ 5 4. Dosen tidak tetap $\leq 10\%$	1. DTPS 1: 10 2. Dosen tetap 1:9 3. Dosen Homebase 1:10 4. Dosen tidak tetap 0:144	1. Pemeliharaan Rasio DTPS – Mahasiswa - Menjaga agar rasio DTPS dengan mahasiswa tetap ideal dan tidak lebih dari 1 : 25 dengan melakukan monitoring penerimaan mahasiswa baru dan pengendalian jumlah mahasiswa per kelas. - Menyusun perencanaan beban mengajar yang proporsional agar dosen tidak terbebani. 2. Penguatan Dosen Tetap dan Homebase - Memastikan keberlanjutan jumlah dosen tetap dan homebase (≥ 10 orang) agar tidak ada penurunan kuantitas. - Mendorong peningkatan kualifikasi akademik dosen homebase (misalnya ke S3 atau jabatan akademik lebih tinggi). 3. Pengelolaan Dosen Tidak Tetap - Memastikan dosen tidak tetap tetap di bawah 10% dengan prioritas	1. Rasio DTPS–Mahasiswa - Rasio tetap terjaga ideal (sekitar 1 : 10–15) sehingga lebih baik dari standar BAN-PT (1 : 25). 2. Dosen Tetap dan Homebase - Jumlah dosen tetap dan homebase tetap stabil ≥ 10 orang. - Kualitas dosen meningkat melalui studi lanjut dan kenaikan jabatan akademik. 3. Dosen Tidak Tetap - Persentase dosen tidak tetap tetap rendah (0–5%) sesuai standar ($\leq 10\%$). - Perkuliahan tetap didominasi oleh dosen homebase untuk menjamin mutu. 4. Kesiapan Akreditasi & Pengembangan - Kondisi rasio dosen–mahasiswa sudah melampaui standar minimal BAN-PT. - Prodi siap mempertahankan kondisi ini dengan strategi rekrutmen dan pengendalian jumlah

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				pembelajaran diampu oleh dosen homebase. - o Menggunakan dosen tidak tetap hanya pada bidang keahlian spesifik yang belum ada dosen homebase-nya. 4. Perencanaan Jangka Panjang - o Membuat <i>roadmap</i> kebutuhan dosen 5 tahun ke depan sesuai proyeksi jumlah mahasiswa. - o Menyusun strategi rekrutmen dosen tetap baru apabila terjadi peningkatan signifikan jumlah mahasiswa	mahasiswa baru
6	Penugasan DTPS sebagai Pembimbing utama	≤ 6	DTPS sebagai Pembimbing utama ≤ 6	1. Monitoring Beban Bimbingan - o Melakukan monitoring rutin setiap semester agar jumlah mahasiswa bimbingan utama tidak melebihi 6 per dosen. - o Membuat sistem distribusi pembimbingan yang adil dan proporsional sesuai bidang keilmuan dosen. 2. Penguatan Kompetensi Dosen Pembimbing - o Memberikan pelatihan/metode pembimbingan akademik dan	1. Distribusi Bimbingan Terkendali - o Jumlah mahasiswa bimbingan utama per DTPS tetap terjaga ≤ 6 sesuai standar BAN-PT. - o Tidak ada dosen yang terbebani secara berlebihan. 2. Kualitas Bimbingan Meningkat - o Proses bimbingan lebih efektif karena jumlah mahasiswa per dosen terkendali.

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				skripsi/tesis agar kualitas bimbingan lebih baik. - o Mendorong publikasi bersama mahasiswa sebagai hasil dari proses bimbingan. 3. Pengaturan Proses Akademik - o Menyesuaikan jumlah mahasiswa baru yang diterima dengan kapasitas dosen pembimbing. - o Menyiapkan dosen pendamping bila beban pembimbingan berpotensi meningkat. 4. Target Jangka Panjang - o Menjaga rasio pembimbingan tetap stabil ≤ 6 mahasiswa per DTPS. - o Meningkatkan kualitas pembimbingan agar menghasilkan skripsi/penelitian yang layak publikasi	- o Beberapa hasil skripsi/penelitian mahasiswa berhasil dipublikasikan bersama dosen. 3. Kepatuhan terhadap Standar - o Program studi berhasil mempertahankan standar akreditasi pada aspek penugasan DTPS sebagai pembimbing utama. - o Terjadi pemerataan beban pembimbingan di antara seluruh dosen
7	Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh (EWMP)	$\geq 12 - \leq 16$ SKS	1. DTPS a. 6 rang melebihi ≥ 16 SKS b. 5 orang $\geq 12 - \leq 16$ SKS c. 4 orang ≤ 12 sks	1. Pengendalian Beban Mengajar DTPS o Melakukan redistribusi beban mengajar agar dosen tidak melebihi 16 SKS dan tidak kurang dari 12 SKS.	1. Pemerataan Beban Mengajar o Dosen yang awalnya melebihi 16 SKS berkurang karena beban ajarnya didistribusikan ke dosen lain.

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
			2. Dosen Homepage a. 17 orang yang memenuhi $\geq 12 - \leq 16$ SKS b. 1 orang yang tidak memenuhi $\geq 12 - \leq 16$ SKS	○ Mengoptimalkan pemanfaatan dosen yang beban SKS-nya masih rendah dengan menugaskan mata kuliah sesuai bidang keahlian. 2. Pemantauan dan Evaluasi Rutin ○ Membuat sistem monitoring beban mengajar tiap semester agar beban dosen sesuai standar. ○ Melaporkan hasil EWMP secara berkala dalam rapat prodi untuk penyesuaian. 3. Peningkatan Peran Dosen Kurang SKS ○ Memberikan tambahan tugas tridharma (penelitian, pengabdian, bimbingan mahasiswa, atau penugasan akademik lain yang ekuivalen SKS) bagi dosen yang kurang dari 12 SKS. ○ Mengintegrasikan dosen dengan beban rendah dalam kegiatan pembimbingan, koordinator praktikum, dan proyek penelitian.	○ Dosen yang kurang dari 12 SKS memperoleh tambahan penugasan akademik sehingga memenuhi standar. 2. Kepatuhan terhadap Standar ○ Mayoritas dosen (baik DTPS maupun dosen homepage) berada dalam rentang 12–16 SKS sesuai standar BAN-PT. ○ Hanya sedikit dosen yang masih berada di luar standar, dan segera ditindaklanjuti pada semester berikutnya. 3. Kualitas Proses Akademik ○ Proses pembelajaran lebih proporsional karena distribusi beban dosen lebih adil. ○ Dosen dengan beban sesuai standar memiliki waktu cukup untuk melaksanakan tridharma (pendidikan, penelitian, pengabdian)

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				4. Pengurangan Beban Dosen Melebihi 16 SKS ○ Mendistribusikan sebagian mata kuliah ke dosen lain yang beban mengajarnya masih kurang. ○ Mengatur ulang jadwal perkuliahan agar proporsional dan tidak membebani dosen tertentu.	
Kualifikasi Pendidikan Tendik					
8	Kualifikasi Pendidikan tendik	LAMPTKes minimal diploma	1. SMA: 50% (2 orang) 2. D III: 25% (1 orang) 3. Sarjana: 25% (1 orang)	• Peningkatan Kualifikasi Pendidikan Tendik • Memfasilitasi tenaga kependidikan (tendik) lulusan SMA untuk melanjutkan studi ke jenjang Diploma III atau Sarjana melalui program kuliah karyawan atau beasiswa internal. • Rekrutmen Tenaga Baru • Merekrut tenaga kependidikan baru minimal lulusan Diploma/Sarjana agar proporsi sesuai standar LAMPTKes.	1. Peningkatan Kualifikasi ○ Dua orang tenaga kependidikan lulusan SMA sudah melanjutkan studi ke jenjang Diploma III/Sarjana dengan dukungan institusi. ○ Persentase tenaga kependidikan yang memenuhi standar meningkat. 2. Kualitas Layanan Akademik Meningkat ○ Layanan administrasi dan akademik lebih

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				- Mengurangi secara bertahap proporsi tenaga kependidikan lulusan SMA. Pengembangan Kompetensi Tendik - Memberikan pelatihan kompetensi (administrasi akademik, sistem informasi, pengelolaan laboratorium, dll.) agar tendik dengan latar belakang SMA tetap dapat berkontribusi optimal. Target Pencapaian - Jangka pendek (1–2 tahun): minimal seluruh tendik lulusan SMA terdaftar sebagai mahasiswa program Diploma/Sarjana. - Jangka menengah (3–5 tahun): semua tendik memiliki ijazah minimal Diploma III sesuai standar.	efektif serta mendukung mutu tridharma perguruan tinggi. 3. Arah Jangka Panjang Dalam 3–5 tahun, diharapkan 100% tenaga kependidikan memiliki minimal ijazah Diploma III sesuai standar LAMPTKes.
9	Status Kepegawaian (jabatan, pangkat dan		1. Pegawai tetap: 100% 2. Jabatan: 100% 3. Golongan: a. pengatur Muda	1. Pegawai Tetap (100%) Melakukan pembinaan berkelanjutan untuk menjaga komitmen serta	• Pegawai Tetap (100%) Seluruh pegawai telah terdata resmi sebagai pegawai tetap dan

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Monev	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
	golongan)		Tk.I/II/b: 50% b. Penata Muda/ III/a: 25% c. Pengatur Tk.I/II/d: 25%	kinerja pegawai tetap. 2. Jabatan (100%) ○ Mempertahankan kesesuaian jabatan dengan tugas dan fungsi dosen. ○ Mendorong pengembangan jabatan akademik melalui penelitian, publikasi, dan pengabdian masyarakat sesuai jenjang karier dosen.	memiliki dokumen kepegawaian yang lengkap. • Jabatan (100%) • Seluruh pegawai telah sesuai dengan jabatan yang ditetapkan, serta didorong untuk mengajukan kenaikan jabatan akademik sesuai kualifikasi dan syarat.
10	Kehadiran pegawai		1. Kehadiran pegawai: rata-rata 125-135 hari 2. Sakit dan izin: 0 hari 3. Tanpa Keterangan: rata-rata 7-17 hari	1. Kehadiran Pegawai (125–135 hari) ○ Meningkatkan kedisiplinan dengan penerapan absensi elektronik. ○ Memberikan apresiasi bagi pegawai dengan tingkat kehadiran penuh. ○ Melakukan sosialisasi terkait pentingnya kehadiran dalam mendukung kinerja institusi. 2. Sakit dan Izin (0 hari) ○ Mempertahankan kondisi	1. Kehadiran Pegawai (125–135 hari) ○ Tingkat kehadiran mulai menunjukkan peningkatan dengan adanya pengawasan ketat dan absensi digital. ○ Pegawai lebih termotivasi hadir secara konsisten karena adanya sistem reward. 2. Sakit dan Izin (0 hari) ○ Kondisi kesehatan pegawai tetap terjaga, tidak ada laporan izin sakit/izin khusus.

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				ini dengan tetap memperhatikan kesehatan pegawai. Menyediakan fasilitas pemeriksaan kesehatan berkala untuk menjaga produktivitas.	Pegawai merasa diperhatikan dengan adanya program kesehatan berkala.
11	Kesesuaian latar belakang pendidikan		100% sesuai	- Mempertahankan kesesuaian kualifikasi pendidikan tenaga kependidikan (tendik) dengan kebutuhan unit kerja. - Memberikan kesempatan bagi tendik untuk melanjutkan studi ke jenjang lebih tinggi melalui program beasiswa atau izin belajar. - Menyelenggarakan pelatihan dan workshop guna meningkatkan kompetensi sesuai bidang kerja. - Melakukan evaluasi berkala terhadap kesesuaian kualifikasi pendidikan dengan perkembangan kebutuhan institusi.	- Seluruh tendik tetap memiliki kualifikasi pendidikan yang sesuai dengan latar belakang pekerjaannya. - Kompetensi tendik meningkat melalui pelatihan teknis dan administrasi yang diselenggarakan oleh institusi. - Kinerja administrasi dan layanan akademik lebih efektif karena didukung oleh kesesuaian kualifikasi pendidikan.
Proses Pembelajaran					
12	Ketersediaan RPS	100% terdapat RPS	RPS Sesuai kurikulum: 100%	1. Memastikan seluruh mata kuliah memiliki RPS sesuai dengan	1. RPS sudah tersedia 100% untuk semua mata kuliah sesuai

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				standar LAMPTKes dan format yang berlaku. 2. Melakukan <i>review</i> RPS secara berkala melalui rapat tim kurikulum untuk menjaga konsistensi mutu. 3. Memberikan pelatihan/pendampingan penyusunan RPS bagi dosen agar kualitas RPS meningkat dari kategori <i>baik</i> menjadi <i>baik sekali</i>. 4. Mendorong penggunaan RPS secara aktif dalam proses pembelajaran, termasuk sosialisasi kepada mahasiswa.	standar LAMPTKes. 2. Kualitas RPS meningkat, dengan proporsi kategori <i>baik sekali</i> bertambah dari 70% menjadi 85%, dan <i>baik</i> menurun menjadi 15%. 3. Dosen lebih konsisten dalam menggunakan RPS sebagai acuan pembelajaran. 4. Mahasiswa mendapatkan pembelajaran yang lebih terstruktur dan sesuai capaian pembelajaran.
13	Kedalaman dan Keluasan	Keterangan: 1. Terpenuhi: Baik sekali dan Baik 2. Tidak terpenuhi: Cukup Kategori: 1. > 3.5 Baik Sekali, 2. 3.0-3.4 Baik	1. Kategori baik sekali 70% dan Baik 30% 2. Terpenuhi 100%	• Mempertahankan mutu proses pembelajaran agar tetap berada pada kategori <i>baik sekali</i> dan <i>baik</i>. • Meningkatkan proporsi kategori <i>baik sekali</i> melalui inovasi pembelajaran aktif (<i>student centered learning, case method, project based learning</i>). • Melaksanakan pelatihan bagi dosen untuk penguatan strategi pembelajaran	• Kedalaman dan keluasan proses pembelajaran terpenuhi 100% sesuai standar. • Proporsi kategori <i>baik sekali</i> meningkat dari 70% menjadi 85%, sedangkan kategori <i>baik</i> menurun menjadi 15%. • Penerapan metode pembelajaran inovatif (diskusi kelompok, simulasi,

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
		3. <3.0 Cukup		yang berorientasi pada capaian pembelajaran lulusan (CPL). Melakukan monitoring rutin melalui observasi kelas, evaluasi mahasiswa, serta forum diskusi dosen untuk berbagi praktik baik (<i>best practices</i>).	praktik lapangan) lebih konsisten di setiap mata kuliah. Kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran meningkat, tercermin dari hasil evaluasi pembelajaran
14	Pemantauan kesesuaian RPS	- Kesesuaian RPS: 100% - Kesesuaian RPS dengan kehadiran dosen 16x pertemuan	100% RPS sesuai - Pertemuan 100%	- Mempertahankan kesesuaian RPS 100% dengan pelaksanaan perkuliahan. - Melakukan evaluasi berkala terhadap kesesuaian RPS dengan capaian pembelajaran lulusan (CPL) dan kebutuhan pengguna lulusan. - Menjamin kehadiran dosen minimal 16 kali pertemuan dengan memperkuat sistem monitoring presensi berbasis digital. - Mendorong dosen untuk melakukan pembaruan RPS setiap awal semester sesuai perkembangan ilmu pengetahuan dan kebutuhan kurikulum.	- Kesesuaian RPS tetap terjaga 100% pada semua mata kuliah. - Kehadiran dosen konsisten 16 kali pertemuan sesuai standar. - RPS lebih adaptif dengan integrasi metode pembelajaran inovatif (case method, project-based learning). - Dokumentasi monitoring perkuliahan lebih rapi, valid, dan siap digunakan untuk kebutuhan akreditasi.
15	Tingkat kehadiran dosen	16x/ semester	100%	Mempertahankan tingkat kehadiran dosen 100% (16 kali pertemuan/semester).	- Tingkat kehadiran dosen tetap 100% sesuai standar. - Semua pertemuan perkuliahan

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				2. Melakukan monitoring rutin melalui absensi manual dan sistem presensi berbasis digital. 3. Menyusun mekanisme pengganti pertemuan (make-up class, daring, tugas terstruktur) jika ada keadaan darurat. 4. Memberikan penghargaan/insentif bagi dosen dengan komitmen kehadiran penuh.	terlaksana baik tatap muka maupun daring. 3. Dokumentasi presensi lengkap dan terarsip dengan baik sebagai bukti akreditasi. 4. Terjadi peningkatan disiplin dosen serta konsistensi dalam melaksanakan perkuliahan.
16	Integrasi hasil Penelitian ke dalam pembelajaran		DT, DTPS, Dosen Homepage dan DTT yang mengintegrasikan hasil Penelitian 1. Tambahkan materi 71,43% 2. Studi kasus: 28,57% 3. Bab/Sub Bab Buku Ajar: 14,29% 4. Bentuk lain yang relevan: 71,43%	1. Tambahan Materi (71,43%) - o Mendorong seluruh dosen untuk lebih banyak mengintegrasikan hasil penelitian ke dalam materi perkuliahan. - o Menyusun panduan teknis bagi dosen dalam menyesuaikan hasil penelitian dengan RPS. - o Memberikan apresiasi pada dosen yang konsisten mengembangkan materi berbasis penelitian. 2. Studi Kasus (28,57%) - o Meningkatkan penggunaan studi kasus	1. Tambahan Materi (71,43%) - o Sebagian besar dosen sudah menambahkan hasil penelitian ke dalam bahan ajar, sehingga materi lebih mutakhir dan relevan. 2. Studi Kasus (28,57%) - o Penerapan studi kasus mulai meningkat, meskipun masih perlu pendampingan agar lebih banyak dosen menggunakannya secara konsisten. 3. Bab/Sub Bab Buku Ajar (14,29%) - o Beberapa dosen telah

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				dalam pembelajaran agar mahasiswa mampu berpikir kritis dan aplikatif. - o Mengadakan workshop penyusunan studi kasus berbasis penelitian dosen. - o Mengintegrasikan hasil penelitian terbaru ke dalam diskusi kelas dan penugasan mahasiswa. 3. Bab/Sub Bab Buku Ajar (14,29%) - o Mendorong dosen untuk menulis buku ajar atau referensi dengan mengangkat hasil penelitian sendiri. - o Menyediakan dukungan penerbitan internal atau kerja sama dengan penerbit nasional. - o Membentuk tim penulis untuk menyusun buku ajar yang terintegrasi dengan hasil penelitian institusi. 4. Bentuk Lain yang Relevan (71,43%) - o Mengembangkan media pembelajaran digital,	menyusun bab dalam buku ajar yang berbasis penelitian, dan sudah mulai dipakai dalam pembelajaran. 4. Bentuk Lain yang Relevan (71,43%) o Hasil penelitian berhasil diolah menjadi modul, media pembelajaran digital, serta materi pengabdian masyarakat yang mendukung proses belajar mahasiswa

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				modul praktikum, dan video edukasi dari hasil penelitian. - o Memfasilitasi integrasi hasil penelitian ke kegiatan pengabdian masyarakat sebagai bagian dari pembelajaran. - o Memberikan keleluasaan pada dosen untuk mengembangkan bentuk inovatif sesuai kebutuhan pembelajaran.	
17	Integrasi hasil PKM ke dalam pembelajaran		DT, DTPS, Dosen Homepage dan DTT yang mengintegrasikan hasil Penelitian dengan rincian: 1. Tambahkan materi 80% 2. Studi kasus: 30% 3. Bab/ Sub Bab buku ajar: 20% 4. Bentuk lain yang relevan: 70%	1. Tambahan Materi (80%) - o Mendorong seluruh dosen untuk terus mengintegrasikan hasil PKM sebagai bagian dari materi kuliah. - o Menyusun modul ajar berbasis hasil PKM yang sesuai dengan RPS. - o Memberikan penghargaan bagi dosen yang konsisten mengembangkan materi perkuliahan dari PKM. 2. Studi Kasus (30%)	1. Tambahan Materi (80%) - o Sebagian besar dosen telah berhasil menambahkan hasil PKM ke dalam bahan ajar, sehingga materi lebih kontekstual dan sesuai kebutuhan masyarakat. 2. Studi Kasus (30%) - o Penggunaan studi kasus dari PKM mulai meningkat, meskipun masih terbatas dan perlu diperluas agar lebih

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				- o Meningkatkan pemanfaatan hasil PKM sebagai studi kasus dalam pembelajaran. - o Menyelenggarakan pelatihan pembuatan studi kasus berbasis kegiatan PKM. - o Mengintegrasikan studi kasus ke dalam tugas dan diskusi mahasiswa untuk memperkuat pemahaman aplikatif. 3. Bab/Sub Bab Buku Ajar (20%) - o Mendorong dosen untuk menyusun buku ajar atau referensi yang mengangkat pengalaman dan hasil PKM. - o Menyediakan dukungan institusi dalam penerbitan buku ajar berbasis PKM. - o Membentuk tim penulis antar-dosen untuk menghasilkan buku ajar yang komprehensif. 4. Bentuk Lain yang Relevan (70%) - o Mengembangkan media pembelajaran inovatif	merata di semua mata kuliah. 3. Bab/Sub Bab Buku Ajar (20%) - o Beberapa dosen sudah menyusun bab dalam buku ajar berbasis PKM, meski jumlahnya masih perlu ditingkatkan. 4. Bentuk Lain yang Relevan (70%) - o Hasil PKM telah dikembangkan menjadi modul, media pembelajaran digital, dan materi praktikum yang membantu mahasiswa memahami penerapan ilmu di lapangan

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				seperti modul digital, video dokumentasi, atau laporan praktik dari hasil PKM. - o Menghubungkan hasil PKM dengan kegiatan praktikum mahasiswa. - o Memberikan keleluasaan bagi dosen untuk menuangkan hasil PKM dalam berbagai bentuk kreatif yang relevan dengan pembelajaran.	
18	Pemenuhan Karakteristik pembelajaran		Terdapat 44 dosen menerapkan karakteristik pembelajaran di Prodi Keperawatan adalah: 1. Interaktif 98% 2. Holistic 89% 3. Integratif 95% 4. Scientific 84% 5. Kontekstual 95% 6. Tematik 86% 7. Efektif 88% 8. Kolaboratif 100%	1. Mempertahankan capaian tinggi pada karakteristik pembelajaran yang sudah optimal (Interaktif, Integratif, Kontekstual, Kolaboratif). 2. Meningkatkan penerapan karakteristik pembelajaran yang masih di bawah 90% (Holistic, Scientific, Tematik, Efektif) melalui: - o Workshop strategi pembelajaran berbasis student-centered learning (SCL). - o Pelatihan penggunaan metode pembelajaran	1. Penerapan karakteristik pembelajaran tetap tinggi pada kategori interaktif, integratif, kontekstual, dan kolaboratif ($\geq 95\%$). 2. Terjadi peningkatan pada aspek yang sebelumnya di bawah 90%: - o Holistic meningkat menjadi $\geq 95\%$. - o Scientific meningkat menjadi $\geq 90\%$. - o Tematik meningkat menjadi $\geq 90\%$. - o Efektif meningkat menjadi $\geq 92\%$.

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Monev	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				inovatif (case method, problem-based learning, project-based learning). o Mendorong kolaborasi antar dosen dalam merancang perangkat pembelajaran. 3. Membuat sistem monitoring dan evaluasi rutin terkait implementasi karakteristik pembelajaran di setiap mata kuliah. 4. Mendokumentasikan praktik baik (best practice) dosen dalam penerapan karakteristik pembelajaran untuk menjadi acuan bersama.	3. Dosen lebih konsisten menerapkan pendekatan student-centered dan inovatif. 4. Tersedia dokumentasi praktik pembelajaran unggulan yang siap digunakan sebagai bukti monev maupun akreditasi.
Penilaian Pembelajaran					
19	Prinsip Penilaian		Capaian Prinsip Penilaian yang diterapkan oleh 44 dosen di Prodi Keperawatan adalah: 1. Edukatif 100% 2. Objektif 98% 3. Autentik 98% 4. Akuntabel 100% 5. Transparan 98%.	1. Mempertahankan capaian 100% pada aspek edukatif dan akuntabel. 2. Meningkatkan konsistensi penerapan prinsip penilaian pada aspek objektif, autentik, dan transparan (masih 98%) dengan: - o Workshop pengembangan instrumen penilaian berbasis	1. Semua dosen (44 orang) konsisten menerapkan prinsip penilaian edukatif, objektif, autentik, akuntabel, dan transparan $\geq 100\%$. 2. Aspek objektif, autentik, dan transparan meningkat dari 98% menjadi 100% melalui penggunaan instrumen penilaian yang lebih standar. 3. Proses penilaian menjadi lebih

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Monev	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				<i>Outcome-Based Education (OBE).</i> - o Pelatihan penyusunan rubrik penilaian yang jelas, terukur, dan terbuka bagi mahasiswa. - o Optimalisasi penggunaan sistem penilaian digital (<i>Learning Management System</i>) untuk mendukung transparansi. 3. Mendorong refleksi dosen melalui evaluasi diri terhadap kesesuaian penilaian dengan prinsip yang berlaku. 4. Mendokumentasikan bukti penilaian (rubrik, hasil asesmen, umpan balik) sebagai bahan monitoring dan akreditasi.	terbuka, mahasiswa mendapatkan umpan balik yang jelas dan terukur. 4. Tersedia dokumen penilaian terarsip rapi untuk mendukung pelaporan monev dan akreditasi.
20	Teknik Penilaian		Capaian dari 44 Dosen pengajar di prodi Keperawatan menerapkan Teknik penilaian: 1. Observasi sebanyak 91% 2. Partisipasi 100% 3. Unjuk Kerja sebanyak 80%	1. Mempertahankan teknik penilaian yang sudah tinggi (partisipasi 100%, observasi $\geq 90\%$). 2. Meningkatkan penggunaan teknik penilaian yang masih rendah (tes tertulis 37%, angket 41%, tes lisan 66%, unjuk kerja 80%) melalui: - o Workshop penyusunan	1. Teknik penilaian partisipasi tetap terjaga 100% dan observasi meningkat menjadi $\geq 95\%$. 2. Penggunaan unjuk kerja meningkat dari 80% menjadi $\geq 90\%$ melalui asesmen praktik klinik. 3. Penerapan tes tertulis meningkat dari 37% menjadi

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
			4. Tes Tertulis 37% 5. Tes Lisan 66% 6. Angket 41%	instrumen tes tertulis (MCQ, essay, CBT). ○ Pelatihan <i>performance assessment</i> untuk memperkuat unjuk kerja pada praktik klinik. ○ Mendorong integrasi tes lisan (<i>viva voce</i>) dan angket evaluasi sebagai bagian asesmen formatif. 3. Diversifikasi metode penilaian agar lebih komprehensif, mencakup aspek kognitif, afektif, dan psikomotor. 4. Monitoring penerapan teknik penilaian setiap semester agar variasi penilaian konsisten diterapkan oleh seluruh dosen. 5. Mendokumentasikan praktik baik (best practice) dosen dalam penerapan teknik penilaian inovatif.	≥70% dengan dukungan soal terstandar dan bank soal. 4. Tes lisan meningkat dari 66% menjadi ≥85% melalui pembiasaan <i>oral examination</i> pada ujian akhir/praktik. 5. Angket meningkat dari 41% menjadi ≥75% dengan penerapan angket kepuasan dan refleksi mahasiswa. 6. Penilaian menjadi lebih komprehensif, mengukur kompetensi mahasiswa secara holistik sesuai capaian pembelajaran lulusan (CPL).
21	Instrumen penilaian		Capaian dari 44 Dosen pengajar di Prodi keperawatan menggunakan instrumen penilaian yaitu: 1. Rubrik sebanyak	1. Mempertahankan penggunaan rubrik (77%) sebagai instrumen utama penilaian dengan mendorong konsistensi pada semua mata kuliah. 2. Meningkatkan pemanfaatan instrumen portofolio (39%)	1. Penggunaan rubrik meningkat dari 77% menjadi ≥90% dan menjadi standar pada semua penilaian tugas maupun praktik. 2. Pemanfaatan portofolio meningkat dari 39% menjadi ≥70% melalui penerapan

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
			77% 2. Portofolio sebanyak 39% 3. Karya Desain sebanyak 32%	melalui: - Workshop penyusunan portofolio akademik dan klinik. - Penerapan portofolio digital untuk menilai perkembangan kompetensi mahasiswa secara berkelanjutan. 3. Mengembangkan penggunaan karya desain (32%) terutama pada mata kuliah dengan proyek, inovasi, dan praktik laboratorium/klinik. 4. Diversifikasi instrumen penilaian agar lebih sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan (CPL) pada aspek kognitif, afektif, dan psikomotor. 5. Monitoring dan evaluasi rutin untuk memastikan semua dosen menggunakan instrumen penilaian yang sesuai dan terdokumentasi.	portofolio digital di beberapa mata kuliah praktik. 3. Penggunaan karya desain meningkat dari 32% menjadi $\geq 60\%$ dengan dukungan tugas berbasis proyek dan inovasi. 4. Variasi instrumen penilaian lebih kaya dan relevan dengan kebutuhan pembelajaran keperawatan. 5. Dokumentasi instrumen penilaian tersedia lengkap sebagai bukti akreditasi dan evaluasi mutu internal.
22	Unsur Pelaksanaan pembelajaran		Capaian dari 44 dosen pengajar di Prodi Keperawatan menerapkan unsur Penilaian:	1. Mempertahankan capaian yang sudah optimal pada aspek melaksanakan penilaian sesuai kontrak (100%). 2. Meningkatkan aspek yang	1. Aspek melaksanakan penilaian sesuai kontrak tetap terjaga 100%. 2. Kontrak rencana penilaian meningkat dari 93% menjadi

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Monev	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
			1. Kontrak Rencana Penilaian 93% 2. Melaksanakan Penilaian Sesuai Kontrak 100% 3. Memberikan Umpan Balik 82% 4. Dokumentasi Penilaian 91% 5. Prosedur Penilaian yang Komprehensif 91% 6. Pelaporan Penilaian 91%, 7. Bukti dan Proses Perbaikan Berdasarkan Hasil Monev Penilaian 91%	belum mencapai 100% yaitu: - o Kontrak rencana penilaian (93%) → memperkuat sosialisasi dan konsistensi penerapan kontrak penilaian di awal perkuliahan. - o Memberikan umpan balik (82%) → mendorong dosen memberikan feedback tertulis/lisan secara terstruktur dan tepat waktu. - o Dokumentasi, prosedur, pelaporan, dan bukti perbaikan (91%) → mengoptimalkan sistem dokumentasi berbasis digital dan format standar laporan. 3. Menyelenggarakan workshop evaluasi penilaian untuk meningkatkan kualitas umpan balik dan dokumentasi penilaian. 4. Membangun budaya refleksi berkelanjutan bagi dosen berdasarkan hasil monitoring penilaian.	≥98% dengan penerapan kontrak tertulis di semua mata kuliah. 3. Pemberian umpan balik meningkat dari 82% menjadi ≥95% melalui feedback terstruktur dan berbasis rubrik. 4. Dokumentasi, prosedur, pelaporan, dan bukti perbaikan meningkat dari 91% menjadi ≥97% melalui sistem dokumentasi digital dan evaluasi terintegrasi. 5. Proses penilaian menjadi lebih transparan, terukur, dan berdampak pada peningkatan kualitas pembelajaran.

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
Lulusan Program Studi					
23	Ketepatan Waktu Lulusan	$\geq 50\%$	0% karena pengumuman lulus Ukom 1 September 2025		
24	Keberhasilan studi	$\geq 85\%$	Hasil konfirmasi data mahasiswa tahun 2020 dari prodi terdapat mahasiswa yang meninggal dunia 1 orang (Dwi Melani Putri), status Putus studi sebanyak lima orang (Rahmat Hidayat, Andi Ainul Mnawwarah, Yustia Wally Muna, Radhyia Ika Pratiwi Rasyid, dan Muhammad Rezki). Saat ini terdapat 1 belum selesai (yulianti). Jadi total mahasiswa pada tahun 2020 adalah 17 orang dan capaian presentasi kelulusan setelah dihilangkan yang putus studi 94,12%.	1. Menunggu hasil resmi pengumuman Uji Kompetensi (Ukom) per 1 September 2025 sebagai dasar perhitungan capaian ketepatan waktu lulusan. 2. Mempersiapkan data kelulusan secara terstruktur untuk segera dilaporkan setelah pengumuman Ukom. 3. Menyusun program pendukung kelulusan tepat waktu, seperti: - o Klinik skripsi/TA untuk mempercepat penyelesaian studi. - o Bimbingan intensif Ukom bagi mahasiswa tingkat akhir. - o Monitoring progres mahasiswa akhir agar tidak melewati batas masa studi. 4. Menyusun laporan tindak lanjut khusus setelah hasil Ukom diumumkan, untuk	<i>(dapat diisi setelah pengumuman Ukom per 1 September 2025)</i> 1. Data kelulusan tepat waktu sudah terkumpul dan dilaporkan. 2. Jika hasil kelulusan Ukom $\geq 50\%$, maka standar ketepatan waktu lulusan terpenuhi. 3. Jika hasil masih $< 50\%$, dilakukan strategi perbaikan dengan memperkuat pembimbingan akademik, klinik skripsi, dan pelatihan Ukom intensif agar target minimal terpenuhi di periode berikutnya. 4. Prodi memiliki dokumentasi lengkap sebagai bukti upaya perbaikan berkelanjutan (<i>continuous quality improvement</i>).

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				mengetahui presentase capaian ketepatan waktu lulusan.	
25	Prestasi mahasiswa		- Kategori - Nasional 1 - Wilayah/provinsi 3 - Non akademik - Juara 1 sebanyak 1 orang, - Penulis terpilih 1 orang, - Runner Up duta Remaja Sulsel 1 orang - Best participant pra karantina sebanyak 1 orang	Mempertahankan prestasi yang sudah ada baik di tingkat nasional maupun provinsi. Mendorong peningkatan jumlah dan level prestasi mahasiswa melalui: - Program pembinaan dan pelatihan khusus mahasiswa berprestasi. - Fasilitasi dosen pembimbing lomba/kompetisi. - Penyediaan insentif/penghargaan bagi mahasiswa berprestasi. Memperluas peluang kompetisi dengan memberikan informasi lomba akademik dan non-akademik di tingkat nasional maupun internasional. Membangun kerja sama dengan organisasi profesi, instansi kesehatan, dan komunitas untuk mendukung keterlibatan mahasiswa dalam kompetisi.	- Prestasi akademik mahasiswa tetap terjaga dengan capaian nasional dan provinsi. - Jumlah mahasiswa berprestasi meningkat pada periode berikutnya, baik dalam kompetisi akademik maupun non-akademik. - Terjadi peningkatan prestasi di tingkat nasional (target minimal 2 prestasi nasional/tahun). - Dokumentasi prestasi mahasiswa lebih lengkap dan terdigitalisasi sehingga mudah digunakan untuk laporan akreditasi. - Mahasiswa semakin termotivasi dan aktif mengikuti kegiatan kompetisi, baik akademik maupun non-akademik.

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Monev	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				5. Mengintegrasikan capaian prestasi mahasiswa dalam penilaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi.	
26	Rekognisi dosen		1. Kategori rekognisi dosen pada kegiatan nasional 3. 2. Jenis rekognisi menjadi a. Mitra bestari sebanyak 3 orang	1. Mempertahankan rekognisi dosen yang telah diperoleh pada kegiatan nasional (mitra bestari). 2. Mendorong peningkatan jumlah dosen yang memperoleh rekognisi melalui: - o Fasilitasi pelatihan penulisan artikel ilmiah dan <i>peer review</i> agar dosen lebih siap menjadi mitra bestari jurnal terakreditasi. - o Mendorong dosen untuk aktif mendaftar sebagai reviewer di jurnal nasional terakreditasi Sinta dan jurnal internasional bereputasi. - o Membuka peluang rekognisi lain seperti narasumber seminar nasional/internasional, editor jurnal, dan pengurus organisasi profesi.	1. Rekognisi dosen sebagai mitra bestari tetap terjaga dan terdokumentasi. 2. Jumlah dosen yang mendapat rekognisi meningkat, dengan target minimal 5 dosen pada tahun berikutnya. 3. Jenis rekognisi lebih beragam, tidak hanya sebagai mitra bestari tetapi juga narasumber seminar, editor jurnal, dan pengurus asosiasi. 4. Dokumen rekognisi terdigitalisasi sehingga mudah diakses untuk keperluan monev dan akreditasi. 5. Reputasi prodi semakin meningkat di tingkat nasional dan mendorong keterlibatan pada tingkat internasional.

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				3. Membangun jejaring dan kolaborasi dengan asosiasi profesi, lembaga penelitian, dan pengelola jurnal. 4. Mengarsipkan bukti rekognisi sebagai bagian dari laporan kinerja dosen dan dokumen akreditasi.	
27	HKI dosen		25 Dosen Homebase yang memiliki HKI	1. Mendorong dan memfasilitasi dosen untuk mengusulkan HKI baru setiap tahun sesuai standar minimal (1 HKI per 6 dosen per tahun). 2. Menyelenggarakan workshop/pelatihan penulisan dan pendaftaran HKI untuk meningkatkan kualitas dan kuantitas pengajuan. 3. Membentuk tim/kelompok riset dosen berbasis bidang keilmuan untuk menghasilkan karya inovatif yang berpotensi HKI. 4. Menyediakan dukungan administrasi dan pendanaan internal untuk proses pengurusan HKI. 5. Membangun kolaborasi dengan mitra eksternal (industri, pemerintah, lembaga riset) untuk	1. Jumlah dosen yang memiliki HKI meningkat dari 25 dosen menjadi ... (d disesuaikan capaian tahun berikutnya, misalnya 30 dosen). 2. Terlaksananya minimal 1–2 kegiatan pelatihan/workshop HKI setiap tahun. 3. Terbentuknya kelompok riset dosen yang menghasilkan produk inovatif terdaftar sebagai HKI. 4. Peningkatan kesadaran dan partisipasi dosen dalam menghasilkan karya yang dilindungi hak kekayaan intelektual. 5. Pencapaian standar minimal 1 HKI per 6 dosen per tahun dapat dipenuhi bahkan

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				menciptakan produk inovatif yang berpotensi didaftarkan sebagai HKI.	terlampau.
28	Buku Dosen		1 Dosen homebase memiliki Buku dengan rincian 1. Book chapter sebanyak 1	1. Mendorong dosen homebase untuk aktif menulis buku ajar, buku referensi, maupun book chapter sesuai bidang keilmuan. 2. Menyelenggarakan pelatihan/workshop penulisan buku ilmiah dan teknik penerbitan bereputasi. 3. Menyediakan insentif atau penghargaan bagi dosen yang berhasil menerbitkan buku dengan ISBN maupun book chapter di penerbit bereputasi. 4. Menjalani kerja sama dengan penerbit nasional/internasional untuk mempermudah proses publikasi buku dosen. 5. Membentuk tim penulisan buku bersama (kolaborasi dosen) agar jumlah publikasi meningkat secara signifikan.	1. Jumlah dosen homebase yang memiliki buku meningkat dari 1 orang menjadi beberapa dosen (d disesuaikan capaian tahun berikutnya). 2. Terbitnya buku ajar maupun book chapter baru yang digunakan sebagai sumber belajar di Prodi. 3. Terlaksananya workshop penulisan buku minimal 1 kali dalam setahun. 4. Peningkatan motivasi dan partisipasi dosen dalam menghasilkan karya tulis berbentuk buku. 5. Standar capaian publikasi buku dosen dapat dipenuhi dan diharapkan melampaui target minimal.
Penelitian dan PkM					
29	Penelitian	1. Internasional: 2 judul Penelitian	1. 14 judul Penelitian Internasional dana	1. Peningkatan Kuantitas dan Kualitas Penelitian	1. Peningkatan Capaian Penelitian

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
		Internasional/3 Dosen/Tahun 2. Dalam negeri: 1 judul Penelitian/6 Dosen/Tahun 3. Perguruan tinggi/ Mandiri 4. Dana penelitian: Rp. 10.000.000/ dosen/ tahun	bersumber internasional 2. 4 Judul penelitian dana bersumber dalam negeri 3. 5 judul peneltian dana bersumber dari perguruan tinggi/mandiri 4. Rata-rata dana penelitian dosen yaitu Rp. 25.000.000,00	- o Mendorong dosen untuk terus meningkatkan jumlah penelitian internasional dengan memperluas jejaring kolaborasi riset. - o Memotivasi dosen untuk aktif mengusulkan penelitian bersumber dana nasional (DRPM, BRIN, maupun kementerian lainnya). 2. Penguatan Kapasitas Peneliti - o Menyenggarakan workshop penulisan proposal hibah internasional/nasional. - o Melakukan pendampingan dan mentoring oleh dosen senior yang sudah berpengalaman mendapatkan hibah. 3. Diversifikasi Sumber Dana - o Menggali peluang pendanaan penelitian dari industri, NGO, maupun kerja sama lintas institusi. - o Meningkatkan partisipasi pada hibah penelitian	- o Jumlah penelitian internasional meningkat dari 14 judul menjadi lebih banyak di periode berikutnya. - o Penelitian dalam negeri dan mandiri semakin variatif sesuai bidang keilmuan. 2. Kenaikan Dana Penelitian - o Rata-rata dana penelitian dosen meningkat signifikan dari standar Rp 10.000.000/dosen/tahun menjadi Rp 25.000.000/dosen/tahun. - o Pencapaian ini melampaui standar dan menunjukkan keberhasilan strategi pendanaan riset. 3. Peningkatan Kompetensi Dosen - o Dosen lebih terampil menyusun proposal penelitian kompetitif baik di level nasional maupun internasional. - o Terbentuk kelompok riset yang lebih solid

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				internal perguruan tinggi. 4. Pengelolaan Luaran Penelitian - o Mengarahkan agar setiap penelitian menghasilkan luaran berupa publikasi internasional, HKI, maupun buku ajar. - o Menyusun roadmap penelitian berbasis bidang unggulan prodi keperawatan.	sesuai bidang kajian keperawatan. 4. Luaran Penelitian yang Terukur - o Publikasi internasional, HKI, dan buku ajar meningkat seiring produktivitas penelitian. - o Roadmap penelitian prodi tersusun dengan baik untuk mendukung akreditasi dan reputasi institusi.
30	Publikasi penelitian		1. Publikasi DTPS: Publikasi internasional (prosiding dan jurnal): 1 dosen 2. Hak cipta (HKI): 9 3. Publikasi jurnal nasional (prosiding dan jurnal): 6 dosen	1. Peningkatan Publikasi Internasional - o Mendorong dosen untuk meningkatkan publikasi di jurnal internasional bereputasi (Scopus/WoS). - o Menyelenggarakan workshop penulisan artikel internasional dengan narasumber pakar. - o Memfasilitasi insentif publikasi internasional bagi dosen yang berhasil submit dan publish.	1. Publikasi Internasional - o Jumlah publikasi internasional dosen meningkat dari 1 dosen menjadi lebih banyak di periode berikutnya. - o Peningkatan kualitas artikel (dari prosiding menjadi jurnal internasional bereputasi). 2. HKI - o Jumlah HKI bertambah signifikan dari 9 menjadi lebih banyak, melampaui standar (≥ 1)

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				2. Optimalisasi HKI ○ Mengarahkan setiap penelitian dosen agar menghasilkan luaran HKI selain artikel. ○ Melakukan pendampingan proses pendaftaran HKI melalui sentra HKI perguruan tinggi. 3. Peningkatan Publikasi Nasional ○ Mendorong setiap dosen untuk memenuhi standar minimal 1 publikasi nasional per tahun. ○ Memfasilitasi dana bantuan publikasi pada jurnal nasional terakreditasi Sinta. ○ Membentuk kelompok penulisan untuk mendukung produktivitas artikel nasional. 4. Strategi Kolaborasi ○ Mengembangkan jejaring riset dan publikasi bersama mitra internasional, nasional, dan lintas prodi. ○ Melibatkan mahasiswa	HKI/6 dosen/tahun). ○ Dosen terbiasa menghasilkan luaran penelitian yang berorientasi pada inovasi dan kekayaan intelektual. 3. Publikasi Nasional ○ Jumlah publikasi nasional dosen meningkat, mendekati target 1 publikasi nasional per dosen per tahun. ○ Kualitas publikasi nasional meningkat dengan lebih banyak artikel masuk ke jurnal Sinta 2–4. 4. Dampak Akademik ○ Peningkatan sitasi dosen dan reputasi program studi. ○ Mendukung pencapaian standar akreditasi melalui luaran penelitian yang sesuai indikator.

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				dalam penulisan publikasi bersama dosen untuk meningkatkan output.	
31	PkM	1. Internasional: 2 judul PkM Internasional/3 Dosen/Tahun 2. Dalam negeri: 1 judul PkM/6 Dosen/Tahun 3. Perguruan tinggi/ Mandiri 4. Dana PkM: Rp. 5.000.000,00/ dosen/ tahun	1. 14 judul PkM Internasional dana bersumber internasional 2. 3 Judul PkM dana bersumber dalam negeri 3. 20 judul PKM bersumber dari perguruan tinggi/ mandiri 4. Rata-rata dana penelitian dosen yaitu Rp. 26.400.000	1. Peningkatan Jumlah PkM Internasional ○ Mendorong dosen untuk berkolaborasi dengan mitra luar negeri melalui skema joint community service. ○ Membentuk tim PkM internasional lintas prodi untuk memperkuat kualitas proposal. ○ Menyediakan workshop penyusunan proposal PkM internasional berbahasa Inggris. 2. Optimalisasi PkM Dalam Negeri ○ Mengajukan proposal ke lembaga pendanaan nasional (Kemendikbudristek, BRIN, Kemenkes, dan lembaga filantropi). ○ Meningkatkan jejaring dengan pemerintah	1. PkM Internasional ○ Dari target 2 judul/3 dosen/tahun, telah terealisasi 14 judul PkM internasional dengan sumber dana internasional → melebihi target. 2. PkM Dalam Negeri ○ Dari target 1 judul/6 dosen/tahun, terealisasi 3 judul PkM dengan dana dalam negeri → masih perlu peningkatan melalui jejaring nasional. 3. PkM Perguruan Tinggi/Mandiri ○ Telah terealisasi 20 judul PkM dari dana perguruan tinggi/mandiri, menunjukkan komitmen institusi dan dosen dalam melaksanakan

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				daerah dan lembaga masyarakat untuk membuka peluang hibah dalam negeri. 3. Penguatan PkM Perguruan Tinggi/Mandiri - o Meningkatkan kapasitas internal dengan dukungan dana institusi atau swadaya. - o Mendorong dosen mengintegrasikan PkM dengan penelitian atau pembelajaran agar lebih berkelanjutan. - o Membentuk bank ide PkM sesuai kebutuhan masyarakat sekitar. 4. Peningkatan Efisiensi dan Diversifikasi Sumber Dana - o Mendorong dosen untuk tidak hanya mengandalkan Rp. 5.000.000/tahun, tetapi aktif mencari pendanaan eksternal. - o Menyediakan unit pendukung (helpdesk PkM) untuk membantu administrasi, pencarian hibah, dan pendampingan	pengabdian meskipun dengan sumber dana terbatas. 4. Dana Rata-Rata PkM o Rata-rata dana PkM per dosen mencapai Rp. 26.400.000, jauh di atas standar Rp. 5.000.000/tahun → menunjukkan adanya diversifikasi sumber pendanaan yang baik.

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				laporan. 5. Strategi Peningkatan Rata-rata Dana - o Melakukan benchmarking pada universitas yang telah berhasil memperoleh dana besar. - o Memberikan insentif internal bagi dosen yang berhasil membawa pendanaan eksternal lebih dari standar.	
32	Publikasi PkM		1. Publikasi DTPS: Publikasi internasional (prosiding dan jurnal): 0 dosen 2. Hak cipta (HKI): 16 dosen 3. Publikasi jurnal nasional (prosiding dan jurnal): 4 dosen	1. Publikasi Internasional - o Mendorong kolaborasi riset dan PkM lintas perguruan tinggi maupun luar negeri. - o Menyelenggarakan workshop penulisan artikel internasional (Scopus, WoS) secara berkala. - o Menetapkan target minimal 1 artikel internasional setiap 6 dosen/tahun. - o Memberikan insentif dan penghargaan bagi dosen	1. Publikasi Internasional - o Saat ini masih 0 dosen yang publikasi internasional. - o Setelah tindak lanjut, diharapkan dalam 1 tahun ke depan terdapat peningkatan dengan capaian minimal 1 publikasi internasional untuk setiap 6 dosen. 2. Hak Kekayaan Intelektual (HKI) - o Hasil moneyev menunjukkan 16 dosen sudah menghasilkan

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Monev	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				yang berhasil publikasi. - Memfasilitasi pendanaan submission dan conference internasional. 2. Hak Kekayaan Intelektual (HKI) - Melanjutkan pendampingan pendaftaran HKI, khususnya pada produk-produk PkM yang sudah ada. - Membentuk tim penjamin mutu HKI untuk memastikan kualitas inovasi sebelum didaftarkan. - Target: mempertahankan dan meningkatkan jumlah HKI yang sudah baik (minimal 1 HKI/6 dosen/tahun). 3. Publikasi Nasional - Mendorong setiap dosen menghasilkan minimal 1 publikasi nasional (jurnal terakreditasi Sinta/prosiding). - Membentuk kelompok penulisan (writing group) untuk mempercepat	HKI. - Target standar (1 HKI/6 dosen/tahun) telah melampaui capaian, sehingga strategi ke depan adalah mempertahankan dan meningkatkan jumlah serta kualitas HKI yang dihasilkan. 3. Publikasi Nasional - Hasil monev menunjukkan 4 dosen telah melakukan publikasi nasional. - Ke depan ditargetkan seluruh dosen dapat mencapai standar minimal 1 publikasi nasional/dosen/tahun. - Diharapkan jumlah publikasi nasional meningkat secara signifikan melalui program pendampingan dan insentif.

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				proses publikasi. - Menyusun roadmap publikasi nasional sebagai tindak lanjut dari hasil PkM yang telah dilaksanakan. - Memberikan pelatihan terkait etika publikasi dan tata cara submit ke jurnal nasional terakreditasi.	
33	Survei penelitian DTPS		1. Ketersediaan Road Map Penelitian kategori baik 2. Kesesuaian scientific Vision dengan Roadmap Penelitian kategori baik sekali 3. Jumlah dana penelitian pertahun kategori sangat baik 4. Persentase penelitian DTPS yang dilaksanakan sesuai dengan roadmap prodi kategori sangat baik 5. Persentase penelitian Mahasiswa yang	1. Ketersediaan Road Map Penelitian (kategori baik) - Melakukan evaluasi berkala dan pemutakhiran roadmap setiap 3–5 tahun. - Mengintegrasikan roadmap penelitian dengan isu-isu global (SDGs, transformasi digital, kesehatan masyarakat, green economy, dsb). - Melibatkan stakeholder (mitra, pengguna, asosiasi profesi) dalam review roadmap. 2. Kesesuaian Scientific Vision	1. Road Map Penelitian → Tersusun dengan kategori baik , akan diperbaharui dan ditingkatkan agar lebih responsif terhadap perkembangan IPTEK dan kebutuhan masyarakat. 2. Scientific Vision dan Roadmap → Sudah sangat baik , akan dijaga kesinambungannya melalui forum tahunan. 3. Dana Penelitian → Sudah sangat baik , capaian dipertahankan dengan optimalisasi hibah eksternal dan kerjasama. 4. Penelitian DTPS sesuai

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
			dilaksanakan sesuai dengan roadmap prodi kategori baik 6. Keberadaan kelompok dan laboratorium riset kategori baik	dengan Roadmap (kategori baik sekali) ○ Mempertahankan keselarasan visi penelitian dengan roadmap melalui FGD internal tahunan. ○ Menetapkan indikator capaian yang lebih terukur agar kesinambungan roadmap terjaga. 3. Jumlah Dana Penelitian per Tahun (kategori sangat baik) ○ Mempertahankan pencapaian dengan diversifikasi sumber pendanaan (DRTPM, hibah internasional, kerjasama industri). ○ Mendorong dosen untuk aktif mengakses dana eksternal, bukan hanya institusi. ○ Menyusun proposal kompetitif yang melibatkan mahasiswa dan mitra. 4. Persentase Penelitian DTPS sesuai Roadmap (kategori sangat baik)	Roadmap → Sudah sangat baik, dipertahankan dengan monitoring berkelanjutan. 5. Penelitian Mahasiswa sesuai Roadmap → Saat ini baik, ditingkatkan melalui sistem topik prioritas dan pembimbing tematik. 6. Kelompok & Laboratorium Riset → Saat ini baik, akan ditingkatkan dengan penguatan kelembagaan dan fasilitas untuk mencapai kategori sangat baik.

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				- Menjaga konsistensi dengan mekanisme monitoring dan evaluasi berbasis indikator capaian roadmap. - Meningkatkan kolaborasi lintas bidang agar penelitian semakin multidisipliner. 5. Persentase Penelitian Mahasiswa sesuai Roadmap (kategori baik) - Memberikan pembekalan kepada mahasiswa sejak awal agar topik penelitian sesuai roadmap. - Membuat daftar tema/topik penelitian prioritas sesuai roadmap sebagai pedoman bagi mahasiswa. - Membentuk tim pembimbing tematik agar mahasiswa lebih terarah. 6. Keberadaan Kelompok dan Laboratorium Riset (kategori baik) - Mengembangkan laboratorium riset tematik sesuai roadmap	

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				prodi. o Memperkuat kelompok riset dengan SK resmi dan target output (jurnal, HKI, produk PkM). o Menambah fasilitas laboratorium untuk mendukung penelitian mahasiswa dan dosen.	
34	Survey PkM DTPS		1. Ketersediaan <i>Road Map</i> PkM kategori baik sekali 2. Kesesuaian <i>scientific Vision</i> dengan Roadmap PkM kategori baik sekali 3. Jumlah dana PkM pertahun kategori baik sekali 4. Persentase PkM DTPS yang dilaksanakan sesuai dengan <i>road map</i> prodi kategori baik 5. Persentase PkM Mahasiswa yang dilaksanakan sesuai dengan <i>road map</i> prodi kategori baik	1. Ketersediaan Road Map PkM (kategori baik sekali) o Mempertahankan kualitas roadmap dengan melakukan review dan pemutakhiran secara berkala. o Mengintegrasikan roadmap dengan isu-isu strategis nasional (IKU, MBKM, SDGs, kesehatan masyarakat). o Melibatkan mitra eksternal dalam validasi roadmap agar sesuai kebutuhan masyarakat. 2. Kesesuaian Scientific Vision dengan Roadmap PkM (kategori baik sekali) o Menjaga keselarasan visi	1. Road Map PkM → Saat ini sudah baik sekali , dipertahankan dan diperkuat dengan review berkala serta validasi bersama mitra. 2. Scientific Vision dan Roadmap → Sudah baik sekali , dijaga konsistensinya melalui forum koordinasi tahunan. 3. Jumlah Dana PkM → Sudah baik sekali , capaian dipertahankan dengan mendorong dosen mengakses dana eksternal. 4. PkM DTPS sesuai Roadmap → Saat ini baik , ditingkatkan melalui bank tema PkM dan monitoring terstruktur agar naik menjadi sangat baik .

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				ilmiah dengan roadmap melalui rapat koordinasi rutin. - Menetapkan indikator kinerja yang jelas untuk memastikan kesinambungan visi dan roadmap. - Mengembangkan program PkM berbasis riset unggulan prodi. 3. Jumlah Dana PkM per Tahun (kategori baik sekali) - Mempertahankan capaian dengan diversifikasi pendanaan (internal, hibah DRTPM, CSR industri, hibah internasional). - Memberikan pelatihan penyusunan proposal PkM kompetitif bagi dosen. - Memberikan insentif bagi dosen yang berhasil memperoleh hibah eksternal. 4. Persentase PkM DTSPS sesuai Roadmap Prodi (kategori baik) - Membuat mekanisme	5. PkM Mahasiswa sesuai Roadmap → Saat ini baik, akan ditingkatkan melalui pembimbingan tematik, integrasi MBKM, dan pendampingan agar naik menjadi sangat baik.

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				monitoring dan evaluasi untuk memastikan PkM sesuai roadmap. - Menyusun bank tema PkM yang selaras dengan roadmap prodi. - Meningkatkan kolaborasi antar kelompok dosen agar PkM lebih terarah. 5. Persentase PkM Mahasiswa sesuai Roadmap Prodi (kategori baik) - Membimbing mahasiswa agar tema PkM selaras dengan roadmap prodi. - Membentuk tim pendamping mahasiswa yang fokus pada topik roadmap. - Mengintegrasikan program MBKM (KKN Tematik, PkM berbasis riset) dengan roadmap prodi.	
Kepuasan Mahasiswa dan Pemangku kepentingan					
33	Kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan	85%	Hasil survey mahasiswa terhadap proses Pendidikan dengan indikator Keandalan,	1. Peningkatan Keandalan Layanan Pendidikan Menyusun SOP pelayanan akademik	1. Kategori Cukup (1,17%) → Dilakukan perbaikan SOP akademik, peningkatan layanan digital, dan perbaikan sarana,

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
			daya tanggap, kepastian, empati, dan tangible (kecukupan, aksesibilitas, kualitas sarana dan prasarana) yaitu: 1. Kategori Cukup 1,17% 2. Kategori Kurang 0,19%	yang lebih jelas dan konsisten. - o Memberikan pelatihan layanan prima kepada dosen dan tenaga kependidikan. - o Meningkatkan monitoring terhadap kepatuhan dosen dalam melaksanakan kontrak perkuliahan. 2. Peningkatan Daya Tanggap - o Mempercepat respon terhadap keluhan/masukan mahasiswa melalui sistem pengaduan online. - o Membentuk tim <i>student support services</i> untuk menindaklanjuti permasalahan akademik maupun non-akademik. - o Melakukan evaluasi rutin pelayanan akademik per semester. 3. Peningkatan Kepastian (Assurance) - o Memastikan transparansi jadwal kuliah, ujian, dan bimbingan akademik. - o Memberikan informasi	sehingga diharapkan proporsi mahasiswa yang menilai “cukup” menurun signifikan pada survei berikutnya. 2. Kategori Kurang (0,19%) → Dilakukan intervensi langsung berupa pendampingan akademik, peningkatan responsivitas layanan, dan perbaikan fasilitas, sehingga targetnya capaian kategori “kurang” dapat ditekan hingga 0%. 3. Secara umum → Dengan tindak lanjut yang terencana, kepuasan mahasiswa diharapkan meningkat ke kategori baik–sangat baik dengan dominasi >95% responden.

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				akademik secara digital (SIAKAD, grup resmi prodi, portal mahasiswa). - o Meningkatkan kepastian layanan bimbingan skripsi/tugas akhir. 4. Peningkatan Empati - o Memperkuat komunikasi interpersonal antara dosen–mahasiswa. - o Melaksanakan <i>counseling session</i> berkala untuk mendengar kebutuhan mahasiswa. - o Menumbuhkan budaya <i>student-centered learning</i> dalam proses perkuliahan. 5. Peningkatan Tangible (Sarana dan Prasarana) - o Melakukan perbaikan fasilitas ruang kelas, laboratorium, perpustakaan, dan akses internet. - o Menyediakan ruang diskusi mahasiswa yang lebih representatif. - o Melakukan survei sarana prasarana tahunan untuk	

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				perbaikan berkelanjutan	
34	Kepuasan mahasiswa terhadap pimpinan prodi	85%	Kepuasan mahasiswa terhadap pimpinan prodi dari segi aspek kepuasan terhadap layanan akademik, fasilitas pendukung, layanan pembinaan soft skill, hard skill dan pembentukan karakter: 1. Kategori cukup memuaskan: 4,59 2. Kategori kurang memuaskan: 4,47	1. Peningkatan Layanan Akademik - o Memperkuat sistem informasi akademik agar lebih cepat, transparan, dan mudah diakses. - o Membuka forum komunikasi rutin antara mahasiswa dan pimpinan prodi (<i>student town hall meeting</i>). - o Meningkatkan respons pimpinan terhadap usulan/keluhan mahasiswa dengan mekanisme <i>feedback system</i>. 2. Peningkatan Fasilitas Pendukung - o Mengalokasikan anggaran khusus untuk pemeliharaan dan pengadaan fasilitas penunjang pembelajaran. - o Melibatkan mahasiswa dalam survei kebutuhan fasilitas. - o Menjalin kerjasama	1. Kategori Cukup Memuaskan (4,59%) → Dilakukan perbaikan layanan akademik dan peningkatan kualitas pembinaan mahasiswa sehingga angka ini ditargetkan menurun signifikan. 2. Kategori Kurang Memuaskan (4,47%) → Dilakukan intervensi langsung berupa evaluasi sarana, peningkatan komunikasi pimpinan prodi dengan mahasiswa, serta penguatan program soft skill dan karakter, sehingga ditargetkan turun hingga 0%. 3. Secara umum → Dengan tindak lanjut tersebut, kepuasan mahasiswa terhadap pimpinan prodi diharapkan meningkat hingga mencapai standar ≥ 85% kategori memuaskan–sangat memuaskan pada survei berikutnya

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				dengan pihak eksternal untuk dukungan sarana belajar. 3. Penguatan Layanan Pembinaan Soft Skill - Menyelenggarakan pelatihan rutin seperti <i>public speaking</i>, <i>leadership</i>, <i>entrepreneurship</i>. - Memfasilitasi kegiatan organisasi mahasiswa dan lomba-lomba keterampilan. - Membentuk pusat pengembangan soft skill di tingkat prodi. 4. Peningkatan Layanan Hard Skill - Mengembangkan kurikulum berbasis kompetensi sesuai kebutuhan industri. - Menguatkan kolaborasi dengan dunia usaha/dunia industri (DUDI) melalui <i>magang</i> dan kuliah tamu. - Mendorong kegiatan praktikum/laboratorium berbasis <i>case study</i>.	

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				5. Pembentukan Karakter Mahasiswa ○ Meningkatkan kegiatan pembinaan karakter melalui <i>coaching</i> dan <i>mentoring</i>. ○ Mengintegrasikan nilai-nilai integritas, disiplin, dan etika ke dalam kegiatan akademik maupun non-akademik. ○ Meningkatkan kegiatan keagamaan, pengabdian masyarakat, dan program MBKM berbasis karakter.	
35	Kepuasan mahasiswa terhadap pimpinan Fakultas	85%	Kepuasan mahasiswa terhadap pimpinan Fakultas dari segi aspek kepuasan terhadap layanan akademik, fasilitas pendukung, layanan pembinaan soft skill, hard skill dan pembentukan karakter: 1. Kategori cukup memuaskan: 3,52% 2. Kategori tidak memuaskan 7,03%	1. Sarana dan Prasarana ○ Melakukan pemeliharaan dan pengadaan sarana belajar, penelitian, dan PkM secara berkala. ○ Menyusun prioritas pembangunan fasilitas sesuai kebutuhan dosen dan mahasiswa. ○ Melibatkan dosen dalam survei kebutuhan fasilitas. 2. Hubungan dengan Pimpinan	1. Kategori Cukup Memuaskan (5,10%) → Dengan peningkatan komunikasi, fasilitas, serta dukungan karir, diharapkan proporsi kategori ini menurun signifikan dan bergeser ke kategori “memuaskan”. 2. Kategori Kurang Memuaskan (2,22%) → Dengan perbaikan layanan, penguatan kepedulian pimpinan, serta transparansi kebijakan, targetnya angka ini

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				Fakultas - o Membuka forum komunikasi rutin (<i>faculty meeting</i> dan <i>feedback forum</i>) untuk menampung aspirasi dosen. - o Meningkatkan transparansi kebijakan fakultas melalui laporan berkala. - o Memperkuat komunikasi interpersonal pimpinan dengan dosen. 3. Pengembangan Kompetensi, Karir, dan Jabatan - o Memfasilitasi pelatihan dan sertifikasi dosen secara terjadwal. - o Memberikan dukungan administrasi dan pembiayaan untuk percepatan jabatan akademik. - o Menyusun <i>career development plan</i> bagi dosen sesuai bidang keahlian. 4. Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PkM) - o Memperluas akses dosen	ditekan hingga 0%. 3. Secara Umum → Kepuasan dosen terhadap pimpinan fakultas ditargetkan meningkat sehingga dapat melampaui nilai standar $\geq 85\%$ kategori memuaskan–sangat memuaskan pada survei berikutnya

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				terhadap hibah penelitian dan PkM baik nasional maupun internasional. - o Membentuk kelompok riset tematik yang sesuai roadmap. - o Memberikan insentif tambahan untuk publikasi dan HKI. 5. Tugas Tambahan dan Kerjasama - o Memberikan apresiasi atas tugas tambahan dosen berupa insentif dan penghargaan. - o Memperluas jejaring kerjasama fakultas dengan industri, pemerintah, dan lembaga luar negeri. - o Mendorong keterlibatan dosen dalam kerjasama internasional. 6. Kepedulian Pimpinan Fakultas & Kualitas Layanan - o Memperkuat budaya kepemimpinan partisipatif dan humanis. - o Menyediakan layanan akademik dan administrasi yang lebih	

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				cepat dan efisien. o Melakukan survei kepuasan secara rutin untuk evaluasi perbaikan berkelanjutan.	
37	Kepuasan dosen terhadap pimpinan	85%	Kepuasan dosen terhadap pimpinan berdasarkan indikator: sarana dan prasarana, hubungan dengan pimpinan, pengembangan kompetensi, pengembangan karir dan jabatan, penelitian, PkM, Tugas tambahan, kerjasama, Kepedulian pimpinan Fakultas, dan Kualitas layanan pimpinan fakultas: 1. Kategori cukup memuaskan: 5,10% 2. Kategori kurang memuaskan: 2,22%	4. Rencana Tindak Lanjut 1. Sarana dan Prasarana - o Melakukan audit kebutuhan sarana prasarana secara berkala. - o Mengoptimalkan pemeliharaan dan pengadaan fasilitas pendukung kegiatan tridarma. 2. Hubungan dengan Pimpinan - o Membuka forum komunikasi rutin antara pimpinan dan dosen untuk menampung aspirasi. - o Menyediakan kanal umpan balik (feedback system) agar komunikasi lebih transparan. 3. Pengembangan Kompetensi, Karir, dan Jabatan - o Memfasilitasi dosen dalam pelatihan, seminar,	5. Hasil Tindak Lanjut 1. Kategori Cukup Memuaskan (5,10%) → Akan ditekan dengan peningkatan sarana, komunikasi terbuka, dan dukungan karir, sehingga dosen lebih puas dan bergeser ke kategori <i>memuaskan</i>. 2. Kategori Kurang Memuaskan (2,22%) → Ditargetkan turun hingga 0% melalui perbaikan fasilitas, layanan administrasi, dan kepedulian pimpinan. 3. Secara Umum → Dengan pelaksanaan tindak lanjut, kepuasan dosen terhadap pimpinan fakultas diharapkan meningkat dan mencapai standar ≥ 85% dalam kategori memuaskan–sangat memuaskan pada survei berikutnya.

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				dan sertifikasi kompetensi. - o Memberikan pendampingan percepatan jabatan fungsional dan akademik. 4. Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PkM) - o Memperkuat akses hibah internal dan eksternal untuk dosen. - o Membentuk kelompok riset unggulan yang sejalan dengan roadmap fakultas. - o Memberikan penghargaan/insentif untuk publikasi dan HKI. 5. Tugas Tambahan dan Kerjasama - o Menyusun aturan yang lebih adil dalam pembagian tugas tambahan. - o Meningkatkan jejaring kerjasama dengan mitra nasional maupun internasional. 6. Kepedulian dan Layanan Pimpinan Fakultas - o Menerapkan	

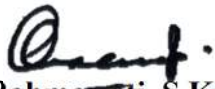
No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				kepemimpinan partisipatif yang lebih mendengarkan kebutuhan dosen. - o Meningkatkan kecepatan dan kualitas layanan administrasi fakultas. - o Melakukan evaluasi kepuasan dosen secara rutin untuk perbaikan berkelanjutan.	
38	Kepuasan Tendik terhadap pimpinan	85%	Kepuasan dosen terhadap pimpinan berdasarkan indikator: sarana dan prasarana, hubungan dengan pimpinan, pengembangan kompetensi, Tugas tambahan, kerjasama, Kepedulian pimpinan Fakultas, dan Kualitas layanan pimpinan fakultas: 1. Kategori cukup memuaskan: 1,23% 2. Kategori kurang memuaskan: 0,62%	1. Sarana dan Prasarana - o Melakukan perbaikan dan pemeliharaan fasilitas kerja secara berkala. - o Menyediakan sarana pendukung kerja yang lebih ergonomis dan sesuai kebutuhan tendik. 2. Hubungan dengan Pimpinan - o Membuka forum komunikasi reguler antara pimpinan dan tenaga kependidikan. - o Menyediakan kanal aspirasi/aduan tendik yang ditindaklanjuti secara cepat dan	1. Kategori Cukup Memuaskan (1,23%) → Ditekan melalui peningkatan sarana, komunikasi, serta program pengembangan kompetensi, sehingga proporsi tendik yang menilai “cukup” akan turun dan bergeser ke kategori “memuaskan”. 2. Kategori Kurang Memuaskan (0,62%) → Dilakukan intervensi langsung berupa perbaikan kualitas layanan pimpinan dan kepedulian terhadap tendik, dengan target angka ini turun hingga 0%. 3. Secara Umum → Setelah tindak lanjut dilaksanakan,

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				transparan. 3. Pengembangan Kompetensi - Menyelenggarakan pelatihan teknis dan non-teknis sesuai bidang kerja tendik. - Memberikan kesempatan tendik mengikuti workshop, sertifikasi, dan pelatihan berbasis kebutuhan kerja. 4. Tugas Tambahan dan Kerjasama - Membuat pembagian tugas tambahan yang lebih adil dan proporsional. - Meningkatkan keterlibatan tendik dalam program kerjasama fakultas agar termotivasi. 5. Kepedulian Pimpinan Fakultas & Kualitas Layanan - Menguatkan kepemimpinan yang partisipatif dan humanis. - Memberikan penghargaan bagi tendik berprestasi. - Mempercepat layanan administrasi dengan	kepuasan tendik terhadap pimpinan diharapkan mencapai standar $\geq 85\%$ kategori memuaskan-sangat memuaskan dan meningkat secara konsisten pada survei berikutnya.

No	Standar	Nilai Standar	Hasil Money	Rencana Tindak Lanjut	Hasil Tindak Lanjut
				sistem digitalisasi.	

Ditetapkan di Makassar

Disiapkan Oleh :
Sekretaris GKM


(Rahmawati, S.Kp, M.Kes)



Diperiksa Oleh:
Ketua GKM


(dr. Bramantyas Kusuma Hapsari, M.Sc)



Disahkan Oleh:
Dekan


(Prof. Dr. dr. Suryani As'ad, M.Sc, Sp.GK(K))

Makassar, 23 September 2025 M
01 Rabi'ul Akhir 1447 H